

<<PowerPoint 2007宝典>>

图书基本信息

书名：<<PowerPoint 2007宝典>>

13位ISBN编号：9787115170392

10位ISBN编号：7115170398

出版时间：2008-2

出版时间：人民邮电

作者：Faithe Wempen

页数：547

字数：974000

译者：田玉敏

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

## <<PowerPoint 2007宝典>>

### 内容概要

PowerPoint是最普及的和非常受欢迎的制作演示文稿的工具，而PowerPoint 2007是它的最新版本。这一版本不是在以往PowerPoint的基础上进行改进，而是进行了彻底的修改，其界面和基本文件格式等都是全新的。

本书全面并且深入浅出地介绍了PowerPoint最有用的高级技能，还提供了很多实用的小技巧，教您快速成为制作和演示文稿方面的专家。

本书内容丰富，涵盖面广，适合各级别的PowerPoint用户使用。

## <<PowerPoint 2007宝典>>

### 作者简介

Faithe Wempen是A+认证的硬件权威，Microsoft Office专家认证的专业讲师和软件顾问。

她编著了90多本计算机书籍。

她曾经为公司客户（包括惠普、CNET、索尼、Gateway和eMachines）的25万多在线学生讲授微软的Office应用程序，包括PowerPoint。

在她不写作的时候，她在印第安纳大

<<PowerPoint 2007宝典>>

书籍目录

第1部分 构建演示文稿 第1章 PowerPoint简介 第2章 成功演示的要素 第3章 创建和保存演示文稿 第4章 创建幻灯片和文本框 第5章 使用版式、主题和母版 第6章 格式化文本 第7章 设置段落和文本框的格式 第8章 更正和精炼文本 第9章 创建和格式化表格  
第2部分 使用图形和多媒体内容 第10章 绘制对象并设置其格式 第11章 创建SmartArt图形  
第12章 使用和组织剪贴画 第13章 使用摄影图像 第14章 使用图表 第15章 合并其他应用程序中的数据 第16章 添加音响效果、音乐和原声带 第17章 加入电影视频 第18章 创建动画效果和切换  
第3部分 与听众交互 第19章 创建支持材料 第20章 准备现场演示文稿 第21章 设计用户交互或自运行演示文稿 第22章 准备批量发布的演示文稿 第23章 共享与协作  
第4部分 工程实验第5部分 附录

<<PowerPoint 2007宝典>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>