

<<物业管理概论>>

图书基本信息

书名：<<物业管理概论>>

13位ISBN编号：9787121034596

10位ISBN编号：712103459X

出版时间：2007-1

出版时间：电子工业

作者：左振华

页数：258

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<物业管理概论>>

内容概要

全书共12章，主要介绍了物业管理的基本内容、物业管理企业、业主大会及业主委员会、物业管理的行政管理、物业管理的前期管理、物业管理服务营销、物业管理企业的财务管理、物业的基础管理、物业的综合性管理与服务、居住性与经营性物业管理、物业租赁管理、物业管理合同。本书遵从高职教学培养规律，从物业管理理论与实务出发，力求从内容和形式上有所创新。着重介绍物业管理的职能与实践运用，提倡理论联系实际，加强实用训练，做到通俗易懂，学得会、用得上、有启发。

本书在编写过程中，力图体现高职教育的改革，本着理论知识“必需、够用”的原则，注重物业管理理论对实际运用的引导，强调解决实际问题的能力和创新意识的培养。在教材中安排了较多现实案例，以期学生从中领悟物业管理的内涵，并有意识将国家劳动与社会保障部有关助理物业管理师职业技能鉴定的考核内容导入教材。

<<物业管理概论>>

作者简介

左振华，副教授，江西蓝天学院经芝系主任，主要教授管理学、房地产经营、物业管理学等相关课程，编写出版过《管理学基础》、《市场营销学》等教材。曾有十余年企业管理实际工作经验。

<<物业管理概论>>

书籍目录

第1章 物业管理概述	1.1 物业与物业管理	1.2 物业管理的主要内容	1.3 物业管理服务原则
1.4 物业管理市场	1.5 物业管理的起源与发展	第2章 物业管理企业	2.1 物业管理企业概述
2.2 物业管理企业的权利与义务	2.3 物业管理企业的人力资源管理	2.4 物业管理企业人员的素质与技能	2.4 物业管理企业人员的素质与技能
第3章 业主大会及业主委员会	3.1 物业产权理论概述	3.2 业主	3.3 业主大会
3.4 业主委员会	3.5 社区组织	第4章 物业管理的行政管理	4.1 物业管理的行政管理概述
4.2 物业管理的行政管理部门及其职能	第5章 物业管理的前期管理	5.1 物业管理业务的基本内容	5.1 物业管理业务的基本内容
5.2 前期物业管理	5.3 物业管理的接管验收	5.4 入住与装修管理	5.5 物业管理企业的接管
第6章 物业管理服务营销	6.1 物业管理服务营销概述	6.2 物业管理营销策略	6.3 物业管理招投标
6.4 客户服务管理	6.5 物业管理服务的质量管理	第7章 物业管理企业的财务管理	7.1 财务管理概述
7.2 物业管理服务费	7.3 物业管理企业的资金筹集	7.4 物业管理企业财务核算与财务分析	7.5 物业专项维修资金管理
第8章 物业的基础管理	8.1 物业维修管理	8.2 物业设计管理	8.2 物业设计管理
第9章 物业的综合性管理与服务	9.1 物业综合管理与综合经营的内容	9.2 安全管理实务	9.3 环境管理实务
9.4 物业综合经营服务	第10章 居住性与经营性物业管理	10.1 居住性物业管理	10.2 经营性物业管理
第11章 物业租赁管理	11.1 物业租赁概述	11.2 物业租赁合同	11.3 物业租赁价格
11.4 物业租赁管理实务	第12章 物业管理合同	12.1 物业管理合同概述	12.2 物业管理合同的主要内容
参考文献			

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>