

<<无师通>>

图书基本信息

书名：<<无师通>>

13位ISBN编号：9787121043055

10位ISBN编号：712104305X

出版时间：2007-6

出版时间：电子工业

作者：本书编委会

页数：341

字数：563000

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

内容概要

本书详细讲解了电脑的基本操作、键盘的正确使用、Windows Vista操作系统的使用、汉字输入法、Word 2007的使用、电脑上网基础知识、电子邮件的收发、常用工具软件的使用、电脑维护与安全等知识。

全书内容丰富，结构紧凑，版式生动活泼，是电脑初学者入门的首选教材。

本书突出学、练结合的特点，在讲解完知识点后，设计了“动手练”环节，让读者自己动手操作，进一步提高实际动手能力。

本书配套光盘以多媒体教程的方式介绍电脑基本知识，给读者提供了一条新的学习途径。

本书为电脑基础知识普及教材，适合广大电脑入门的读者使用，同时还可以做各种培训班、短训班的教材。

书籍目录

- 第1章 电脑基础入门 1.1 电脑的基础知识 1.2 电脑系统的相关知识 1.3 认识电脑的硬件设备
- 第2章 电脑的基本操作 2.1 启动与关闭电脑 2.2 认识键盘 2.3 键盘操作规则 2.4 键盘指法练习 2.5 鼠标的使用
- 第3章 初识Windows Vista操作系统 3.1 认识Windows Vista的桌面 3.2 窗口的基本操作 3.3 认识Windows Vista对话框的结构 3.4 认识菜单
- 第4章 Windows中文件与文件夹的管理 4.1 文件与文件夹的基本知识 4.2 文件与文件夹操作基础 4.3 查找文件或文件夹 4.4 文件与文件夹的基本管理 4.5 移动、复制与删除文件或文件夹 4.6 【回收站】的使用
- 第5章 配置个性化的windows Vista 5.1 用户账户的设置——多人使用一台电脑 5.2 个性化的屏幕——打造不同的Windows Vista 5.3 键盘与鼠标的设置 5.4 时钟、区域与语言选项的设置
- 第6章 硬件与软件的安装、删除 6.1 如何查看电脑的硬件 6.2 电脑硬件的安装 6.3 移动盘的使用 6.4 电脑软件的安装 6.5 删除硬件 6.6 软件的删除
- 第7章 轻松学习电脑打字 7.1 认识中文输入法 7.2 输入法的启动 7.3 微软拼音输入法 7.4 五笔字型输入法
- 第8章 Word文档的基本编辑 8.1 Word的启动、关闭与界面介绍 8.2 文档的创建 8.3 文本的基本编辑操作 8.4 文档的美化 8.5 文档中表格的处理 8.6 图文混排 8.7 文档的页面布局设置 8.8 文档的打印
- 第9章 电脑上网 9.1 网络能提供的服务 9.2 常见的上网方式 9.3 ADSL上网 9.4 网页浏览器简介 9.5 IE浏览器的简单使用 9.6 收藏感兴趣的网页 9.7 设置浏览器的启动首页
- 第10章 网上生活 10.1 QQ的使用 10.2 网上看新闻 10.3 网上音影娱乐 10.4 网上资源搜索 10.5 网上资源下载 10.6 网上玩游戏
- 第11章 收发电子邮件 11.1 电子邮件的基础知识 11.2 申请电子邮箱 11.3 电子邮箱的使用 11.4 使用Windows Mail管理电子邮件
- 第12章 电脑的杀毒与网络安全 12.1 开启数据保护功能 12.2 Windows Defender查杀恶意程序 12.3 安全中心的使用 12.4 通过【家长控制】功能保护电脑 12.5 在Internet Explorer中禁止插件 12.6 打开网站防伪功能
- 第13章 电脑的基本维护 13.1 磁盘的维护 13.2 使用电脑的全机备份功能 13.3 任务管理器的基本使用 13.4 使用系统还原功能恢复系统 13.5 数据的备份与恢复
- 第14章 常用工具软件 14.1 压缩工具WinRAR 14.2 迅雷下载软件 14.3 多媒体播放工具Real Player 14.4 翻译工具——金山快译

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>