

<<财务管理流程设计与工作标准>>

图书基本信息

书名：<<财务管理流程设计与工作标准>>

13位ISBN编号：9787115275400

10位ISBN编号：7115275408

出版时间：2012-3

出版时间：人民邮电出版社

作者：王淑敏

页数：373

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

## <<财务管理流程设计与工作标准>>

### 内容概要

《财务管理流程设计与工作标准(第2版)》以图形化、标准化的方法介绍了企业财务管理部的各项工作,包括财务战略规划与计划管理、财务会计基础管理、全面预算管理、筹资与投资管理、货币资金管理、应收账款管理、固定资产与存货管理、无形资产管理、负债与所有者权益管理、采购与付款管理等15大工作事项的100个流程和工作标准。

《财务管理流程设计与工作标准(第2版)》适合企业中高层管理人员、财务主管、财务管理流程设计者、培训和管理咨询人员、高等院校相关专业师生阅读、使用。

## <<财务管理流程设计与工作标准>>

### 作者简介

王淑敏，北京弗布克管理咨询公司财务管理研究中心总顾问，中国人民大学会计系毕业，中国注册会计师。

先后在中国农业银行、新中基实业股份公司、北京中京华会计师事务所等从事财务会计、审计等工作，在财务会计和审计领域有着广泛的实践经验。

# <<财务管理流程设计与工作标准>>

## 书籍目录

### 第1章 流程与流程图的绘制

- 1.1 流程与流程再造
  - 1.1.1 什么是流程
  - 1.1.2 什么是流程再造
  - 1.1.3 流程设计或再造的基础
  - 1.1.4 流程管理对企业的意义
- 1.2 流程图的绘制与管理
  - 1.2.1 流程图绘制原则
  - 1.2.2 选择"关键流程"
  - 1.2.3 流程图绘制方法
  - 1.2.4 流程图的管理与实施

### 第2章 财务战略规划与计划管理

- 2.1 财务战略规划与计划管理流程设计
  - 2.1.1 流程设计目的
  - 2.1.2 流程结构设计
- 2.2 财务战略规划流程与工作标准
  - 2.2.1 财务战略规划流程图
  - 2.2.2 财务战略规划工作标准
  - 2.2.3 流程关键事项与考核说明
- 2.3 经营目标确定流程与工作标准
  - 2.3.1 经营目标确定流程图
  - 2.3.2 经营目标确定工作标准
  - 2.3.3 流程关键事项与考核说明
- 2.4 财务预测流程与工作标准
  - 2.4.1 财务预测流程图
  - 2.4.2 财务预测工作标准
  - 2.4.3 流程关键事项与考核说明
- 2.5 财务计划编制流程与工作标准
  - 2.5.1 财务计划编制流程图
  - 2.5.2 财务计划编制工作标准
  - 2.5.3 流程关键事项与考核说明

### 第3章 财务会计基础管理

- 3.1 财务会计基础管理流程设计
  - 3.1.1 流程设计目的
  - 3.1.2 流程结构设计
- 3.2 财务组织结构设计流程与工作标准
  - 3.2.1 财务组织结构设计流程图
  - 3.2.2 财务组织结构设计工作标准
  - 3.2.3 流程关键事项与考核说明
- 3.3 财务管理制度设计流程与工作标准
  - 3.3.1 财务管理制度设计流程图
  - 3.3.2 财务管理制度设计工作标准
  - 3.3.3 流程关键事项与考核说明
- 3.4 日记总账账务处理流程与工作标准
  - 3.4.1 日记总账账务处理流程图

## <<财务管理流程设计与工作标准>>

- 3.4.2 日记总账账务处理工作标准
- 3.4.3 流程关键事项与考核说明
- 3.5 记账凭证核算账务处理流程与工作标准
  - 3.5.1 记账凭证核算账务处理流程图
  - 3.5.2 记账凭证核算账务处理工作标准
  - 3.5.3 流程关键事项与考核说明
- 3.6 汇总记账凭证账务处理流程与工作标准
  - 3.6.1 汇总记账凭证账务处理流程图
  - 3.6.2 汇总记账凭证账务处理工作标准
  - 3.6.3 流程关键事项与考核说明
- 3.7 科目汇总表核算账务处理流程与工作标准
  - 3.7.1 科目汇总表核算账务处理流程图
  - 3.7.2 科目汇总表核算账务处理工作标准
  - 3.7.3 流程关键事项与考核说明
- 第4章 全面预算管理
  - 4.1 全面预算管理流程设计
    - 4.1.1 流程设计目的
    - 4.1.2 流程结构设计
  - 4.2 全面预算编制流程与工作标准
    - 4.2.1 全面预算编制流程图
    - 4.2.2 全面预算编制工作标准
    - 4.2.3 流程关键事项与考核说明
  - 4.3 年度预算编制流程与工作标准
    - 4.3.1 年度预算编制流程图
    - 4.3.2 年度预算编制工作标准
    - 4.3.3 流程关键事项与考核说明
  - 4.4 预算编制平衡流程与工作标准
    - 4.4.1 预算编制平衡流程图
    - 4.4.2 预算编制平衡工作标准
    - 4.4.3 流程关键事项与考核说明
  - 4.5 资金预算管理流程与工作标准
    - 4.5.1 资金预算管理流程图
    - 4.5.2 资金预算管理工作标准
    - 4.5.3 流程关键事项与考核说明
  - 4.6 现金预算管理流程与工作标准
    - 4.6.1 现金预算管理流程图
    - 4.6.2 现金预算管理工作标准
    - 4.6.3 流程关键事项与考核说明
  - 4.7 成本费用预算管理流程与工作标准
    - 4.7.1 成本费用预算管理流程图
    - 4.7.2 成本费用预算管理工作标准
    - 4.7.3 流程关键事项与考核说明
  - 4.8 预算报批流程与工作标准
    - 4.8.1 预算报批流程图
    - 4.8.2 预算报批工作标准
    - 4.8.3 流程关键事项与考核说明
  - 4.9 年度预算调整流程与工作标准

## <<财务管理流程设计与工作标准>>

- 4.9.1 年度预算调整流程图
- 4.9.2 年度预算调整工作标准
- 4.9.3 流程关键事项与考核说明
- 4.10 预算超支管理流程与工作标准
  - 4.10.1 预算超支管理流程图
  - 4.10.2 预算超支管理工作标准
  - 4.10.3 流程关键事项与考核说明
- 4.11 预算执行考核分析流程与工作标准
  - 4.11.1 预算执行考核分析流程图
  - 4.11.2 预算执行考核分析工作标准
  - 4.11.3 流程关键事项与考核说明
- 第5章 筹资与投资管理
  - 5.1 筹资与投资管理流程设计
    - 5.1.1 流程设计目的
    - 5.1.2 流程结构设计
  - 5.2 筹资管理流程与工作标准
    - 5.2.1 筹资管理流程图
    - 5.2.2 筹资管理工作标准
    - 5.2.3 流程关键事项与考核说明
  - 5.3 投资管理流程与工作标准
    - 5.3.1 投资管理流程图
    - 5.3.2 投资管理工作标准
    - 5.3.3 流程关键事项与考核说明
  - 5.4 企业内部筹资流程与工作标准
    - 5.4.1 企业内部筹资流程图
    - 5.4.2 企业内部筹资工作标准
    - 5.4.3 流程关键事项与考核说明
  - 5.5 企业外部筹资流程与工作标准
    - 5.5.1 企业外部筹资流程图
    - 5.5.2 企业外部筹资工作标准
    - 5.5.3 流程关键事项与考核说明
  - 5.6 资金拆借管理流程与工作标准
    - 5.6.1 资金拆借管理流程图
    - 5.6.2 资金拆借管理工作标准
    - 5.6.3 流程关键事项与考核说明
  - 5.7 投资项目经济价值评估流程与工作标准
    - 5.7.1 投资项目经济价值评估流程图
    - 5.7.2 投资项目经济价值评估工作标准
    - 5.7.3 流程关键事项与考核说明
  - 5.8 投资及项目审批流程与工作标准
    - 5.8.1 投资及项目审批流程图
    - 5.8.2 投资及项目审批工作标准
    - 5.8.3 流程关键事项与考核说明
- 第6章 货币资金管理
  - 6.1 货币资金管理流程设计
    - 6.1.1 流程设计目的
    - 6.1.2 流程结构设计

## <<财务管理流程设计与工作标准>>

- 6.2 资金计划编制流程与工作标准
  - 6.2.1 资金计划编制流程图
  - 6.2.2 资金计划编制工作标准
  - 6.2.3 流程关键事项与考核说明
- 6.3 资金使用审批流程与工作标准
  - 6.3.1 资金使用审批流程图
  - 6.3.2 资金使用审批工作标准
  - 6.3.3 流程关键事项与考核说明
- 6.4 现金收支账务处理流程与工作标准
  - 6.4.1 现金收支账务处理流程图
  - 6.4.2 现金收支账务处理工作标准
  - 6.4.3 流程关键事项与考核说明
- 6.5 现金清查账务处理流程与工作标准
  - 6.5.1 现金清查账务处理流程图
  - 6.5.2 现金清查账务处理工作标准
  - 6.5.3 流程关键事项与考核说明
- 6.6 备用金收支账务处理流程与工作标准
  - 6.6.1 备用金收支账务处理流程图
  - 6.6.2 备用金收支账务处理工作标准
  - 6.6.3 流程关键事项与考核说明
- 6.7 银行存款付款管理流程与工作标准
  - 6.7.1 银行存款付款管理流程图
  - 6.7.2 银行存款付款管理工作标准
  - 6.7.3 流程关键事项与考核说明
- 6.8 银行存款结算管理流程与工作标准
  - 6.8.1 银行存款结算管理流程图
  - 6.8.2 银行存款结算管理工作标准
  - 6.8.3 流程关键事项与考核说明
- 第7章 应收账款管理
  - 7.1 应收账款管理流程设计
    - 7.1.1 流程设计目的
    - 7.1.2 流程结构设计
  - 7.2 应收账款管理流程与工作标准
    - 7.2.1 应收账款管理流程图
    - 7.2.2 应收账款管理工作标准
    - 7.2.3 流程关键事项与考核说明
  - 7.3 应收账款统计上报流程与工作标准
    - 7.3.1 应收账款统计上报流程图
    - 7.3.2 应收账款统计上报工作标准
    - 7.3.3 流程关键事项与考核说明
  - 7.4 应收票据账务处理流程与工作标准
    - 7.4.1 应收票据账务处理流程图
    - 7.4.2 应收票据账务处理工作标准
    - 7.4.3 流程关键事项与考核说明
  - 7.5 坏账确认流程与工作标准
    - 7.5.1 坏账确认流程图
    - 7.5.2 坏账确认工作标准

## <<财务管理流程设计与工作标准>>

- 7.5.3 流程关键事项与考核说明
- 7.6 坏账账务处理流程与工作标准
  - 7.6.1 坏账账务处理流程图
  - 7.6.2 坏账账务处理工作标准
  - 7.6.3 流程关键事项与考核说明
- 第8章 固定资产与存货管理
  - 8.1 固定资产与存货管理流程设计
    - 8.1.1 流程设计目的
    - 8.1.2 流程结构设计
  - 8.2 固定资产管理流程与工作标准
    - 8.2.1 固定资产管理流程图
    - 8.2.2 固定资产管理工作标准
    - 8.2.3 流程关键事项与考核说明
  - 8.3 存货管理流程与工作标准
    - 8.3.1 存货管理流程图
    - 8.3.2 存货管理工作标准
    - 8.3.3 流程关键事项与考核说明
  - 8.4 固定资产折旧处理流程与工作标准
    - 8.4.1 固定资产折旧处理流程图
    - 8.4.2 固定资产折旧处理工作标准
    - 8.4.3 流程关键事项与考核说明
  - 8.5 固定资产租入管理流程与工作标准
    - 8.5.1 固定资产租入管理流程图
    - 8.5.2 固定资产租入管理工作标准
    - 8.5.3 流程关键事项与考核说明
  - 8.6 固定资产出租管理流程与工作标准
    - 8.6.1 固定资产出租管理流程图
    - 8.6.2 固定资产出租管理工作标准
    - 8.6.3 流程关键事项与考核说明
  - 8.7 固定资产盘点流程与工作标准
    - 8.7.1 固定资产盘点流程图
    - 8.7.2 固定资产盘点工作标准
    - 8.7.3 流程关键事项与考核说明
  - 8.8 固定资产减损流程与工作标准
    - 8.8.1 固定资产减损流程图
    - 8.8.2 固定资产减损工作标准
    - 8.8.3 流程关键事项与考核说明
  - 8.9 固定资产清查流程与工作标准
    - 8.9.1 固定资产清查流程图
    - 8.9.2 固定资产清查工作标准
    - 8.9.3 流程关键事项与考核说明
  - 8.10 固定资产报废处理流程与工作标准
    - 8.10.1 固定资产报废处理流程图
    - 8.10.2 固定资产报废处理工作标准
    - 8.10.3 流程关键事项与考核说明
  - 8.11 存货采购业务处理流程与工作标准
    - 8.11.1 存货采购业务处理流程图



## &lt;&lt;财务管理流程设计与工作标准&gt;&gt;

- 8.11.2 存货采购业务处理工作标准
- 8.11.3 流程关键事项与考核说明
- 8.12 存货核算处理流程与工作标准
  - 8.12.1 存货核算处理流程图
  - 8.12.2 存货核算处理工作标准
  - 8.12.3 流程关键事项与考核说明
- 8.13 在用物品盘点流程与工作标准
  - 8.13.1 在用物品盘点流程图
  - 8.13.2 在用物品盘点工作标准
  - 8.13.3 流程关键事项与考核说明
- 8.14 资产全面盘点流程与工作标准
  - 8.14.1 资产全面盘点流程图
  - 8.14.2 资产全面盘点工作标准
  - 8.14.3 流程关键事项与考核说明
- 8.15 库存差异分析流程与工作标准
  - 8.15.1 库存差异分析流程图
  - 8.15.2 库存差异分析工作标准
  - 8.15.3 流程关键事项与考核说明
- 第9章 无形资产管理
  - 9.1 无形资产管理流程设计
    - 9.1.1 流程设计目的
    - 9.1.2 流程结构设计
  - 9.2 无形资产管理流程与工作标准
    - 9.2.1 无形资产管理流程图
    - 9.2.2 无形资产管理工作标准
    - 9.2.3 流程关键事项与考核说明
  - 9.3 无形资产使用流程与工作标准
    - 9.3.1 无形资产使用流程图
    - 9.3.2 无形资产使用工作标准
    - 9.3.3 流程关键事项与考核说明
  - 9.4 无形资产处置流程与工作标准
    - 9.4.1 无形资产处置流程图
    - 9.4.2 无形资产处置工作标准
    - 9.4.3 流程关键事项与考核说明
  - 9.5 无形资产转让流程与工作标准
    - 9.5.1 无形资产转让流程图
    - 9.5.2 无形资产转让工作标准
    - 9.5.3 流程关键事项与考核说明
- 第10章 负债与所有者权益管理
  - 10.1 负债与所有者权益管理流程设计
    - 10.1.1 流程设计目的
    - 10.1.2 流程结构设计
  - 10.2 短期借款账务处理流程与工作标准
    - 10.2.1 短期借款账务处理流程图
    - 10.2.2 短期借款账务处理工作标准
    - 10.2.3 流程关键事项与考核说明
  - 10.3 长期借款账务处理流程与工作标准

## &lt;&lt;财务管理流程设计与工作标准&gt;&gt;

- 10.3.1 长期借款账务处理流程图
- 10.3.2 长期借款账务处理工作标准
- 10.3.3 流程关键事项与考核说明
- 10.4 贷款结算账务处理流程与工作标准
- 10.4.1 贷款结算账务处理流程图
- 10.4.2 贷款结算账务处理工作标准
- 10.4.3 流程关键事项与考核说明
- 10.5 实收资本账务处理流程与工作标准
- 10.5.1 实收资本账务处理流程图
- 10.5.2 实收资本账务处理工作标准
- 10.5.3 流程关键事项与考核说明
- 10.6 资本公积账务处理流程与工作标准
- 10.6.1 资本公积账务处理流程图
- 10.6.2 资本公积账务处理工作标准
- 10.6.3 流程关键事项与考核说明
- 10.7 盈余公积账务处理流程与工作标准
- 10.7.1 盈余公积账务处理流程图
- 10.7.2 盈余公积账务处理工作标准
- 10.7.3 流程关键事项与考核说明
- 10.8 未分配利润账务处理流程与工作标准
- 10.8.1 未分配利润账务处理流程图
- 10.8.2 未分配利润账务处理工作标准
- 10.8.3 流程关键事项与考核说明
- 第11章 采购与付款管理
- 11.1 采购与付款管理流程设计
- 11.1.1 流程设计目的
- 11.1.2 流程结构设计
- 11.2 采购过程控制流程与工作标准
- 11.2.1 采购过程控制流程图
- 11.2.2 采购过程控制工作标准
- 11.2.3 流程关键事项与考核说明
- 11.3 采购业务核算流程与工作标准
- 11.3.1 采购业务核算流程图
- 11.3.2 采购业务核算工作标准
- 11.3.3 流程关键事项与考核说明
- 11.4 采购合同签订审核流程与工作标准
- 11.4.1 采购合同签订审核流程图
- 11.4.2 采购合同签订审核工作标准
- 11.4.3 流程关键事项与考核说明
- 11.5 采购合同执行协调流程与工作标准
- 11.5.1 采购合同执行协调流程图
- 11.5.2 采购合同执行协调工作标准
- 11.5.3 流程关键事项与考核说明
- 11.6 采购付款审批控制流程与工作标准
- 11.6.1 采购付款审批控制流程图
- 11.6.2 采购付款审批控制工作标准
- 11.6.3 流程关键事项与考核说明

## &lt;&lt;财务管理流程设计与工作标准&gt;&gt;

## 第12章 成本费用管理

## 12.1 成本费用管理流程设计

## 12.1.1 流程设计目的

## 12.1.2 流程结构设计

## 12.2 产品成本核算流程与工作标准

## 12.2.1 产品成本核算流程图

## 12.2.2 产品成本核算工作标准

## 12.2.3 流程关键事项与考核说明

## 12.3 产品定额成本编制流程与工作标准

## 12.3.1 产品定额成本编制流程图

## 12.3.2 产品定额成本编制工作标准

## 12.3.3 流程关键事项与考核说明

## 12.4 成本核算账务处理流程与工作标准

## 12.4.1 成本核算账务处理流程图

## 12.4.2 成本核算账务处理工作标准

## 12.4.3 流程关键事项与考核说明

## 12.5 费用使用审批流程与工作标准

## 12.5.1 费用使用审批流程图

## 12.5.2 费用使用审批工作标准

## 12.5.3 流程关键事项与考核说明

## 12.6 销售费用使用流程与工作标准

## 12.6.1 销售费用使用流程图

## 12.6.2 销售费用使用工作标准

## 12.6.3 流程关键事项与考核说明

## 12.7 管理费用使用流程与工作标准

## 12.7.1 管理费用使用流程图

## 12.7.2 管理费用使用工作标准

## 12.7.3 流程关键事项与考核说明

## 12.8 费用报销账务处理流程与工作标准

## 12.8.1 费用报销账务处理流程图

## 12.8.2 费用报销账务处理工作标准

## 12.8.3 流程关键事项与考核说明

## 12.9 月度费用预算执行分析流程与工作标准

## 12.9.1 月度费用预算执行分析流程图

## 12.9.2 月度费用预算执行分析工作标准

## 12.9.3 流程关键事项与考核说明

## 第13章 收入与利润管理

## 13.1 收入与利润管理流程设计

## 13.1.1 流程设计目的

## 13.1.2 流程结构设计

## 13.2 收入管理流程与工作标准

## 13.2.1 收入管理流程图

## 13.2.2 收入管理工作标准

## 13.2.3 流程关键事项与考核说明

## 13.3 收入核算流程与工作标准

## 13.3.1 收入核算流程图

## 13.3.2 收入核算工作标准

## &lt;&lt;财务管理流程设计与工作标准&gt;&gt;

- 13.3.3 流程关键事项与考核说明
- 13.4 利润核算流程与工作标准
  - 13.4.1 利润核算流程图
  - 13.4.2 利润核算工作标准
  - 13.4.3 流程关键事项与考核说明
- 13.5 利润分配流程与工作标准
  - 13.5.1 利润分配流程图
  - 13.5.2 利润分配工作标准
  - 13.5.3 流程关键事项与考核说明
- 13.6 利润结转流程与工作标准
  - 13.6.1 利润结转流程图
  - 13.6.2 利润结转工作标准
  - 13.6.3 流程关键事项与考核说明
- 第14章 财务报告编制与分析管理
  - 14.1 财务报告编制与分析管理流程设计
    - 14.1.1 流程设计目的
    - 14.1.2 流程结构设计
  - 14.2 资产负债表编制流程与工作标准
    - 14.2.1 资产负债表编制流程图
    - 14.2.2 资产负债表编制工作标准
    - 14.2.3 流程关键事项与考核说明
  - 14.3 利润表编制流程与工作标准
    - 14.3.1 利润表编制流程图
    - 14.3.2 利润表编制工作标准
    - 14.3.3 流程关键事项与考核说明
  - 14.4 现金流量表编制流程与工作标准
    - 14.4.1 现金流量表编制流程图
    - 14.4.2 现金流量表编制工作标准
    - 14.4.3 流程关键事项与考核说明
  - 14.5 财务报告编制流程与工作标准
    - 14.5.1 财务报告编制流程图
    - 14.5.2 财务报告编制工作标准
    - 14.5.3 流程关键事项与考核说明
  - 14.6 财务分析流程与工作标准
    - 14.6.1 财务分析流程图
    - 14.6.2 财务分析工作标准
    - 14.6.3 流程关键事项与考核说明
  - 14.7 财务分析报告编制流程与工作标准
    - 14.7.1 财务分析报告编制流程图
    - 14.7.2 财务分析报告编制工作标准
    - 14.7.3 流程关键事项与考核说明
- 第15章 税务管理
  - 15.1 税务管理流程设计
    - 15.1.1 流程设计目的
    - 15.1.2 流程结构设计
  - 15.2 税务管理流程与工作标准
    - 15.2.1 税务管理流程图

## <<财务管理流程设计与工作标准>>

- 15.2.2 税务管理工作标准
- 15.2.3 流程关键事项与考核说明
- 15.3 税务筹划流程与工作标准
  - 15.3.1 税务筹划流程图
  - 15.3.2 税务筹划工作标准
  - 15.3.3 流程关键事项与考核说明
- 15.4 纳税核算流程与工作标准
  - 15.4.1 纳税核算流程图
  - 15.4.2 纳税核算工作标准
  - 15.4.3 流程关键事项与考核说明
- 15.5 纳税申报流程与工作标准
  - 15.5.1 纳税申报流程图
  - 15.5.2 纳税申报工作标准
  - 15.5.3 流程关键事项与考核说明
- 15.6 电子报税流程与工作标准
  - 15.6.1 电子报税流程图
  - 15.6.2 电子报税工作标准
  - 15.6.3 流程关键事项与考核说明
- 第16章 审计管理
  - 16.1 审计管理流程设计
    - 16.1.1 流程设计目的
    - 16.1.2 流程结构设计
  - 16.2 外部审计流程与工作标准
    - 16.2.1 外部审计流程图
    - 16.2.2 外部审计工作标准
    - 16.2.3 流程关键事项与考核说明
  - 16.3 内部审计流程与工作标准
    - 16.3.1 内部审计流程图
    - 16.3.2 内部审计工作标准
    - 16.3.3 流程关键事项与考核说明
  - 16.4 货币资金审计流程与工作标准
    - 16.4.1 货币资金审计流程图
    - 16.4.2 货币资金审计工作标准
    - 16.4.3 流程关键事项与考核说明
  - 16.5 存货审计流程与工作标准
    - 16.5.1 存货审计流程图
    - 16.5.2 存货审计工作标准
    - 16.5.3 流程关键事项与考核说明
  - 16.6 长期借款审计流程与工作标准
    - 16.6.1 长期借款审计流程图
    - 16.6.2 长期借款审计工作标准
    - 16.6.3 流程关键事项与考核说明
  - 16.7 产品成本审计流程与工作标准
    - 16.7.1 产品成本审计流程图
    - 16.7.2 产品成本审计工作标准
    - 16.7.3 流程关键事项与考核说明
  - 16.8 企业利润审计流程与工作标准

<<财务管理流程设计与工作标准>>

- 16.8.1 企业利润审计流程图
- 16.8.2 企业利润审计工作标准
- 16.8.3 流程关键事项与考核说明

## <<财务管理流程设计与工作标准>>

### 编辑推荐

《财务管理流程设计与工作标准（第2版）》作了如下修订和补充：第一，重新构建财务管理流程体系，使流程的设计更加符合企业的实际情况；第二，进一步细化财务管理的具体工作事项，有利于企业将流程管理应用到财务管理的每一个具体事项上；第三，针对财务管理流程中关键事项的落实与执行，设计了相应的考核指标与操作说明。

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>