第一图书网, tushu007.com

<<计算机应用基础>>

图书基本信息

书名：<<计算机应用基础>>

13位ISBN编号：9787118071870

10位ISBN编号：7118071870

出版时间：2010-11

出版时间：国防工业出版社

作者：方锦明 编

页数：208

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：http://www.tushu007.com

内容概要

《计算机应用基础》由长期从事计算机基础教学的一线教师编写，全书内容充实，实例针对性强，步骤讲解详细。

全书共分为8章，内容包括计算机基础知识、windows xp操作系统、字处理软件word 2003、电子表格软件excel 2003、演示文稿软件powerpoint 2003、网页制作软件frontpage 2003、数据库管理软件access 2003、计算机网络及internet应用。

《计算机应用基础》可作为高等职业院校各专业计算机基础课程的教材或教学参考书，也可作为普及计算机基础知识的培训教程，以及供相关人员参考使用。

<<计算机应用基础>>

书籍目录

第1章　计算机基础知识1.1　计算机概述1.1.1　计算机的定义1.1.2　计算机的分类1.1.3　计算机的发展史1.1.4　计算机的特点1.1.5　计算机的应用和趋势1.2　计算机中的信息表示和编码1.2.1　信息与数据1.2.2　数据库、数据库系统和关系数据库1.2.3　数制1.2.4　不同数制间的相互转换1.2.5　二进制数的算术运算1.2.6　二进制的逻辑运算1.2.7　数据与编码1.2.8　多媒体信息1.3　计算机系统及其组成1.3.1　计算机的硬件结构1.3.2　计算机的软件系统1.3.3　微型机工作原理概述1.3.4　微处理器芯片1.4　计算机安全技术1.4.1　计算机病毒概述1.4.2　计算机安全法规习题第2章　windows　xp操作系统2.1　windows　xp基础知识2.1.1　windows　xp简介2.1.2　启动、退出和桌面2.1.3　任务栏和开始菜单2.1.4　窗口和对话框2.2　文件管理2.2.1　文件与文件名2.2.2　树状目录结构2.2.3　文件和文件夹操作2.2.4　文件关联2.2.5　文件搜索2.3　系统设置2.3.1　显示属性设置2.3.2　日期时间设置2.3.3　区域和语言选项设置2.3.4　添加和删除硬件2.3.5　添加和删除应用程序2.3.6　添加和删除打印机2.3.7　用户账户管理2.3.8　网络连接设置习题第3章　字处理软件word　20033.1　word　2003基础知识3.1.1　word　2003操作窗口3.1.2　新文档的创建和保存3.1.3　页面设置3.1.4　文档的输入3.1.5　文档的编辑和格式化3.1.6　应用文本框3.1.7　边框和底纹3.1.8　艺术字3.1.9　插入图形3.1.10　制作表格3.1.11　自动创建目录3.1.12　页眉页脚3.1.13　分节符3.1.14　域3.2　应用案例1　求职信撰写3.2.1　案例描述3.2.2　操作过程3.3　应用案例2　电子板报制作3.3.1　案例描述3.3.2　操作过程3.4.2　操作过程3.5　应用案例4　论文排版3.5.1　案例描述3.5.2　操作过程3.6　应用案例5　成绩通知单制作3.6.1　案例描述3.6.2　操作过程习题第4章　电子表格软件excel　2003第5章　演示文稿软件powerpoint　2003第6章　网页制作软件frontpage　2003第7章　数据库管理软件access　2003第8章　计算机网络及internet应用参考文献

第一图书网, tushu007.com

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:http://www.tushu007.com