

<<24小时学会PowerPoint 2010>>

图书基本信息

书名：<<24小时学会PowerPoint 2010>>

13位ISBN编号：9787115236500

10位ISBN编号：711523650X

出版时间：2011-1

出版时间：人民邮电

作者：导向工作室

页数：212

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<24小时学会PowerPoint 2010>>

前言

本书能让你学会什么？

图片、图形在PowerPoint中的应用表格和图表在PowerPoint中的应用如何制作母版动画效果在幻灯片中的应用在幻灯片中插入影片、超级链接、动作按钮放映和输出幻灯片PowerPoint2010是Office2010套件的组件之一。

作为制作幻灯片的工具软件，用户必须熟练掌握它的各项操作才能制作出精彩的幻灯片。

为了让幻灯片的形式更加丰富多彩，用户需要熟练掌握图片、图形、图表、表格在幻灯片中的应用；为了提高效率，用户需要学会如何制作母版。

动画效果、影片、超级链接、动作按钮等元素的应用可以让幻灯片的使用更加方便；最终按照用户的需要输出或放映幻灯片能够为工作和学习带来便利。

本书从实用的角度出发，全面、详细地讲解了PowerPoint2010的相关内容。

通过对本书的学习，读者能够在短时间内轻松掌握设计与制作幻灯片的方法和技巧。

内容导读全书分为10篇，共计24小时的学习计划，各篇主要内容介绍如下。

第1篇PowerPoint2010基础：介绍了PowerPoint的基本操作和幻灯片的基本概念，包括新建幻灯片、第一次使用PowerPoint等。

第2篇文本在PowerPoint中的应用：介绍了文本在PowerPoint中的应用方法，包括输入文本、编辑文本、插入艺术字及文本框等。

第3篇图片和图形在PowerPoint中的应用：介绍了如何利用图片和图形来丰富幻灯片，包括插入、编辑图片和自选图形以及插入编辑组织结构图等。

第4篇表格与图表的使用：介绍了表格和图表在幻灯片中的使用，包括插入表格、编辑和美化表格、插入图片、编辑和美化图表以及导入或链接其他软件中的表格等。

第5篇在幻灯片中使用模板和母版：介绍了模板和母版的使用，包括制作并设置母版，以及讲义母版和备注母版的制作、设计模板的应用等。

第6篇动画效果在幻灯片中的使用：介绍了在幻灯片中应用动画的方法，包括添加动画效果和设置切换方式等。

第7篇PowerPoint的高级应用：介绍了PowerPoint的高级应用，包括插入影片、添加并设置动作按钮、创建超级链接以及将演示文稿转换成图片文件等。

第8篇幻灯片的放映及输出：介绍了如何放映和输出幻灯片，包括设置放映类型、排练计时、打包幻灯片、打印幻灯片等。

第9篇综合实例：用两个综合应用实例总结了前面第1篇～第8篇中介绍的知识点，让读者更好地体会这些知识点在实际中的应用。

<<24小时学会PowerPoint 2010>>

内容概要

本书以丰富的演示文稿为例，详细而又全面地介绍了PowerPoint 2010的相关知识。

主要内容包括：PowerPoint应用基础，文本、图片和图形在PowerPoint中的应用，表格和图表的应用，在幻灯片中如何使用模板和母版，动画效果在幻灯片中的使用，影片、超级链接等在幻灯片中的应用以及幻灯片的放映与输出等。

本书的最后一篇还总结了制作幻灯片的技巧，供读者参考。

本书附带的多媒体光盘中赠送了与24小时学习计划相对应的视频教学软件，帮助读者在立体化的学习环境中取得事半功倍的学习效果。

本书适合希望尽快掌握PowerPoint 2010的电脑初、中级用户阅读，也可作为各种电脑培训班的教材或辅导用书。

<<24小时学会PowerPoint 2010>>

书籍目录

第1篇 PowerPoint 2010基础 第1小时 认识幻灯片 幻灯片的用途 制作幻灯片前的准备工作
制作幻灯片的流程 第2小时 第一次使用PowerPoint 2010 认识PowerPoint的工作界面 定
制个性化的PowerPoint PowerPoint文档的基本操作 认识PowerPoint的视图模式 使
用PowerPoint帮助 退出PowerPoint 第3小时 幻灯片中的图片和图形 图片在演示文稿中的作用
如何配图 什么是基本图形和关系图 什么时候使用基本图形和关系图 第4小时 编辑
“新品发布”演示文稿 新建幻灯片 移动幻灯片 复制幻灯片 删除幻灯片 演示文稿
结构设计技巧 跟我上机第2篇 文本在PowerPoint中的应用 第5小时 制作“投标方案”演示文稿
在标题幻灯片中输入文本 在其他幻灯片中输入文本 演示文稿的文本组织技巧 第6小时
编辑“招标书”演示文稿 编辑文本内容 美化文本效果 设置段落格式 设置项目符号
第7小时 编辑“公司简介”演示文稿 插入艺术字 编辑艺术字 编辑文本框 跟我上
机第3篇 图片和图形在PowerPoint中的应用 第8小时 制作“个人相册” 插入图片 编辑图
片 插入剪贴画 插入SmartArt图形 压缩图片 第9小时 制作“地震逃生”幻灯片 绘制
自选图形 修改自选图形 美化自选图形 第10小时 制作“公司组织结构”幻灯片 添加组
织结构图 在组织结构图中输入文本 调整组织结构图的位置及大小 修改样式和颜色 设
置文本 设置图框 设置组织结构图格式 插入其他图示 跟我上机第4篇 表格与图表的使
用 第11小时 制作“年终销售报表” 在幻灯片内添加表格 绘制表格 合并与拆分单元格
在表格中输入文本 调整行高列宽 插入与删除行或列 复制与移动行或列 添加边框
和底纹 设置表格中的文本格式 导入Word表格 链接其他软件中的表格 第12小时 制作“
年终会议简报” 插入图表 改变图表位置和大小 改变图表类型 编辑图表数据 设置
图表区格式 设置数据系列格式 设置图例格式 设置网格线格式 设置坐标轴格式 跟我
上机第5篇 在幻灯片中使用模板和母版 第13小时 制作“教学课件” 统一幻灯片风格的目的
如何统一幻灯片的风格 为幻灯片设置统一的背景 选择主题 添加固定的页眉和页脚
进入幻灯片母版 设置所有幻灯片母版 退出幻灯片母版 第14小时 制作“产品展示”幻灯片
讲义母版 备注母版 第15小时 设置“汽车销售宣传”幻灯片版式 如何选择模板 如
何搭配颜色 应用系统配色方案 应用设计模板 跟我上机第6篇 动画效果在幻灯片中的使用
第16小时 设置动画效果 添加动画效果 设置动画效果 设置动作路径动画效果 设置
不断放映的动画效果 在同一位置放映多个对象 第17小时 设置动画切换效果 应用切换效果
编辑切换声音和速度 设置幻灯片切换方式 跟我上机第7篇 PowerPoint的高级应用 第18小
时 制作影音幻灯片 插入剪辑管理器中的声音 添加其他声音文件 声音调整 幻灯片配
音 插入剪辑管理器中的影片 插入其他影片 第19小时 制作“公司网页” 创建超级链接
通过动作按钮创建超级链接 编辑超级链接 链接到其他演示文稿 链接到电子邮件
链接到网页 创建电子相册 第20小时 制作“个人简历” 将演示文稿转换为图片文件 浏
览图片效果 将演示文稿作为附件发送 简繁字体转换和拼写检查 添加并编辑批注 比较
并合并演示文稿 跟我上机第8篇 幻灯片的放映及输出 第21小时 放映“食谱”演示文稿 设置
放映类型 排练计时 隐藏与显示幻灯片 录制旁白和激光笔 自定义放映 通过动作按
钮控制放映进程 快速定位幻灯片 第22小时 输出“楼盘推广”演示文稿 打包演示文稿
创建视频 将幻灯片发布到幻灯片库 调用幻灯片库中的幻灯片 广播幻灯片 演示文稿的
页面设置 打印预览 设置打印参数并打印 跟我上机第9篇 综合实例 第23小时 制作“迪
拜自助旅游攻略”演示文稿 母版设计 制作标题幻灯片 制作“迪拜简介”幻灯片 制作
“出行需知”幻灯片 制作“景点推荐”幻灯片 制作“欢迎收看”幻灯片 设置幻灯片动画
效果 保存并播放演示文稿 第24小时 制作“员工培训”演示文稿 新建演示文稿并进行总体
设置 制作“标题”、“公司简介”和“组织结构”幻灯片 制作“公司制度”及“员工福利”
幻灯片 制作“薪金制度”和“结束”幻灯片 制作动作按钮 排练计时并放映和发布幻灯片
跟我上机第10篇 “十大”技巧精选 制作幻灯片的十大技巧与忌讳 选择模板的十大技巧 幻
灯片制作十大资源网站推荐

章节摘录

插图：

<<24小时学会PowerPoint 2010>>

编辑推荐

《24小时学会PowerPoint 2010(全彩印刷)》：懂与不懂的距离，只有24小时……科学设计，自主安排24小时课程规划，全面覆盖Office2010知识技能。

实例精讲，极速上手密切结合日常办公、学习、生活需要，讲练结合，学完就用。

视频讲解，名师相伴多媒体立体化教学，word文档编辑、Excel数据分析、PowerPoint演示文稿设计，得心应手。

独家技巧，精妙总结十大word文档高效编辑技巧、十大Excel表格高效制作技巧、十大幻灯片设计技巧，迅速成长、事半功倍。

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>