

<<新大纲全国计算机等级考试教程>>

图书基本信息

书名：<<新大纲全国计算机等级考试教程>>

13位ISBN编号：9787115156068

10位ISBN编号：7115156069

出版时间：2007-2

出版时间：人民邮电出版社

作者：全国计算机等级考试教材编写组,未来教育教学与研究中心

页数：234

字数：422000

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

## <<新大纲全国计算机等级考试教程>>

### 内容概要

本书依据教育部考试中心最新发布的《全国计算机等级考试考试大纲》以及作者多年对等级考试的研究编写而成，旨在帮助考生（尤其是非计算机专业的初学者）学习相关内容，顺利通过考试。

全书共分6章，主要内容包括：计算机基础知识、Windows 2000 操作系统、Word 2000的使用、Excel 2000的使用，PowerPoint 2000的使用和因特网的基本知识与简单应用等。

本书光盘提供多媒体课堂，以动画的方式讲解重点和难点，为考生营造一种轻松的学习环境。除此之外，还提供了供考生熟悉笔试和上机考试的模拟系统。

本书可作为全国计算机等级考试培训用书和自学用书，也可作为学习计算机基础知识和MS Office使用的参考书。

书籍目录

第1章 计算机基础知识 1.1 计算机概述 1.2 数制与编码 1.3 指令和程序设计语言 1.4 计算机系统组成 1.5 微型计算机的硬件系统 1.6 多媒体技术简介 1.7 计算机的安全使用 课后总复习第2章 Windows 2000操作系统 2.1 初识Windows 2000 2.2 Windows 基础操作与基础术语 2.3 Windows 的基本要素 2.4 文件与文件夹 2.5 Windows 系统环境设置 2.6 其他 课后总复习第3章 Word 2000的使用 3.1 MS Office 软件和Word 2000简介 3.2 Word基本概念和基础操作 3.3 Word编辑技术 3.4 Word文档排版技术 3.5 Word表格排版技术 3.6 页面排版 3.7 图形与图表 课后总复习第4章 Excel 2000的使用 4.1 Excel 2000 概述 4.2 Excel 基本概念和基础操作 4.3 Excel 的格式设置 4.4 公式和函数 4.5 图表 4.6 Excel 的数据处理 课后总复习第5章 PowerPoint 2000的使用 5.1 PowerPoint 2000 概述 5.2 幻灯片的基本操作 5.3 修饰演示文稿 5.4 输出演示文稿 课后总复习第6章 因特网的初步知识与简单应用 6.1 计算机网络的基本概念 6.2 因特网基础知识 6.3 Internet Explorer的应用 6.4 电子邮件 6.5 搜索引擎 课后总复习附录：参考答案

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>