

<<PowerPoint 2010应用从入门>>

图书基本信息

书名：<<PowerPoint 2010应用从入门到精通>>

13位ISBN编号：9787115252470

10位ISBN编号：7115252475

出版时间：2011-7

出版时间：人民邮电出版社

作者：周秀^张颖

页数：276

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<PowerPoint 2010应用从入门>>

内容概要

本书循序渐进地介绍了PowerPoint 2010软件的基本知识，并通过实例的方式介绍了PowerPoint 2010在各个领域的具体应用。

本书内容新颖、知识全面、讲解详细，全书分为3篇共15章，第1~8章是基础篇，介绍了PowerPoint 2010软件的基本操作方式；第9~12章是提高篇，详细介绍了PowerPoint 2010和多媒体结合运用的核心知识；第13~15章是案例实战篇，详细介绍了PowerPoint 2010在企业办公、学校课件和商务演示领域的实现过程，在具体讲解时都采取了实例验证的教学方法，每个实例先提出制作思路及包含的知识点，在实例的最后总结了知识点，用以引导读者举一反三。

本书定位于PowerPoint 2010的初、中级用户，适合作为初学者的教材，也可以作为相关从业人员的参考书。

<<PowerPoint 2010应用从入门>>

书籍目录

第一篇 基础篇

第1章 走进PowerPoint 20

1.1 PowerPoint 2010的安装

1.1.1 安装PowerPoint 2010的电脑配置方案

1.1.2 安装PowerPoint 2010

1.2 启动与退出PowerPoint 2010

1.2.1 启动PowerPoint 2010

1.2.2 退出PowerPoint 2010

1.3 认识PowerPoint 2010的工作界面

1.3.1 标题栏

1.3.2 选项卡和功能区

1.3.3 幻灯片编辑窗口

1.3.4 “大纲”和“幻灯片”窗格

1.3.5 “备注”窗格

1.3.6 状态栏

1.4 检验学习——启动与退出PowerPoint 2010

1.5 举一反三

第2章 PowerPoint 2010的基础操作

2.1 新建PowerPoint演示文稿

2.1.1 新建演示文稿

2.1.2 根据样本模板和主题新建

2.1.3 根据现有演示文稿新建

2.2 幻灯片基本操作

2.2.1 选择幻灯片

2.2.2 插入幻灯片

2.2.3 移动幻灯片

2.2.4 复制幻灯片

2.2.5 删除幻灯片

2.3 保存PowerPoint演示文稿

2.3.1 保存演示文稿

2.3.2 自动保存

2.4 打开PowerPoint演示文稿

2.5 关闭PowerPoint演示文稿

.....

第二篇 提高篇

第三篇 案例实战篇

章节摘录

版权页：插图：

<<PowerPoint 2010应用从入门>>

编辑推荐

《PowerPoint 2010应用从入门到精通》：18个实例及综合案例，如商务谈判、新品营销计划、发展分析报告、产品展示、年终总结、市场分析、员工培训、活动宣传、商务礼仪宣传、会议记录、课件等，全面展示PowerPoint 2010的全新应用170分钟视频讲解及配套素材（见光盘），帮助读者尽快融入实战

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>