

<<人力资源管理实务全书>>

图书基本信息

书名：<<人力资源管理实务全书>>

13位ISBN编号：9787115286406

10位ISBN编号：711528640X

出版时间：2012-8

出版时间：人民邮电出版社

作者：杨明

页数：319

字数：280000

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

## <<人力资源管理实务全书>>

### 内容概要

《人力资源管理实务全书》从人力资源管理的基本概念和原理入手，围绕人力资源管理如何服务企业这条主线，介绍了组织架构设计与团队建设、工作分析、人力资源规划、员工招聘与选拔、员工培训与开发、绩效管理、薪酬管理、职业生涯管理、劳动关系管理等方面的知识和具体的实践方法。

?

《人力资源管理实务全书》可供企业管理者特别是人力资源部门的相关管理者参考。

## <<人力资源管理实务全书>>

### 书籍目录

- 第一章 人力资源管理概述
- 第二章 组织架构设计与团队建设
- 第三章 工作分析
- 第四章 人力资源规划
- 第五章 员工招聘与选拔
- 第六章 员工培训与开发
- 第七章 绩效管理
- 第八章 薪酬管理
- 第九章 职业生涯管理
- 第十章 劳动关系管理

章节摘录

3.互补增值原理 由于人力资源系统每个个体的多样性、差异性,在人力资源整体中具有能力、性格等多方面的互补性,通过互补可以发挥个体优势,并促进整体功能优化。

(1) 知识互补 不同知识结构的人思维方式不同,他们互为补充,就容易引起思想火花的碰撞,从而获得最佳方案。

(2) 气质互补 在气质方面应刚柔相济,比如一个组织中既要有踏踏实实的“管家型人才”,也要有敢闻敢冲的“将军型人才”和出谋划策的“协调型人才”。

(3) 能力互补 即一个组织中应集中各种能力的人才,既有善于经营管理的,也有善于公关协调的,还有善于搞市场营销的和做行政人事的等。

(4) 性别互补 既发挥女性细心、耐心的优势,又展示男性粗犷、坚强的一面,各展其优,各取所长。

(5) 年龄互补 一个组织中,既要有经验丰富、决策稳定的老年人,也要有精力充沛、反应敏捷的中年人,还要有勇于开拓、善于创新的青年人。

不同年龄段的人相互补充,组织效率会更高。

(6) 关系互补 每个个体均有其特殊的社会关系,一个集体中,各人的社会关系重合不多,具有较强的互补性,那么从整体上看,就易于形成集体的社会关系优势。

有意识地应用互补增值原理,往往会收到事半功倍之效。

<<人力资源管理实务全书>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介, 请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>