

<<项目管理学>>

图书基本信息

书名：<<项目管理学>>

13位ISBN编号：9787115177773

10位ISBN编号：7115177775

出版时间：2008-5

出版时间：宋伟 人民邮电出版社 (2008-05出版)

作者：宋伟 编

页数：373

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<项目管理学>>

内容概要

《项目管理学》从项目业主的角度，从项目进行的全过程出发，全面系统地介绍了项目管理的理论知识与方法。

全书以项目管理知识体系为参照，根据我国工程实践和国内项目管理的特点，着重对项目过程管理、项目范围管理、项目整体管理、项目时间管理、项目成本管理、项目质量管理、项目采购管理、项目风险管理、项目人力资源管理、项目组织与沟通及项目管理信息化进行了阐述，不仅符合国际规范，而且知识体系完整、系统性强，突出了案例教学的特点。

《项目管理学》可作为普通高等院校管理类和工程技术类硕士研究生教材，也可作为工程管理专业、土木工程专业或工程技术类专业的教学用书，也可供企事业单位项目管理相关人员参考。

书籍目录

第1章 项目管理概述1.1 项目的概念1.2 项目的产生与发展1.3 项目管理知识体系1.4 IPMP和PMP介绍小结练习题案例第2章 项目过程管理2.1 项目生命周期2.2 项目管理过程2.3 项目全生命周期管理2.4 项目招投标简介小结练习题案例第3章 项目范围管理3.1 项目范围管理概述3.2 项目范围说明书和范围管理计划3.3 工作分解结构3.4 范围变更控制小结练习题案例第4章 项目整体管理4.1 项目整体管理概述4.2 项目整体计划编制4.3 项目整体计划实施4.4 项目整体变更控制小结练习题案例第5章 项目时间管理5.1 项目时间管理概述5.2 项目活动定义5.3 项目活动排序5.4 项目活动时间估算5.5 项目进度计划编制5.6 项目进度计划控制小结练习题案例第6章 项目成本管理第7章 项目质量管理第8章 项目采购管理第9章 项目风险管理第10章 项目人力资源管理第11章 项目组织与沟通第12章 项目管理信息化参考文献

<<项目管理学>>

章节摘录

第1章 项目管理概述：1.3 项目管理知识体系：所谓知识体系，即知识理论的系统框架。

项目管理知识体系是指项目管理学科的主体，它是项目管理在各种应用领域中都会涉及到的共同需要的知识，也就是在项目管理中普遍需要的管理学知识。

项目管理知识体系对我们系统地掌握项目管理理论，增强学习效果有着十分重要的作用。

1996年，美国项目管理学会颁发了它的项目管理知识体系大纲，随后国际项目管理协会（IPMA）也制定了类似的知识体系。

项目管理知识可以用不同的方式来加以组织。

本章主要参照美国项目管理学会的知识体系大纲，将其分为九个知识领域（如图1-2所示）。

1.项目整体管理：整体管理是确保各种项目工作能够相互协调配合所需要的综合性管理工作，它由项目计划制订、项目计划实施和综合变更控制构成。

2.项目范围管理：项目管理是为达成项目目标对整个项目的工作内容范围确定、保持、控制所需要的管理工作。

项目范围是指以保证项目目标实现所包含的需要完成的工作内容。

项目范围管理首先要对整个项目的工作领域作一个界定，并对项目实施工程中的范围变更进行有效的控制。

项目范围管理由启动、范围计划编制、范围定义、范围核实和范围变更控制构成。

3.项目时间管理：时间管理是保证整个项目能够按时完成所开展的管理工作。

任何项目的开展都由许多相关联的活动组成，既要保质保量完成各项活动，又要缩短项目实施周期，必须对项目各部分工作进行时间进度的统一管理。

项目时间管理由活动定义、活动排序、活动历时估算、进度计划编制和进度计划控制构成。

4.项目成本管理：成本管理是在项目开展过程中确保在批准预算内完成项目所需的各个工作内容所进行的费用管理。

项目成本管理的目的是全面地控制项目总成本（造价），力争不超支和尽量少超支。

项目成本管理由资源计划编制、成本估算、成本预算和成本控制构成。

<<项目管理学>>

编辑推荐

《项目管理学》是由人民邮电出版社出版的。

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>