

<<VBA应用基础与实例教程>>

图书基本信息

书名：<<VBA应用基础与实例教程>>

13位ISBN编号：9787118059700

10位ISBN编号：7118059706

出版时间：1970-1

出版时间：国防工业出版社

作者：李政等著

页数：360

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<VBA应用基础与实例教程>>

内容概要

《VBA应用基础与实例教程(第2版)》介绍了Word 2003和Excel 2003的VBA基础知识以及程序设计技术。

通过大量应用实例，探讨了VBA软件的开发与应用方法，给出了有关技术要点和全部源代码。读者可以分析、改进、移植这些软件，拓展应用领域，开发自己的作品。

《VBA应用基础与实例教程(第2版)》理论联系实际，内容丰富、实用，涵盖了VBA从基础到高级应用的内容，对计算机软件开发和应用人员都会有所帮助。

<<VBA应用基础与实例教程>>

书籍目录

第1章 VBA基础知识 1.1 VBA及其特点 1.1.1 VBA和VB的主要区别 1.1.2 VBA的主要功能 1.1.3 以Office为开发平台的优点 1.2 宏 1.2.1 宏的安全性 1.2.2 宏的录制与执行 1.2.3 宏的编辑 1.2.4 指定宏保存的位置 1.2.5 为宏指定快捷键 1.2.6 将宏指定给按钮 1.2.7 将宏指定给图片或工具栏按钮 范例1-1 在Word当前文档中插入多个文件的内容 范例1-2 设计一个名片制作模板 1.3 VBA语法基础 1.3.1 注释、连写和断行 1.3.2 变量和常量 1.3.3 运算符 范例1-3 用WordVBA查汉字区位码 范例1-4 在Word中快速输入GB：2312全部汉字 1.4 对象、属性、事件和方法 1.4.1 对象 1.4.2 属性 1.4.3 事件 1.4.4 方法 范例1-5 在Excel中实现定时提醒 1.5 过程 1.5.1 工程、模块与过程 1.5.2 过程的创建 1.5.3 代码的运行与调试 1.5.4 子程序 1.5.5 自定义函数 范例1-6 中文小写金额转换函数 上机实验题目 第2章 VBA程序设计 2.1 工作簿和工作表 2.1.1 创建和打开工作簿 2.1.2 引用工作表 2.2 单元格和区域 2.2.1 引用单元格和区域 2.2.2 在单元格区域中循环 2.2.3 选定和激活单元格 2.2.4 处理三维区域 2.2.5 处理活动单元格 范例2-1 从区域中删除重复的内容 范例2-2 在Excel工作表列出指定文件夹中所有文件的目录信息 范例2-3 自动生成日历 2.3 工作表函数与图形 2.3.1 在VBA中使用Excel工作表函数 2.3.2 处理图形对象 范例2-4 多元一次方程组求解 范例2-5 创建动态三维图表 2.4 Word文档操作 2.4.1 使用文本 2.4.2 使用Word对象 范例2-6 Word表格计算 2.5 控件与窗体 2.5.1 在Excel工作表上使用控件 2.5.2 在Word文档中使用控件 2.5.3 用户窗体 范例2-7 在Word文档中统计指定字符的出现次数 范例2-8 求dic文档中的单词对doc文档的覆盖率 2.6 使用Office命令栏 2.6.1 添加和修改工具栏 2.6.2 管理菜单项和菜单 2.6.3 添加和显示快捷菜单 范例2-9 自定义菜单 2.7 代码优化与信息保护 2.7.1 VBA应用程序的优化 2.7.2 信息和代码的保护 范例2-10 免试生筛选 上机实验题目 第3章 VBA应用技术 3.1 Office命令栏的使用 范例3-1 系统菜单项控制 范例3-2 用Excel命令栏实现简易计算器 3.2 窗体的使用 范例3-3 简单的进度条窗体的设计 范例3-4 无标题栏窗体的实现 范例3-5 窗体中滚动文字的实现 3.3 Excel应用技巧 范例3-6 单元格的保护 范例3-7 禁用部分功能 范例3-8 按自定义序列排序 范例3-9 使用两个条件进行自动筛选 范例3-10 在单元格中用下拉列表输入信息 3.4 应用程序之间调用与通讯 3.4.1 Office应用程序的相互调用 范例3-11 从Excel中进行Word操作 范例3-12 从word中对Excel进行操作 范例3-13 在Word中使用Access数据库 范例3-14 在Excel中使用Access数据库 3.4.2 Office与Visual FoxPo通讯 范例3-15 Excel与VFP通讯 3.5 Web操作 范例3-16 用VBA代码下载网络上的文件 范例3-17 用Web查询获取网页信息 范例3-18 打开网页获取Web信息 上机实验题目 第4章 VBA递归程序设计 4.1 递归程序及简单应用 4.2 汉诺塔模拟演示 范例4-1 汉诺塔演示软件 范例4-2 汉诺塔演示软件 范例4-3 汉诺塔时钟 上机实验题目 第5章 学生考试专用证生成模板 5.1 软件概述 5.1.1 特点和功能 5.1.2 使用方法 5.2 软件设计 5.2.1 工作簿结构设计 5.2.2 工具栏及按钮控制 5.2.3 通用模块代码设计 上机实验题目 第6章 竞赛核分与排名模板 6.1 概述 6.2 工作簿结构设计 6.3 工具栏及按钮控制 6.4 通用模块代码设计 上机实验题目 第7章 教师教学质量评估核分模板 7.1 软件概述 7.2 工作簿结构和用户窗体设计 7.3 工作簿代码设计 7.4 工具栏按钮代码设计 上机实验题目 第8章 师资状况信息模板 8.1 概述 8.2 工作簿结构设计 8.3 代码编写 上机实验题目 第9章 点阵式标语牌字模生成软件 9.1 系统概述 9.2 软件简介 9.3 工作簿结构设计 9.4 代码设计 上机实验题目 第10章 成绩报告表模板 10.1 高校学生成绩报告表的电子化 10.2 工作簿结构设计 10.3 代码设计 上机实验题目 第11章 成绩汇总表模板 11.1 工作簿结构设计 11.2 代码设计 11.3 软件的使用 上机实验题目 第12章 教师教学工作量统计模板 12.1 软件概述 12.2 工作簿结构设计 12.3 代码设计 上机实验题目 第13章 通用图文试题库系统 13.1 软件概述 13.2 使用方法 13.3 “题库文档”设计 13.4 “主控文件”设计 上机实验题目 第14章 Excel排课模板 14.1 软件概述 14.2 工作簿结构设计 14.3 工作簿事件编码 14.4 进度条窗体设计与调用 14.5 自定义函数的设计与调用 14.6 教师、教室课表的生成 上机实验题目 第15章 教学计划辅助制订模板 15.1 软件概述 15.2 “计划表”工作表设计 15.3 “比例结构”工作表设计 15.4 “学期开课”工作表设计 上机实验题目 附录A VBA语句 A.1 流程控制与过程语句 A.2 变量与数据定义语句 A.3 文件操作语句 A.4 系统与对象语句 附录B VBA内部函数 B.1 数学函数 B.2 数组函数 B.3 字符串操作函数 B.4 日期和时间函数 B.5 数据类型检查与转换函数 B.6 文件操作函数 B.7 输入输出函数 B.8 财务金融类函数 B.9 格式化函数 B.10 系统与对象函数 附录C Excel工作表函数分类汇总 C.1 数据库和列表管理函数 C.2 日期和时间函数 C.3 工程函数 C.4 财务函数 C.5 测试与逻辑函数 C.6 查找和引用函数 C.7 数学和三角函数 C.8 统计函数 C.9 文本和转换函数 附录D VBA关键字分类汇总 D.1 控制流关键字 D.2 变量与常量关键字 D.3 数组关键字 D.4 数学关键字 D.5 字符串处理关键字 D.6 日期与时间

<<VBA应用基础与实例教程>>

关键字D.7 变换关键字D.8 数据类型关键字D.9 文件与输入输出关键字D.10 金融关键字D.11 系统与对象
关键字

<<VBA应用基础与实例教程>>

编辑推荐

《VBA应用基础与实例教程(第2版)》既可作为高等院校(或高职高专院校)计算机以及相关专业的教材，又可作为办公自动化培训教程，还可供其他计算机开发或应用人员参考。

<<VBA应用基础与实例教程>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>