

<<用友ERP-U8>>

图书基本信息

书名：<<用友ERP-U8>>

13位ISBN编号：9787115181916

10位ISBN编号：7115181918

出版时间：2008-8

出版时间：何平、龚中华 人民邮电出版社 (2008-08出版)

作者：龚中华，何平 著

页数：386

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

## 内容概要

本书以用友ERP-U8（8.61版）为蓝本，介绍其安装方法、建账之后的基础资料录入、各功能模块选项的参数设置以及各模块的使用方法，包含售前分析、销售管理、采购管理、库存管理、存货核算、物料清单（BOM）、需求规划、生产订单、应收应付管理、总账、UFO报表。

本书注重软件操作流程和企业实际业务结合，模拟了一家以电脑生产为业务的企业（深圳市和氏电子有限公司）的业务处理流程。

本书光盘中附赠用友ERP-U8（8.61版）演示版和模拟账套，读者可以安装后按照书中描述的步骤实际操作。

本书适合作为企业在计划实施ERP系统前的内部员工培训书籍，特别适合使用用友软件处理财务、供应链、计划业务的企业人员使用。

本书也可作为中职、高职院校相关专业的教材。

## 书籍目录

- 第1章 用友ERP软件概述 11.1 用友ERP-U8(V8.61)简介 11.2 安装用友ERP-U8(V8.61) 41.3 系统管理注册和导入演示账套 51.3.1 系统管理注册 51.3.2 引入账套 7
- 第2章 系统管理 112.1 注册 112.2 角色和用户(操作员) 132.3 建立新账套 162.4 角色和用户的权限设置 232.5 账套备份 252.5.1 手工备份 252.5.2 自动备份 272.5.3 账套引入 282.6 系统管理的其他功能 29
- 第3章 用友账套数据基础档案设置 333.1 基本信息 333.2 基础档案 343.2.1 机构人员设置 343.2.2 客商信息设置 383.2.3 存货设置 453.2.4 财务 613.2.5 收付结算 703.2.6 业务信息 743.2.7 生产制造 803.2.8 对照表 823.2.9 其他——常用摘要 853.3 单据设置 863.3.1 单据格式设置 863.3.2 单据编码设置 87
- 第4章 模块初始化设置 894.1 销售管理系统初始化设置 894.1.1 销售选项设置 894.1.2 价格管理 964.1.3 允限销设置 1004.1.4 信用审批人设置 1014.1.5 期初录入 1024.2 采购管理系统初始化设置 1034.2.1 采购选项设置 1034.2.2 采购期初记账 1064.2.3 供应商管理 1074.3 库存管理系统初始化设置 1084.3.1 库存选项设置 1084.3.2 库存期初数据 1114.4 委外管理初始化设置 1144.4.1 委外选项设置 1144.4.2 委外商管理 1164.4.3 委外期初 1164.5 总账系统初始化设置 1174.5.1 选项设置 1174.5.2 录入期初余额 1224.5.3 账簿清理 1254.6 存货核算系统初始化设置 1264.6.1 选项设置 1264.6.2 期初数据 1314.6.3 科目设置 1324.7 应收款管理系统设置 1334.7.1 选项设置 1334.7.2 初始设置 1374.7.3 期初余额 1414.8 应付款管理系统初始化设置 1444.8.1 选项设置 1444.8.2 初始设置 1484.8.3 期初余额 151
- 第5章 物料清单(BOM) 1535.1 物料清单维护 1545.1.1 物料清单资料维护 1545.1.2 物料清单物料取代 1595.1.3 物料清单物料删除 1605.1.4 物料低阶码推算 1615.1.5 物料清单逻辑查验 1615.2 物料清单查询报表 162
- 第6章 售前分析 1646.1 ATP模拟 1656.1.1 ATP选项 1656.1.2 ATP模拟方案定义 1656.1.3 ATP模拟运算 1656.2 模拟报价 1676.2.1 模拟报价基础设置 1676.2.2 模拟报价运算 1706.2.3 模拟报价列表 1716.2.4 模拟成本与实际成本比较 171
- 第7章 销售管理 1727.1 销售计划 1727.2 销售报价 1757.3 销售订货 1777.4 销售发货 1817.5 销售开票 1847.6 代垫费用 1877.7 销售支出 1887.8 包装物租借 1907.9 防伪税控 1917.10 现存量查询 1917.11 销售账表 1927.11.1 统计表 1927.11.2 明细账 1947.11.3 销售分析 1947.12 销售月末结账 196
- 第8章 应收款、应付款管理系统 1988.1 应收单处理 1988.1.1 应收单据录入 1988.1.2 应收款单据审核 1998.2 收款单据处理 2028.3 核销单据处理 2038.4 票据管理 2058.5 转账 2068.6 坏账处理 2078.7 制单处理 2108.8 单据查询 2128.9 账表管理 2138.9.1 业务账表 2138.9.2 统计分析 2148.10 取消操作 2158.11 期末处理 2168.11.1 结账 2168.11.2 取消月结 217
- 第9章 需求规划(MRP) 2189.1 基本资料维护 2189.2 需求来源资料维护 2199.3 MRP计划稽核作业 2239.4 计划作业 2259.5 报表 231
- 第10章 采购管理 23310.1 请购 23310.2 采购订货 23710.3 采购到货(退货) 24310.4 采购入库 24510.5 采购发票 24710.6 采购结算 25110.7 采购账表查询 25510.7.1 采购统计表 25510.7.2 采购账簿 25510.7.3 采购分析 25710.8 采购月末结账 258
- 第11章 生产订单管理 25911.1 基本资料维护 25911.1.1 生产订单类别资料维护 25911.1.2 物料生产线关系资料维护 26011.2 生产订单生成 26111.2.1 生产订单手动输入 26111.2.2 重复计划手工输入 26311.2.3 生产订单自动生成 26411.2.4 重复计划自动生成 26511.3 生产订单处理 26511.3.1 生产订单处理 26511.3.2 已审核生产订单修改 26611.3.3 已审核重复计划修改 26711.4 生产订单报表 267
- 第12章 委外管理 26912.1 委外订货 26912.1.1 委外订单 27012.1.2 委外订单列表 27212.1.3 委外订单执行统计表 27212.2 委外到货 27412.2.1 到货单 27412.2.2 到货退回单 27512.2.3 委外到货单列表 27512.3 委外发票 27612.4 委外核销 27812.4.1 手工核销 27812.4.2 委外核销单 28112.5 委外结算 28112.5.1 手工结算 28212.5.2 结算单列表 28412.6 委外分析报表 28512.7 委外结账 286
- 第13章 库存管理 28713.1 入库业务 28713.1.1 采购入库单 28713.1.2 产成品入库单 29013.1.3 其他入库单 29113.2 出库业务 29213.2.1 销售出库单 29213.2.2 材料领用单 29213.2.3 其他出库单 29613.3 调拨业务 29713.3.1 调拨申请单 29713.3.2 调拨单 29713.4 盘点 29813.5 限额领料单 30013.6 不合格品 30213.6.1 不合格品记录单 30313.6.2 不

合格品处理单 30313.7 对账 30413.7.1 库存与存货对账 30413.7.2 库存账与货位账进行对账  
30413.8 月末结账 30513.9 ROP 30613.9.1 ROP选项 30613.9.2 ROP运算 30713.9.3 ROP采  
购计划 30813.10 账表 30813.10.1 库存账 30813.10.2 批次账 30913.10.3 货位账 31013.10.4  
统计表 31113.10.5 储备分析 312第14章 存货核算 31414.1 日常业务 31414.1.1 入库、出库业  
务 31414.1.2 假退料业务 31414.1.3 调整业务 31514.1.4 单据查询 31614.2 业务核算 31614.2.1  
产成品成本分配 31714.2.2 单据记账与恢复记账 31814.2.3 期末处理 31914.3 财务核算  
32114.3.1 生成凭证 32114.3.2 凭证列表 32314.4 账表查询 32414.4.1 账簿 32414.4.2 汇总  
表 32514.4.3 分析表 32514.5 月末结账 326第15章 总账 32715.1 凭证处理 32715.1.1 新增  
凭证 32715.1.2 凭证修改 33515.1.3 冲销凭证 33615.1.4 删除凭证 33715.1.5 出纳签字  
33815.1.6 凭证审核 34115.1.7 凭证打印 34215.1.8 凭证记账 34315.1.9 科目汇总表  
34615.1.10 摘要汇总表 34615.2 出纳 34815.2.1 出纳账查询 34815.2.2 支票登记簿 35115.2.3  
银行对账 35215.3 账表查询 35715.3.1 科目账查询 35815.3.2 往来账管理 35815.4 期末处  
理 36615.4.1 转账 36615.4.2 对账 36615.4.3 结账 367第16章 UFO报表系统 36916.1 设计  
报表 36916.1.1 打开UFO报表 36916.1.2 调整表尺寸和线条 37016.1.3 单元格属性 37216.1.4  
组合单元 37316.1.5 关键字设置 37316.2 编辑报表公式及数据处理 37516.2.1 定义单元公式  
37516.2.2 保存报表格式 37716.2.3 报表数据处理 37816.3 设置打印分页 38116.4 图表功能  
38216.5 调用报表模板 384

## 章节摘录

第1章 用友ERP软件概述 1.1 用友ERP-U8 (V8.61) 简介 (2) 售前分析：对新接的销售订单，在正式受理前进行模拟分析。  
分析该张销售订单是否可以按期交货；分析该张销售订单的价格是否可以接受（即是否有利润，这里面可以综合考虑材料成本、人工费用等）。

(3) 销售管理：对销售业务的全部流程进行管理，提供销售报价、销售订单（经过售前分析系统确认可以受理的销售订单）、销售发货（退货）、销售开票、销售收款、销售分析的完整管理。提供信用报警、控制，最低售价控制，交货期预警等。  
提供客户档案资料的全线管理，提供客户价格维护资料管理，提供各种销售报表统计和销售分析，销售预警、销售报警（预警和报警主要是针对销售订单到期尚未发货或未完全发货的单据，系统会自动进行预警和报警）。

(4) 需求规划（MRP）：根据所设置好的MRP计算参数（如成品率、损耗率、工作日历、库存可用量、在途量、在检量等）和物料清单（BOM）设置，利用销售订单和预测单生成相应的生产计划和采购计划。

(5) 生产订单管理：执行需求规划计算出来的生产计划，然后转成具体的生产订单，在这里面可以查询生产订单的领料、入库、完工等信息。

(6) 委外管理：执行需求规划计算出来的外协加工计划，处理委外订单的执行，从仓库发送需委外的原材料给外协加工商，外协加工商将生产完成的成品（或半成品）送交仓库入库，然后开具外协加工费发票给企业，形成企业的应付账款，最终进行付款。  
外协加工费用要计算进入外协加工成品（或半成品）成本。

(7) 采购管理：对采购业务的全部流程进行管理，提供请购、订货（可根据请购单生成，也可以根据MRP生成的采购计划而生成）、到货、退货、入库、开票、采购结算的完整管理，提供比价生单（同一种原材料，不同的供货商的供货价格不同，系统可优先选择最低价而生成相应的采购订单）。  
用户可根据实际情况定制采购流程。

.....

### 编辑推荐

《用友EPR-U8(8.61版)培训教程:财务/供应链/生产制造》光盘中附赠用友ERP-U8(8.61版)演示版和模拟账套，读者可以安装后按照书中描述的步骤实际操作。

《用友EPR-U8(8.61版)培训教程:财务/供应链/生产制造》适合作为企业在计划实施ERP系统前的内部员工培训书籍，特别适合使用用友软件处理财务、供应链、计划业务的企业人员使用。

《用友EPR-U8(8.61版)培训教程:财务/供应链/生产制造》也可作为中职、高职院校相关专业的教材。

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>