

<<大学计算机基础>>

图书基本信息

书名：<<大学计算机基础>>

13位ISBN编号：9787115199805

10位ISBN编号：7115199809

出版时间：2009-9

出版时间：人民邮电出版社

作者：陈建孝 等编著

页数：202

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<大学计算机基础>>

内容概要

本书以计算机操作应用能力的培养为主要目标，并依据当前大学新生的实际状况而编写。

本书共分7章，主要内容有：计算机基础知识、Windows操作系统、Word文字处理、Excel电子表格、PowerPoint演示文稿、计算机网络基础和Internet应用。

本书可作为高等学校非计算机专业计算机公共课的教材，也可作为计算机考试的培训教材，还可供从事办公自动化工作者的学习、参考用书。

<<大学计算机基础>>

书籍目录

第1章 计算机基础知识	1.1 计算机概述	1.1.1 电子计算机的诞生	1.1.2 计算机的特点
	1.1.3 计算机的分类	1.1.4 计算机的应用	1.2 计算机系统的组成
计算机系统概述	1.2.2 计算机的工作原理	1.2.3 计算机的硬件系统	1.2.4 计算机的软件系统
1.3 计算机中的信息表示	1.3.1 计算机中的数制	1.3.2 常用数制的表示方法	1.3.3 不同进位计数制间的转换
1.3.4 计算机中的数据单位	1.3.5 计算机的编码	1.4 微型计算机及其配置	1.4.1 微型计算机的概述
1.4.2 微型计算机的基本硬件配置	1.5 计算机信息系统安全	1.5.1 计算机信息系统	1.5.2 计算机信息系统安全受到的威胁
1.5.3 计算机病毒的类型	1.5.4 网络黑客	1.5.5 计算机病毒和黑客的防范	小结
习题第2章 Windows操作系统	2.1 操作系统概述	2.1.1 操作系统基本概念	2.1.2 操作系统的功能
2.1.3 常用操作系统简介	2.2 Windows XP基本操作	2.2.1 Windows XP的安装、启动和退出	2.2.2 Windows XP的基本概念
2.2.3 Windows XP的文件和文件夹管理	2.3 Windows XP实用程序	2.3.1 磁盘管理和维护	2.3.2 控制面板与环境设置
2.3.3 常用附件工具的使用	小结	习题第3章 Word文字处理	3.1 文字处理概述
3.1.1 Word的启动与退出	3.1.2 Word的窗口组成	3.1.3 Word文档的建立、打开、保存和关闭	3.1.4 Word文档的视图
3.1.5 Word帮助的使用	3.2 文档建立与编辑	3.2.1 基本输入操作	3.2.2 基本编辑操作
3.2.3 查找与替换	3.2.4 自动更正	3.2.5 撤销与恢复	3.3 文档排版
3.3.1 基本排版	3.3.2 高级排版	3.3.3 图文混排	3.3.4 表格
小结	习题第4章 Excel电子表格	4.1 Excel概述	4.1.1 Excel的功能及概念
4.1.2 启动Excel	4.1.3 Excel工作界面介绍	4.2 工作簿及工作表的基本操作	4.2.1 工作簿的创建及打开
4.2.2 工作表的插入及编辑	4.2.3 单元格的编辑	4.2.4 工作表数据的输入及格式化	4.2.5 公式与函数的使用
4.3 数据管理和分析	4.3.1 数据清单的建立	4.3.2 数据排序	4.3.3 数据筛选
4.3.4 分类汇总	4.4 图表制作	4.4.1 图表的创建	4.4.2 图表的编辑
4.4.3 图表的格式化	4.5 工作表打印	小结	习题第5章 PowerPoint演示文稿
5.1 PowerPoint概述	5.1.1 PowerPoint的功能及概念	5.1.2 PowerPoint工作界面介绍	5.1.3 视图类型
5.2 幻灯片基本操作	5.2.1 演示文稿的创建	5.2.2 演示文稿的编辑	5.2.3 在幻灯片上添加对象
5.2.4 幻灯片格式化	5.2.5 幻灯片动画效果	5.3 演示文稿放映	5.3.1 幻灯片放映设置
5.3.2 演示文稿的打包及发布	小结	习题第6章 计算机网络基础	6.1 计算机网络概述
6.1.1 计算机网络的发展	6.1.2 计算机网络的定义和功能	6.1.3 计算机网络的组成	6.1.4 计算机网络的分类
6.2 计算机网络通信原理	6.2.1 基本术语介绍	6.2.2 计算机数据通信技术	6.3 计算机网络体系结构
6.3.1 体系结构的基本概念	6.3.2 网络协议	6.3.3 OSI参考模型	6.3.4 TCP/IP体系结构
6.4 局域网技术	6.4.1 局域网概述	6.4.2 以太网技术	6.4.3 局域网的工作模式
6.4.4 局域网资源共享	小结	习题第7章 因特网及其应用	7.1 因特网发展概况
7.1.1 因特网的发展历史	7.1.2 因特网在中国的发展	7.2 TCP/IP	7.2.1 TCP/IP体系
7.2.2 因特网中的地址标识	7.3 因特网的连接与测试	7.3.1 因特网接入服务提供商	7.3.2 因特网的连接
7.3.3 IP地址设置	7.3.4 因特网的测试	7.4 因特网提供的服务	7.4.1 WWW服务
7.4.2 文件传输服务	7.4.3 电子邮件服务	7.4.4 远程登录服务	7.4.5 信息讨论和公布服务
7.5 浏览器操作	7.5.1 IE浏览器的基本操作	7.5.2 网页搜索	7.5.3 网页保存
7.6 文件传输操作	7.6.1 使用浏览器传输文件	7.6.2 使用FTP客户软件传输文件	7.7 电子邮件操作
7.7.1 基本知识	7.7.2 设置电子邮件账号	7.7.3 接收与阅读邮件	7.7.4 编写与发送邮件
7.7.5 通信簿管理	小结	习题参考文献	

<<大学计算机基础>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>