

<<CorelDRAW平面设计标准教程（X4中文版）>>

图书基本信息

书名：<<CorelDRAW平面设计标准教程（X4中文版）>>

13位ISBN编号：9787115264367

10位ISBN编号：7115264368

出版时间：2011-12

出版单位：人民邮电出版社

作者：周建国

页数：308

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

内容概要

本书全面系统地介绍了CorelDRAW X4的基本操作方法和图形图像处理技巧，包括CorelDRAW X4入门知识、CorelDRAW X4的基础操作、绘制和编辑图形、绘制和编辑曲线、编辑轮廓线与填充颜色、排列和组合对象、编辑文本、编辑位图、应用特殊效果、综合实训案例等内容。

本书具有完善的知识结构体系，力求通过对软件基础知识的讲解，使学生深入学习软件功能；在学习了基础知识和基本操作后，精心设计了课堂案例，力求通过课堂案例演练，使学生快速掌握软件的应用技巧；最后通过每章的课后习题实践，拓展学生的实际应用能力。在本书的最后一章，精心安排了专业设计公司的多个商业案例，力求通过这些案例的制作，使学生提高艺术设计创意能力。

本书适合作为本科院校数字媒体艺术类专业“CorelDRAW”课程的教材，也可供相关人员自学参考。

书籍目录

第1章 CorelDRAW X4入门知识

1.1 CorelDRAW X4概述

1.1.1 CorelDRAW简介

1.1.2 CorelDRAW X4的应用领域

1.2 图形和图像的基础知识

1.2.1 位图与矢量图

1.2.2 色彩模式

1.2.3 文件格式

1.3 CorelDRAW X4中文版的工作界面

1.3.1 工作界面

1.3.2 使用菜单

1.3.3 使用工具栏

1.3.4 使用工具箱

1.3.5 使用泊坞窗

第2章 CorelDRAW X4的基础操作

2.1 文件的基础操作

2.1.1 新建和打开文件

2.1.2 保存和关闭文件

2.1.3 导出文件

2.2 绘图页面显示模式的设置

2.2.1 设置视图的显示方式

2.2.2 设置预览显示方式

2.2.3 设置显示比例

2.2.4 利用视图管理器显示页面

2.3 设置版面

2.3.1 设置页面大小

2.3.2 设置页面标签

2.3.3 设置页面背景

2.3.4 插入、删除与重命名页面

第3章 绘制和编辑图形

3.1 绘制图形

3.1.1 课堂案例——绘制相机

3.1.2 矩形

3.1.3 绘制椭圆形和圆形

3.1.4 绘制基本形状

3.1.5 课堂案例——绘制胸章

3.1.6 绘制多边形

3.1.7 绘制星形

3.1.8 绘制复杂星形

3.1.9 绘制图纸

3.1.10 绘制螺旋形

3.2 编辑对象

3.2.1 课堂案例——绘制电脑图形

3.2.2 对象的选取

3.2.3 对象的缩放

- 3.2.4 对象的移动
- 3.2.5 对象的镜像
- 3.2.6 对象的旋转
- 3.2.7 对象的倾斜变形
- 3.2.8 对象的复制
- 3.2.9 对象的删除
- 3.3 课堂练习——绘制自行车
- 3.4 课后习题——绘制羽毛球
- 第4章 绘制和编辑曲线
 - 4.1 绘制曲线
 - 4.1.1 课堂案例——绘制茶壶
 - 4.1.2 认识曲线
 - 4.1.3 手绘工具的使用
 - 4.1.4 贝塞尔工具的使用
 - 4.1.5 艺术笔工具的使用
 - 4.1.6 钢笔工具的使用
 - 4.1.7 折线工具
 - 4.1.8 3点曲线工具
 - 4.1.9 交互式连线工具
 - 4.1.10 智能绘图工具的使用
 - 4.2 编辑曲线
 - 4.2.1 课堂案例——绘制服饰
 - 4.2.2 编辑曲线的节点
 - 4.2.3 编辑曲线的端点和轮廓
 - 4.2.4 编辑和修改几何图形
 - 4.3 修整图形
 - 4.3.1 课堂案例——绘制电视节目
 - 4.3.2 焊接
 - 4.3.3 修剪
 - 4.3.4 相交
 - 4.3.5 简化
 - 4.3.6 移除后面的图形
 - 4.3.7 移除前面的图形
 - 4.3.8 创建选择对象边界
 - 4.4 课堂练习——绘制扇子图形
 - 4.5 课后习题——绘制伞图形
- 第5章 编辑轮廓线与填充颜色
 - 5.1 编辑轮廓线和标准填充
 - 5.1.1 课堂案例——绘制恐龙
 - 5.1.2 使用轮廓工具
 - 5.1.3 设置轮廓线的颜色
 - 5.1.4 设置轮廓线的粗细及样式
 - 5.1.5 设置轮廓线角的样式及端头样式
 - 5.1.6 使用调色板填充颜色
 - 5.1.7 标准填充对话框
 - 5.1.8 使用“颜色”泊坞窗填充
 - 5.2 渐变填充和图案填充

- 5.2.1 课堂案例——绘制水果插画
- 5.2.2 使用属性栏进行填充
- 5.2.3 使用工具进行填充
- 5.2.4 使用“渐变填充”对话框填充
- 5.2.5 渐变填充的样式
- 5.2.6 图案填充
- 5.3 其他填充
 - 5.3.1 课堂案例——绘制人物插画
 - 5.3.2 底纹填充
 - 5.3.3 “滴管”工具和“颜料桶”工具填充
 - 5.3.4 “交互式网格填充”工具填充
 - 5.3.5 PostScript填充
- 5.4 课堂练习——绘制风景插画
- 5.5 课后习题——绘制时尚插画
- 第6章 排列和组合对象
 - 6.1 对齐和分布
 - 6.1.1 课堂案例——绘制室内平面图
 - 6.1.2 多个对象的对齐和分布
 - 6.1.3 网格和辅助线的设置和使用
 - 6.1.4 标尺的设置和使用
 - 6.1.5 标注线的绘制
 - 6.1.6 对象的排序
 - 6.2 群组和结合
 - 6.2.1 课堂案例——绘制木版画效果
 - 6.2.2 群组
 - 6.2.3 结合
 - 6.3 课堂练习——制作博览会请柬
 - 6.4 课后习题——制作药膳养生精华书籍
- 第7章 编辑文本
 - 7.1 文本的基本操作
 - 7.1.1 课堂案例——制作购物招贴
 - 7.1.2 创建文本
 - 7.1.3 改变文本的属性
 - 7.1.4 文本编辑
 - 7.1.5 文本导入
 - 7.1.6 字体设置
 - 7.1.7 字体属性
 - 7.1.8 复制文本属性
 - 7.1.9 课堂案例——制作台历
 - 7.1.10 设置间距
 - 7.1.11 设置文本嵌线和上下标
 - 7.1.12 设置制表位和制表符
 - 7.2 文本效果
 - 7.2.1 课堂案例——制作化妆品栏目
 - 7.2.2 设置首字下沉和项目符号
 - 7.2.3 文本绕路径
 - 7.2.4 对齐文本

- 7.2.5 内置文本
- 7.2.6 段落文字的连接
- 7.2.7 段落分栏
- 7.2.8 文本绕图
- 7.2.9 插入字符
- 7.2.10 将文字转化为曲线
- 7.2.11 创建文字
- 7.3 课堂练习——制作健身俱乐部宣传单
- 7.4 课后习题——制作手表广告

第8章 编辑位图

- 8.1 导入并调整位图
 - 8.1.1 课堂案例——制作门票
 - 8.1.2 导入位图
 - 8.1.3 编辑导入时的位图
 - 8.1.4 裁切位图
 - 8.1.5 转换为位图
 - 8.1.6 调整位图的颜色
 - 8.1.7 位图色彩模式
- 8.2 使用滤镜
 - 8.2.1 课堂案例——制作汽车宣传单
 - 8.2.2 三维效果
 - 8.2.3 艺术笔触
 - 8.2.4 模糊
 - 8.2.5 颜色转换
 - 8.2.6 轮廓图
 - 8.2.7 创造性
 - 8.2.8 扭曲
 - 8.2.9 杂点
 - 8.2.10 鲜明化
- 8.3 课堂练习——制作故宫文物海报
- 8.4 课后习题——制作手机海报

第9章 应用特殊效果

- 9.1 精确裁剪和色调的调整
 - 9.1.1 课堂案例——制作影视剧海报
 - 9.1.2 图框精确剪裁效果
 - 9.1.3 调整亮度、对比度和强度
 - 9.1.4 调整颜色通道
 - 9.1.5 调整色调、饱和度和亮度
- 9.2 特殊效果
 - 9.2.1 课堂案例——制作液晶电视宣传单
 - 9.2.2 制作立体效果
 - 9.2.3 制作阴影效果
 - 9.2.4 制作透明效果
 - 9.2.5 课堂案例——制作数码相机海报
 - 9.2.6 编辑轮廓图效果
 - 9.2.7 使用透镜效果
 - 9.2.8 课堂案例——制作饮料包装

- 9.2.9 制作透视效果
- 9.2.10 使用调和效果
- 9.2.11 使用变形效果
- 9.2.12 制作封套效果
- 9.3 课堂练习——制作打印机包装盒
- 9.4 课后习题——制作旅游宣传单
- 第10章 综合实训案例
- 10.1 制作音乐会海报
- 10.1.1 制作海报背景
- 10.1.2 制作圆圈图形
- 10.1.3 导入图片并制作文字
- 10.1.4 绘制图形并添加内容文字
- 10.2 制作美食书籍封面
- 10.2.1 制作书籍正面背景图形
- 10.2.2 制作标题文字
- 10.2.3 制作装饰图形并添加内容文字
- 10.2.4 制作书籍背面图形及文字
- 10.2.5 制作书脊图形和文字
- 10.3 制作茶叶包装
- 10.3.1 制作平面结构图并填充底色
- 10.3.2 导入并编辑图片
- 10.3.3 添加内容文字和装饰图形
- 10.3.4 添加其他文字
- 10.3.5 复制并编辑图形
- 10.4 制作美食栏目
- 10.4.1 制作标题图形并添加文字
- 10.4.2 导入图片并添加装饰图形
- 10.4.3 添加文字和装饰图形
- 10.4.4 导入图形并添加图形及文字
- 10.5 杂志封面设计
- 10.5.1 制作杂志名称
- 10.5.2 添加杂志名称和刊期
- 10.5.3 添加并编辑栏目名称
- 10.5.4 制作条形码
- 10.6 课后习题——制作旅游宣传单
- 10.7 课后习题——制作美体书籍封面
- 10.8 课后习题——制作MP3包装

编辑推荐

由行业专家和一线教师撰写的标准教程。

以实例引导的正规学习用书。

让每位读者有机会学习行业专家的使用技巧。

提供完整教学资源：素材文件、课后实例、附赠效果、教学课件等（详见封三）。

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>