

<<职业礼仪>>

图书基本信息

书名：<<职业礼仪>>

13位ISBN编号：9787115307712

10位ISBN编号：7115307717

出版时间：潘洁、郭宗娟 人民邮电出版社 (2013-03出版)

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<职业礼仪>>

书籍目录

目 录	第1章 仪态礼仪	11.1 微笑	21.2 站姿	31.3 坐姿	51.4 走姿	61.5 蹲姿	81.6 鞠躬	91.7 手势	111.8 致意	141.9 递物接物	16	第2章 仪容仪表礼仪	182.1 仪容礼仪	192.2 仪表礼仪	22	第3章 面试礼仪	313.1 面试的流程	323.2 面试前的准备	333.3 等待面试	343.4 进入面试室	353.5 进行面试	363.6 结束面试	38	第4章 办公室礼仪	444.1 办公室布置礼仪	454.2 办公室人员礼仪	464.3 办公室相处礼仪	47	第5章 拜访与接待礼仪	495.1 拜访的礼仪	505.2 接待礼仪之迎接	525.3 接待礼仪	535.4 接待与拜访中的见面礼节	55	第6章 会议礼仪	656.1 会议准备	666.2 参加会议礼仪	746.3 会议服务礼仪	76	第7章 电话礼仪	827.1 拨打	电话的礼仪	847.2 接听电话的礼仪	85	第8章 宴会礼仪	898.1 宴会的种类	908.2 宴会准备的	礼仪	918.3 宴会中主人的礼仪	938.4 赴宴的礼仪	958.5 餐饮礼仪	97	第9章 涉外礼仪	1169.1 中西方文化差异	1179.2 涉外礼仪交往的原则	1209.3 涉外日常交往礼节	1239.4 涉外礼仪相	关常识	136
-----	----------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	----------	------------	----	------------	------------	------------	----	----------	-------------	--------------	------------	-------------	------------	------------	----	-----------	---------------	---------------	---------------	----	-------------	-------------	---------------	------------	-------------------	----	----------	------------	--------------	--------------	----	----------	----------	-------	---------------	----	----------	-------------	-------------	----	----------------	-------------	------------	----	----------	----------------	------------------	-----------------	--------------	-----	-----

<<职业礼仪>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>