

<<新编外行学电脑从入门到精通>>

图书基本信息

书名：<<新编外行学电脑从入门到精通>>

13位ISBN编号：9787115175243

10位ISBN编号：7115175241

出版时间：2008-4

出版时间：人民邮电

作者：神龙工作室

页数：387

字数：626000

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<新编外行学电脑从入门到精通>>

内容概要

本书是指导初学者学习电脑的入门书籍。

书中详细地介绍了初学者在使用电脑时必须掌握的基本知识、使用方法和操作步骤，并对初学者在进行电脑操作时经常会遇到的问题进行了专家级的指导，以免初学者在起步的过程中走弯路。

全书共分20章，分别介绍电脑的硬件系统、常见外设、电脑的选购与组装、操作系统的安装、Windows XP的基本操作、文件和文件夹的管理、系统的管理和维护、电脑性能的优化与提升、软件的安装与使用，Windows XP自带应用程序、Word 2003、Excel 2003和PowerPoint 2003的使用，网络聊天、收发E-mail等网络应用以及网络安全设置等内容。

本书附带一张精心开发的专业级多媒体教学光盘，它采用全程语音讲解、情景式教学、详细的图文对照和真实的情景演示等方式，紧密结合书中的内容对各个知识点进行深入的讲解，一步一步地引导读者完成电脑入门的各种操作和应用。

其中还包括一本704页内含600个经典的电脑应用技巧的电子书和一本包含8000多个常用汉字的五笔字型编码的电子字典，大大地扩充了本书的知识范围。

本书既适合刚刚接触电脑的初学者阅读，又可以作为大中专类院校或者企业的培训教材，同时对有经验的电脑用户也有很高的参考价值。

<<新编外行学电脑从入门到精通>>

书籍目录

第1章 认识电脑 第2章 电脑的硬件系统第3章 电脑的常见外设 第4章 电脑的选购 第5章 电脑的组装 第6章 操作系统的安装 第7章 Windows XP的入门 第8章 管理文件和文件夹 第9章 输入汉字 第10章 系统的管理和维护 第11章 优化和提升电脑的性能 第12章 软件的安装与使用 第13章 Windows XP自带的应用程序?第14章 字处理软件Word 2003 第15章 电子表格Excel 2003 第16章 幻灯片PowerPoint 2003 第17章 快速上网 第18章 网上冲浪 第19章 Internet应用 第20章 网络安全设置 附录 外行学电脑应用技巧600招

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>