

<<管理学原理>>

图书基本信息

书名：<<管理学原理>>

13位ISBN编号：9787115277503

10位ISBN编号：7115277508

出版时间：2012-8

出版时间：人民邮电出版社

作者：杨跃之

页数：302

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<管理学原理>>

内容概要

“管理学原理”是经济管理类专业的学科基础课之一。

《21世纪高等学校经济管理类规划教材·高校系列：管理学原理》简要阐述管理的基本理论，语言通俗简练，表述深入浅出，注重实践能力培养，使学生在丰富案例的学习中加强对管理理论知识的理解和应用，以提高学生分析问题和实际应用的能力。

本书共计10章，主要内容包括：管理概述、管理思想与理论的发展、管理与组织环境、计划、组织、激励、沟通、控制、创新以及管理学应用的热点课题。

《21世纪高等学校经济管理类规划教材·高校系列：管理学原理》既可作为高等院校经济管理类专业的本专科教材，也可作为在职人员的自学教材，还可供有关专业人员和广大企业管理人员学习和参考。

书籍目录

第一章 管理概述第一节 管理的定义、性质与职能一、管理的定义二、管理的性质三、管理的职能第二节 管理的基本原理一、管理的系统原理二、管理的人本原理三、管理的动态原理四、管理的效益和责任原理第三节 管理者的素质、角色与技能一、管理者二、管理者的素质三、管理者的角色四、管理者的技能第四节 管理学的研究对象与研究方法一、管理学的概念二、管理学的特点三、管理学的研究对象四、管理学的研究方法复习思考题第二章 管理思想与理论的发展第一节 中国古代管理思想与实践一、中国古代管理思想二、中国古代管理实践第二节 西方管理思想与理论的形成一、西方古代的管理思想与实践二、西方封建社会的管理思想与实践三、资本主义早期的管理思想四、西方早期管理理论的形成第三节 科学管理理论一、科学管理理论的创始人泰罗二、科学管理的含义三、泰罗科学管理理论的内容四、泰罗科学管理理论的评价第四节 组织管理理论一、法约尔及其组织管理理论二、韦伯理想的行政组织体系理论三、其他人的贡献四、对古典组织管理理论的评价第五节 人际关系学说与行为管理理论一、人际关系学说二、行为管理理论三、对行为管理理论的评价第六节 现代管理理论的发展一、现代管理理论概述二、主要管理学派的贡献三、现代管理理论的特点复习思考题第三章 管理与组织环境第一节 组织与环境的关系一、组织环境的特点二、组织与环境的关系第二节 组织外部环境一、宏观外部环境二、微观外部环境三、外部环境对组织的作用四、管理者如何适应组织外部环境第三节 组织内部环境一、组织资源二、组织文化三、组织结构四、管理者如何建设组织内部环境复习思考题第四章 计划第一节 计划的概念和作用一、计划的概念二、计划涉及的主要内容三、计划的特点四、计划的作用第二节 计划的类型一、按计划的广度分类二、按计划的期限分类三、按组织层次分类四、按组织职能分类五、按计划的明确程度分类六、按计划的内容分类第三节 计划编制的程序和方法一、计划的编制原则二、计划的编制程序三、计划的编制方法第四节 预测与决策一、预测二、决策复习思考题第五章 组织第一节 组织的定义和特点一、组织的定义二、组织的特点第二节 组织设计一、组织设计的概念和目的二、影响组织设计的因素三、组织设计的原则四、组织设计的程序五、组织设计的内容第三节 组织结构的类型一、传统的组织结构类型二、现代的组织结构类型三、新兴的组织结构类型第四节 组织变革和组织文化一、组织变革二、组织文化复习思考题第六章 激励第一节 激励的概念和作用一、激励的概念二、激励的特点三、激励的过程四、激励的作用第二节 激励理论的应用和发展一、马斯洛的需要层次论二、赫茨伯格的双因素理论三、麦格雷戈的X理论和Y理论四、麦克利兰的成就需要理论五、奥德弗的ERG理论六、弗鲁姆的期望理论七、亚当斯的公平理论八、斯金纳的强化理论第三节 激励的原则和方法一、激励原则二、激励方式复习思考题第七章 沟通第一节 沟通的定义与重要性一、沟通的定义二、沟通的重要性第二节 沟通的类型与方法一、沟通的类型二、沟通的方法第三节 沟通的过程一、沟通的过程二、沟通的元素第四节 沟通的障碍与克服一、沟通的障碍二、沟通障碍的克服第五节 沟通技能的开发一、有效沟通的原则二、沟通技能的开发复习思考题第八章 控制第一节 控制的含义、特点与作用一、控制的含义二、控制的特点三、控制的作用四、控制的前提与原则第二节 控制的类型一、按控制目的和对象的角度划分二、按控制反馈时间的不同划分三、按控制组织结构的不同划分四、按控制问题的重要性划分五、按控制力量的来源划分六、按控制方式的不同划分第三节 控制的过程一、制定控制标准二、衡量实际偏差三、采取纠正措施第四节 控制的方法与实施一、预算控制二、非预算控制三、作业控制四、控制方法的发展趋势复习思考题第九章 创新第一节 管理的创新职能一、创新及其作用二、创新职能的基本内容三、创新的过程和原则第二节 组织技术创新一、技术创新的含义二、技术创新的决定因素三、技术创新的战略四、技术创新的方式第三节 组织管理创新一、管理与管理创新二、管理创新的理论依据三、管理创新的阶段四、管理创新的基本条件五、如何提高管理创新能力复习思考题第十章 管理学应用的热点课题第一节 目标管理一、目标管理的含义二、目标管理的产生与发展三、目标管理法的应用案例分析题第二节 危机管理一、危机与危机管理的含义二、危机管理的特点三、危机管理应遵循的原则四、危机管理的类型及处理方法五、危机管理的有效对策案例分析题第三节 标杆管理一、标杆管理概述二、标杆管理的产生与发展三、标杆管理的应用案例分析题第四节 6西格玛管理一、6西格玛管理的概述二、6西格玛管理的产生与发展三、6西格玛管理的人员结构四、6西格玛管理的应用案例分析题第五节 学习型组织一、学习型组织概述二、创建学习型组织的意义三、创建学习型组织的五个误区四、组织领导在学习型组织创建中应

起的作用五、学习型组织的特点六、学习型组织建立的步骤案例分析题复习思考题参考文献

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>