

<<用友ERP-U8>>

图书基本信息

书名：<<用友ERP-U8>>

13位ISBN编号：9787115220707

10位ISBN编号：7115220700

出版时间：2010-4

出版时间：人民邮电出版社

作者：龚中华，何平 编著

页数：379

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

## 前言

本书是《用友：ERP.U872标准财务培训教程》的姊妹篇，更加侧重财物软件在实践中的使用方法和技巧。

通过本书，读者可以更好地了解企业数据是如何在软件系统中流转，软件中的一个选项是如何影响后续操作的，目的是更好地让读者理解、融会贯通软件的使用，让软件成为工作中的好帮手。

本书内容：第1章讲解如何安装用友软件。

第2章给出了一个完整的模拟企业业务数据。

第3章讲解如何使用用友的系统的管理并结合模拟数据进行建账、设立操作员、分配权限、备份账套数据的操作。

第4章讲解如何根据企业数据建立新的账套以及设置基础数据。

第5章如何根据企业数据设置各系统参数及期初余额。

第6~10章模拟企业数据，讲解总账、应收款管理、应付款管理、固定资产管理、存货核算、UFO报表等模块的具体使用方法。

最后附练习数据，帮助读者再次深入学习用友软件。

本书特点：模拟了“深圳和氏电子有限公司”日常业务，配合系统功能进行讲解，让读者产生身临其境的感觉。

作者有着多年的销售、实施的经历，熟悉用户在实际应用过程中的需求和难点，因此讲解有针对性，能帮助读者快速、全面地掌握软件的使用方法。

书中配有SQL Server 2008数据库软件、用友ERP.U8（8.72版）演示版软件，读者可以自行安装进行操作。

光盘中附送999演示账套数据、本书的模拟账套（在第6章完成之后的数据和本书全部模拟完成之后的账套数据）。

## 内容概要

本书从初学者的角度，以简明、通俗的语言，通过模拟“深圳和氏电子有限公司”一个正常的财务周期日常业务，讲解了这些日常业务在用友ERP-U8(8.72版)软件系统中实现的全过程，包括总账、应收款管理、应付款管理、固定资产管理、存货核算、UFO报表系统。

全书结合大量的图例与说明，讲解日常业务的实现步骤和方法，既适用于使用用友ERP-U8软件的财务人员，也适用于开设财务会计培训课程的学校师生阅读。

## 书籍目录

第1章 安装用友软件	1.1 用友ERP-U8 (8.72版) 简介	1.2 用友ERP-U8 (8.72版) 财务会计数据流程	1.3 安装用友ERP-U8 (8.72版) 软件	1.3.1 用友V8.72对硬件和软件环境的需求	1.3.2 安装数据库	1.3.3 安装用友ERP-U8 (V8.72)	1.3.4 删除用友软件	1.4 系统管理注册和导入演示账套	1.4.1 系统管理注册	1.4.2 引入账套	1.5 用友ERP-U8 (8.72版) 标准财务系统应用流程																																																																																						
套档案信息	2.1.2 机构人员档案	2.1.3 客户和供应商档案	2.1.4 物料档案	2.1.5 财务核算档案	2.1.6 收付结算档案	2.1.7 业务档案	2.1.8 会计科目期初余额	2.1.9 应收系统基础设置和期初余额	2.1.10 应付系统基础设置和期初余额	2.1.11 固定资产管理系统基础设置和期初余额	2.1.12 存货核算系统基础设置和期初余额	2.2 模拟数据(一)																																																																																					
2.2.1 模拟企业1月8日业务数据(总账系统)	2.2.2 模拟企业1月8日业务数据(应收款管理系统)	2.2.3 模拟企业1月8日业务数据(应付款管理系统)	2.2.4 模拟企业1月8日业务数据(存货核算系统)	2.2.5 模拟企业1月8日业务数据(固定资产管理系统)	2.2.6 模拟企业1月8日业务数据(总账中的出纳管理)	2.2.7 模拟企业1月18日业务数据(总账管理系统)	2.2.8 模拟企业1月18日业务数据(应收款管理系统)	2.2.9 模拟企业1月18日业务数据(应付款管理系统)	2.2.10 模拟企业1月18日业务数据(存货核算系统)	2.2.11 模拟企业1月28日业务数据(总账系统)	2.2.12 模拟企业1月28日业务数据(应收款管理系统)	2.2.13 模拟企业1月28日业务数据(应付款管理系统)	2.2.14 模拟企业1月28日业务数据(存货核算系统)																																																																																				
2.3 模拟数据(二)	2.3.1 固定资产月末处理业务	2.3.2 存货核算月末处理业务	2.3.3 总账系统月末处理业务	2.4 模拟数据(三)	第3章 系统管理	3.1 注册	3.2 角色和用户(操作员)	3.3 建立新账套	3.4 角色和用户的权限设置	3.5 账套备份	3.5.1 手工备份	3.5.2 自动备份	3.5.3 账套引入	3.6 系统管理的其他功能	3.6.1 年度账处理	3.6.2 安全策略	3.6.3 视图	3.6.4 升级SQL Server数据	第4章 基础信息设置	4.1 基本信息	4.2 基本档案	4.2.1 机构人员设置	4.2.2 客商信息设置	4.2.3 存货设置	4.2.4 财务	4.2.5 收付结算	4.2.6 业务信息	4.2.7 其他—常用摘要	第5章 模块初始化设置	5.1 总账系统初始化设置	5.1.1 选项设置	5.1.2 录入期初余额	5.1.3 账簿清理	5.2 应收款管理系统初始化设置	5.2.1 初始设置	5.2.2 期初余额	5.2.3 选项设置	5.3 应付款管理系统初始化设置	5.3.1 选项设置	5.3.2 初始设置	5.3.3 录入期初余额	5.4 固定资产管理系统初始化设置	5.4.1 进入固定资产	5.4.2 选项设置	5.4.3 部门对应折旧科目设置	5.4.4 资产类别设置	5.4.5 资产组	5.4.6 增减方式设置	5.4.7 使用状况设置	5.4.8 折旧方法设置	5.4.9 固定资产卡片项目设置	5.4.10 卡片样式定义	5.4.11 录入原始卡片	5.4.12 卡片管理	5.5 存货核算系统初始化设置	5.5.1 选项设置	5.5.2 期初数据	5.5.3 科目设置	第6章 模拟数据操作(一)	6.1 1月8日数据	6.1.1 总账实例	6.1.2 应收款管理实例	6.1.3 应付款管理实例	6.1.4 存货核算实例	6.1.5 固定资产管理实例	6.1.6 出纳管理	6.2 1月18日数据	6.2.1 总账实例	6.2.2 应收款管理实例	6.2.3 应付款管理实例	6.2.4 存货核算实例	6.3 1月28日数据	6.3.1 总账实例	6.3.2 应收款管理实例	6.3.3 应付款管理实例	6.3.4 存货核算实例	6.4 其他应用实例	6.4.1 草稿凭证	6.4.2 常用凭证	6.4.3 付款申请单	第7章 模拟数据操作(二)	7.1 固定资产管理	7.1.1 折旧计提	7.1.2 查看折旧清单	7.1.3 查看折旧分配表	7.1.4 批量制单	7.2 存货核算实例	7.2.1 假退料业务	7.2.2 产成品成本分配	7.2.3 单据记账与恢复记账	7.2.4 存货核算期末处理	7.2.5 存货核算财务核算	7.3 总账实例之转账业务	第8章 UFO报表系统	第9章 账表查询	第10章 月末结账	附录 练习

章节摘录

插图：(2) 应付款管理：应付会计使用，处理供应商应付账款，应付会计在此可完成如下功能。  
录入采购发票和应付单据，并进行审核。

填制付款单据，并进行审核。

核销应付账款。

生成凭证传递到总账管理中。

提供应付款的账龄分析、欠款分析等统计分析。

提供资金流出预算功能。

注应收款管理系统和应付款管理系统之间，还有数据处理接口，用来处理应收和应付等相关业务，类似于处理三角债。

如果一家单位既是供应商又是客户，则在处理应收或应付的业务中，可以及时互相联查该单位的应付和应收数据。

(3) 存货核算：材料会计使用，处理存货的会计信息。

材料会计在此可完成如下功能。

录入各种出入库单据（采购入库单、成品入库单、销售出库单、材料领用单等）。

审核记账根据预先定义好的成本借转方式（如先进先出、后进先出、移动平均等）自动借转出库成本。

调整存货的出入库成本，生成凭证传递到总账中。

(4) 固定资产管理：财务部门使用，管理固定资产业务，可完成如下功能。

将固定资产用卡片形式登记。

处理固定资产的维修、自动提折旧和部门转移等业务。

处理一个固定资产多部门使用的情况（如复印机可能是多个部门使用，部门数为2~20）。

固定资产卡片还可以关联图片。

生成固定资产的相关凭证（如固定资产购进、折旧和报费等），并将其传递到总账管理中。

## 媒体关注与评论

财务核算工作是一个企业的基础，随着信息化在各行各业的不断深入，熟练使用财务软件就成了每个财会人员的必备技能。

本书以用友ERP-U8.72软件为蓝本，以“注重实践能力培养”为原则，以企业实际应用为主线进行编写，满足了实际会计事务处理工作的需求，具有很强的指导意义。

——用友软件中央大客户事业部支持服务顾问 王洋 本书模拟了“深圳和氏电子有限公司”日常业务，通过直观生动的软件画面、清晰的操作步骤，指导读者完成学习任务，具有较强的易读性和可操作性。

光盘中配有数据库、试用版软件和账套，便于搭建学习环境；而且本书最后附有练习数据，可以帮助读者再次深入理解用友软件。

——用友软件中央大客户事业支持服务务顾问 臧斌 ERP是一种企业资源整体规划的思想，一种体现最佳实践的企业管理系统。

这本书模拟了企业的大部分常用操作，图文并茂，读者能更快地掌握这套软件，更好地感受企业的日常业务。

无论是对在校学生还是对财会人员，本书都会让您受益匪浅。

——南开大学商学院 林润辉教授 模拟实训是现代工商管理类教学的重要发展方向，目前教学中的主要问题是合适的教材较少，本书则在这方面给人耳目一新的感觉。

作者以一家公司的资料进行模拟，手把手介绍财务软件的使用方法，使读者既掌握了相关知识和技能，又能够触类旁通地解决现实中企业的类似问题，具有很强的实用性，适合相关专业使用。

——河南财经学院工商管理学院院长 牛全保教授 中咨旗是一家会计服务公司，多年来，我们一直将用友财务软件视为我们团队不可或缺的一部分。

本书浓缩了作者多年来的实践积累，具有极高的时效性、针对性和操作性，每一个环节更加规范。所以，我更愿意把它看作一本典范工作指南，作为案头管理之工具书，给我们的实际工作提供参考和借鉴，实现财务软件与会计服务的一站式结合，减轻我们工作上的压力和苦恼！——深圳市中咨旗管理咨询有限公司总经理 邓志坚

编辑推荐

《用友ERP-U8(8.72版)标准财务模拟实训》是由人民邮电出版社出版的。

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>