

<<外行学电脑家庭应用从入门到精通>>

图书基本信息

书名：<<外行学电脑家庭应用从入门到精通>>

13位ISBN编号：9787115222800

10位ISBN编号：7115222800

出版时间：2010-4

出版时间：人民邮电出版社

作者：神龙工作室

页数：344

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

前言

电脑是现代信息社会中的重要标记，掌握丰富的电脑知识，正确熟练地操作电脑已成为信息时代对每个人的要求。

为了满足广大读者的需要，我们针对不同学习对象的掌握能力，总结了多位电脑高手、高级设计师及计算机教育专家的经验，精心编写了“外行学从入门到精通”系列图书。

本丛书涉及读者在日常工作和学习中各个常见的电脑应用领域，在介绍软硬件的基础知识及具体操作时都以大家经常使用的版本为主要的讲述对象，在必要的地方也兼顾了其他的版本，以满足不同领域读者的需求。

内容概要

本书是指导初学者学习电脑家庭应用的入门书籍。

书中详细地介绍了初学者学习电脑家庭应用必须掌握的基本知识、使用方法和操作步骤，并对初学者在使用家庭电脑时经常会遇到的问题进行了专家级的指导，以免初学者在起步的过程中走弯路。全书共分12章，分别介绍亲密接触电脑、使用文件和文件夹、家庭打字轻松学、Word文档编辑、Excel家庭理财、PowerPoint幻灯片放映、网上冲浪、网上理财、家庭课堂、家庭休闲娱乐、家庭数码世界、系统维护和优化等内容。

本书附带一张精心开发制作的专业级DVD格式的多媒体教学光盘，它采用全程语音讲解、情景式教学、详细图文对照等方式，紧密结合书中的内容对各个知识点进行深入的讲解，大大扩充了本书的知识范围。

本书适合家庭电脑应用初学者阅读，也可以作为大中专类院校或企业的培训教材，同时对有经验的电脑使用者也有一定的参考价值。

书籍目录

第1章 亲密接触电脑 1.1 初识电脑 1.2 键盘和鼠标 1.3 打造个性化桌面 1.4 家庭电脑加密 1.5 安装与卸载软件 第2章 使用文件和文件夹 2.1 认识文件和文件夹 2.2 文件和文件夹的显示方式 2.3 文件和文件夹的基本操作 2.4 文件和文件夹的保护 第3章 轻松学打字 3.1 输入法基本知识 3.2 输入汉字 3.3 输入字符 3.4 使用适合自己的输入法 第4章 Word文档编辑 4.1 初识Word 2003 4.2 制作精美名片 4.3 制作家庭收支统计表 第5章 Excel家庭理财 5.1 初识Excel 2003 5.2 制作房屋贷款分析表 5.3 制作股票投资分析图 第6章 PowerPoint幻灯片放映 6.1 初识PowerPoint 2003 6.2 制作家庭旅游相册 第7章 网上冲浪 7.1 初识IE浏览器 7.2 浏览和收藏网页 7.3 网上搜索 7.4 网上聊天 7.5 收发电子邮件 7.6 网络博客 第8章 网上理财 第9章 家庭课堂 第10章 家庭休闲娱乐 第11章 家庭数码世界 第12章 系统维护和优化 附录 电脑家庭应用实用技巧600招

<<外行学电脑家庭应用从入门到精通>>

编辑推荐

权威的作者团队： 作者团队由具有十多年教学经验与实践经验的教师与业界知名专家组成，他们治学严谨、精益求精，所编写的图书多次获得“全国优秀畅销书”的称号。

初学者能轻松学会： 将基础知识融于实际操作之中，采用图解和多媒体教学的方式全方位剖析电脑家庭应用的基础知识和操作要领。

提高电脑应用能力的好帮手： 《外行学电脑家庭应用从入门到精通》提供26个源于实际需要的经典实例，帮助读者全面掌握电脑家庭应用技巧，轻轻松松成为电脑家庭应用高手。

电脑与网络应用能力提升 8小时电脑家庭应用基础知识和精彩实例讲解 600个经典的电脑家庭应用技巧 一本包含14类、239个精选网址的电子速查手册 一本Office快捷键速查手册

1000套用于工作与生活的Office实用模板 多媒体视频讲解Office综合实例 多媒体视频讲解轻松排除电脑故障 经典电脑配置方案 全方位提升生活品质 多媒体视频讲解“轻松拍出好照片”

多媒体视频讲解“数码照片巧修饰” 养生保健宝典 130个股票实时动态查询网站及热门股票论坛 警惕18个炒股误区

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>