第一图书网, tushu007.com

<<新手学电脑>>

图书基本信息

书名：<<新手学电脑>>

13位ISBN编号：9787115230119

10位ISBN编号：7115230110

出版时间：2010-7

出版时间：人民邮电

作者：神龙工作室

页数：242

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：http://www.tushu007.com

前言

电脑很神秘吗?不神秘!学电脑难吗?不难!阅读本书能掌握电脑的基本使用与维护方法吗?能!为什么要阅读本书随着科技的不断发展，电脑在人们的工作、学习和生活中发挥着越来越重要的作用，熟练地操作电脑已成为信息化时代对每个人的最基本的要求。
对于电脑新手而言，刚开始使用电脑时最头疼的问题恐怕就是不懂得该怎样操作电脑，不敢操作，遇到问题时也不知该如何处理。
虽然电脑的应用范围很广，电脑的软、硬件技术发展得也很快，但是读者只要掌握了电脑操作的一些基本技能和通用方法，多思考，勤动手，就能很快学会电脑操作。
基于这一出发点，我们特别为电脑初学者编写了这本“ 入门 ”书籍。
通过阅读本书，边学习边操作，您也可以轻松地使用电脑处理各种日常事务，成为电脑高手。
本书是否适合您如果您是第一次接触电脑，本书将从初学者的角度出发，一步一步地引导您掌握电脑操作的基础知识和操作方法；如果您还不知道电脑都有哪些功能，本书将一步一步地引导您在边学边做的过程中快速通晓电脑在日常生活和工作中发挥的具体功能；如果您电脑安全和电脑维护的知识知之甚少，本书将带领您轻松做好电脑的安全防范工作。

内容概要

本书是指导初学者快速掌握电脑操作的入门书籍。
书中详细地介绍了初学者必须掌握的电脑操作的基础知识，并对初学者在使用电脑时可能遇到的问题进行了专家级的指导，以免初学者在起步的过程中走弯路。
本书分为5篇共14章，第1篇(第1～5章)主要介绍有关电脑的基础知识以及Windows 7系统下的基本操作；第2篇(第6、7章)主要介绍如何网上冲浪，以及网上聊天、创建博客和网上购物等内容；第3篇(第8、9章)主要介绍电脑娱乐方面的内容；第4篇(第10～12章)主要介绍如何利用常用办公软件Word、Excel和PowerPoint办公；第5篇(第13、14章)主要介绍如何保护电脑安全以及电脑的日常维护与病毒的防范等内容。
本书附带一张情景互动式多媒体教学光盘，同时，光盘中还赠送了多媒体视频讲解Windows 7系统的安装过程、400招Windows 7操作系统实用技巧电子图书、Windows 7系统常用快捷键和Office 2010实用技巧1000招电子图书，大大扩充了本书的知识范围。
本书主要面向电脑操作的初级用户，也适合广大电脑爱好者以及各行各业需要学习电脑操作的人员使用，同时还可以作为电脑短训班的培训教材或者学习辅导用书。

第一图书网, tushu007.com

<<新手学电脑>>

书籍目录

第1篇　基础入门　第1章　与电脑第一次亲密接触　1.1　认识电脑　1.2　电脑的启动和退出　1. 启动电脑　2. 关闭电脑　1.3　电脑的用途　1. 文字处理　2. 管理数据　3. 制作和处理图片　电脑辅助设计　5. 电脑辅助教学　6. 多媒体家庭娱乐　7. 上网冲浪　8. 游戏　9. 学习知识的新工具　1.4　认识鼠标和键盘　1.4.1　认识鼠标　1.4.2　认识键盘　第2章　初识Windows 7　2.1　Windows 7系统的启动和退出　2.1.1　Windows 7系统的启动　2.1.2　Windows 7系统的退出　1. 关机　2. 休眠　3. 锁定　4. 注销　5. 切换用户　2.2　认识Windows 7系统的桌面　1. 桌面背景　2. 桌面图标　3. 【开始】按钮　4. 任务栏　2.3　Windows 7系统的【开始】菜单　2.4　认识Windows 7系统的窗口　2.4.1　Windows 7系统窗口的组成　2.4.2　Windows 7窗口的基本操作　1. 打开和关闭窗口　2. 调整窗口大小　3. 移动窗口　4. 排列窗口　5. 切换窗口　第3章　设置个性化的Windows 7系统　3.1　个性化桌面　3.1.1　设置个性化的桌面背景　3.1.2　设置屏幕保护程序　3.1.3　个性化桌面图标　3.1.4　设置Windows 7系统的桌面主题　3.1.5　更改桌面小工具　3.2　个性化【开始】菜单　3.2.1　【开始】菜单的属性设置　3.2.2　固定程序列表个性化　3.2.3　常用程序列表个性化　3.2.4　启动菜单个性化　3.3　个性化的任务栏　3.3.1　调整任务栏位置和大小　1. 调整任务栏的位置　2. 调整任务栏的大小　3.3.2　程序按钮区个性化设置　1. 更改任务栏上程序图标的显示方式　2. 使用任务栏上的“跳转列表”　3.3.3　自定义通知区域　1. 更改图标和通知在通知区域的显示方式　2. 打开和关闭系统图标　3.4　个性化鼠标和键盘　3.4.1　个性化鼠标　3.4.2　个性化键盘　3.5　个性化系统字体　3.5.1　添加字体　3.5.2　删除字体　第4章　管理文件和文件夹　第5章　轻轻松松学打字　第2篇　网上冲浪　第6章　网上冲浪　第7章　网上新生活第3篇　电脑娱乐　第8章　Windows 7附件小程序　第9章　进入电脑休闲娱乐世界第4篇　无纸办肥　第10章　Word文档编辑　第11章　Excel电子表格　第12章　PowerPoint幻灯片放映第5篇　精心呵护你的电脑　第13章　保护你的电脑安全　第14章　系统维护与优化

章节摘录

插图：

编辑推荐

《新手学电脑(Windows 7版)》：看得懂：根据初学者接受知识的难易程序，由浅入深地安排内容学得会“语言通俗易懂+实例精彩丰富+Office实用技巧”的完美结合，帮助您轻松学会电脑的基本操作和应用用得巧：与工作和生活紧密结合，学有所有视频教学：6小时情景·互动式多媒体视频教学超值奉送：多媒体视频Windows 7系统的安装过程，Windows 7操作系统实用技巧400招，Windows 7常用快捷键，Office 2010实用技巧1000招。
不所是新手，轻松学得地。
全新互动多媒体学习模式。

第一图书网, tushu007.com

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:http://www.tushu007.com