第一图书网, tushu007.com

<<电脑综合应用基础与实例教程>>

图书基本信息

书名：<<电脑综合应用基础与实例教程>>

13位ISBN编号：9787121014444

10位ISBN编号：7121014440

出版时间：2005-7

出版时间：电子工业出版社

作者：戴风光

页数：317

字数：5570006

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：http://www.tushu007.com

第一图书网, tushu007.com

<<电脑综合应用基础与实例教程>>

内容概要

本书介绍了计算机基础知识，Windows XP操作系统的安装、使用及系统配置，汉字操作系统及汉字的输入，Word文字处理系统，Execl电子表格的制作方法，计算机网络与通信，系统的优化和维护方法等。
本书通俗易懂，操作步骤方便简单、清晰详尽，不易理解的地方以举例的方式加以说明。
每章的后面还配有相关的习题及解答，以便读者能尽快复习、巩固所学知识。
　本书主要是针对电脑初学者而编写的，可以作为大、中专院校非计算机专业的教材及计算机培训班用书，也可作为自学者的参考教材。

第一图书网, tushu007.com

<<电脑综合应用基础与实例教程>>

书籍目录

第1章 计算机基础知识　1.1 计算机的发展、分类及应用　1.2 计算机硬件　1.3 电脑部件的连接　1.4 各种操作系统的介绍　1.5 应用软件介绍　1.6 上机实例——连接机箱接线　1.7 习 题第2章 安装Windows XP　2.1 安装Windows XP的准备工作　2.2 通过光盘启动系统　2.3 设置安装信息和磁盘分区格式化　2.4 系统安装设置与网络设置　2.5 完成Windows第一次启动设置　2.6 “ 无人值守 ”全自动安装　2.7 上机指导——在Windows 98中安装Windows XP系统　2.8 习题第3章 Windows XP的常用操作　3.1 Windows XP的启动、退出与注销　3.2 Windows XP鼠标的使有　3.3 认识Windows XP桌面及窗口　3.4 Windows XP窗口操作　3.5 Windows XP基本操作　3.6 制定Windows XP的界面　3.7 上机操作——自定义文件夹　3.8 习题第4章 文件和程序管理　……第5章 Windows XP的系统设置第6章 常用工具软件的使用第7章 局域网的组建与应用第8章 Word 2003文字处理第9章 Excel 203电子表格制作第10章 网上冲浪第11章 系统维护与防毒附录A 参考答案

第一图书网, tushu007.com

<<电脑综合应用基础与实例教程>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:http://www.tushu007.com