第一图书网, tushu007.com

<<中国项目管理知识体系>>

图书基本信息

书名：<<中国项目管理知识体系>>

13位ISBN编号：9787121069598

10位ISBN编号：7121069598

出版时间：2008-9

出版时间：电子工业

作者：中国（双法）项目管理研究委员会

页数：294

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：http://www.tushu007.com

前言

项目管理作为管理科学的一个重要分支，其学科地位已得到国内外管理界的普遍认同。
项目管理起源于科学管理项目（ManagementofProjects）的需求，经过长期的实践与探索，逐步形成了一套面向项目的科学管理方法体系。
它融合系统的思维与变化的理念，兼具以目标为导向、柔性的组织方式、动态的资源配置、科学有效的方法和可视化的工具等特点，成为大型复杂任务、具有较高不确定性的任务以及不具备完整经验支撑的一次性任务管理的有效方法。

内容概要

本书从项目管理学科的高度，结合其实际应用性学科的特点，系统地呈现了项目管理的理论方法体系和实践过程规范，具有集理论前沿性、知识系统性、内容权威性、表述概要性于一体的鲜明特色。
　全书共有9章，在逻辑上分为三大部分。
第一部分即第1章，为项目管理学科的体系框架，内容包括项目管理学科的形成与发展，项目管理学科定位及中国项目管理知识体系结构。
第二部分包括第2～8章，为面向临时性项目组织的项目管理知识，第2章介绍了项目和项目管理的基本概念，项目管理的基本内容、思路和特点：第3、4、5、6章以项目生命周期为线索，分别介绍了项目概念阶段、开发阶段、实施阶段及结束阶段相关的项目管理知识；第7章以项目管理职能领域为线索，介绍了项目范围管理、时间管理、费用管理、质量管理、人力资源管理、信息管理、风险管理、采购管理和综合管理九大领域相关的项目管理知识；第8章介绍了项目管理中经常用到的基本方法和工具。
第三部分即第9章，为组织项目化管理，系统介绍了长期性组织项目化管理的体系框架与主要方法。
　本书编写的主要目的是形成我国项目管理学科的基础性文件，构建项目管理学科体系框架。
同时兼顾了作为IPMA国际项目管理专业资质认证（IPMP）知识考核依据和标准的需要，是项目管理理论与实践工作者不可多得的案头书，也是国际项目管理专业资质认证（IPMP）知识考核的标准和依据，同时还可作为高等院校项目管理概论课程或企事业单位项目管理知识培训的教材或参考书。
未经许可，不得以任何方式复制或抄袭本书之部分或全部内容。

书籍目录

第1章　项目管理学科体系框架 1.1 项目管理学科的形成与发展 1.2　项目管理学科的基本结构 1.3 中国项目管理知识体系框架　1.3.1 C.PMBOK2006的编写目的　1.3.2 c.PMBOK2006的知识范畴　1.3.3 C.PMBOK2006的体系框架　1.3.4 C.PMBOK2006的主要特点第2章　项目管理基础 2.1 项目　2.1.1　项目的概念　2.1.2　项目的属性　2.1.3　项目的分类 2.2　项目管理　2.2.1　项目管理的概念　2.2.2　项目管理的特点　2.2.3　项目管理的内容第3章　项目概念阶段相关知识 3.1　一般机会研究　3.1.1　一般机会研究的概念　3.1.2　一般机会研究的主要内容　3.1.3　一般机会研究的依据　3.1.4　一般机会研究运用的方法与工具　　3.1.5　一般机会研究提供的结果　3.2　项目机会研究　3.2.1　项目机会研究的概念　3.2.2　项目机会研究的主要内容　3.2.3　项目机会研究的方法与工具　3.2.4　项目机会研究的结果　3.3　方案策划　3.3.1　方案策划的概念　3.3.2　方案策划的内容和步骤　3.3.3　方案策划的方法与工具　3.3.4　方案策划的结果　3.4　初步可行性研究　3.4.1　初步可行性研究的定义及目的　3.4.2　初步可行性研究的主要内容　3.4.3　初步可行性研究的结果及作用　3.5　详细可行性研究　3.5.1　详细可行性研究的概念　3.5.2　详细可行性研究的依据　3.5.3　详细可行性研究的内容　3.5.4　详细可行性研究的步骤　3.5.5　详细可行性研究的方法与工具　3.5.6　详细可行性研究的成果　3.6　项目评估与决策　3.6.1　项目评估的概念　3.6.2　项目评估的依据　3.6.3　项目评估的过程　3.6.4　项目评估的内容　3.6.5　项目评估的成果　3.6.6　项目决策第4章　项目开发阶段相关知识 4.1 启动　4.1.1　启动的概念　4.1.2　启动的依据　4.1.3　启动的方法与工具　4.1.4　启动的结果　4.1.5　项目描述 4.2　范围规划　4.2.1　范围规划的概念　4.2.2　范围规划的依据　4.2.3　范围规划的方法与工具　4.2.4　范围规划的结果 4.3　范围定义　4.3.1　范围定义的概念　4.3.2　范围定义的依据　4.3.3　范围定义的方法与工具　4.3.4　范围定义的结果 4.4　活动定义　4.4.1　活动定义的概念　4.4.2　活动定义的依据　4.4.3　活动定义的方法与工具　4.4.4　活动定义的结果 4.5　质量计划　4.5.1　质量计划的概念　4.5.2　质量计划的依据　4.5.3　质量计划的方法与工具　4.5.4　质量计划的结果　4.6　组织规划　4.6.1　组织规划的概念　4.6.2　组织规划的依据　4.6.3 组织规划的方法与工具　4.6.4　组织规划的结果　4.7　采购规划　4.7.1　采购规划的概念　4.7.2　采购规划的内容　4.7.3　采购规划的依据　4.7.4　采购规划的方法与工具　4.7.5　采购规划的结果　4.8　活动排序　4.8.1　活动排序的概念　4.8.2　活动排序的主要内容　4.8.3　活动排序的方法与工具　4.8.4　活动排序的结果　4.9　活动持续时间估计　4.9.1 活动持续时间估计的概念　4.9.2　活动持续时间估计的依据　4.9.3　工作持续时间估计的方法与工具　4.9.4　活动持续时间估计的结果　4.10　进度安排　4.10.1　进度安排的概念　4.10.2　进度安排的依据　4.10.3　进度安排的方法与工具　4.10.4　进度安排的结果　4.11 资源计划　4.11.1　资源计划的概念　4.11.2　资源计划的依据　4.11.3　资源计划的方法与工具　4.1l.4　资源计划的结果 4.12　费用估计　4.12.1　费用估计的概念　4.12.2　费用估计的依据　4.12.3　费用估计的方法与工具　4.12.4　费用估计的结果 4.13 费用预算　4.13.1　费用预算的概念　4.13.2　费用预算的依据　4.13.3　费用预算的方法与工具　4.13.4　费用预算的结果　4.14　项目计划集成　4.14.1　项目计划集成的概念　4.14.2　项目计划集成的依据 4.14.3　项目计划集成的方法与工具　4.14.4　项目计划集成的结果第5章　项目实施阶段相关知识 5.1　采购招标　5.1.1　招标投标的概念与特征　5.1.2　招标投标的过程描述　5.1.3　招标准备阶段的工作要点　5.1.4　投标准备阶段的工作要点　5.1.5　开标评标阶段工作要点　5.1.6　授标签约阶段工作要点 5.1.7　合同签订 5.2　合同管理　5.2.1　合同与合同管理　5.2.2　合同类型　5.2.3　合同管理的依据　5.2.4　合同管理的方法与工具　5.2.5　合同管理的结果　5.3　合同收尾　5.3.1　合同收尾的概念　5.3.2　合同收尾的依据　5.3.3　合同收尾的方法与工具　5.3.4　合同收尾的结果　5.4　质量保证　5.4.1　质量保证的概念　5.4.2　质量保证的依据　5.4.3　质量保证的方法与工具　5.4.4　质量保证的结果　5.5 质量控制　5.5.1　质量控制的概念　5.5.2　质量控制的依据　5.5.3　质量控制的步骤　5.5.4　质量控制的方法与工具　5.5.5　质量控制的结果　5.6　质量验收　5.6.1　质量验收的概念　5.6.2　质量验收的范围、标准与依据　5.6.3质量验收的结果　5.7　生产要素管理　5.7.1　生产要素管理的概念　5.7.2　生产要素管理的主要内容　5.7.3　生产要素管理的方法与工具　　5.7.4　生产要素管理的过程　　5.7.5 生产要素管理的结果　5.7.6　现场管理与环境保护　5.8　进展报告　5.8.1　进展报告的概念　5.8.2　执行信息的收集　5.8.3　进展报告的内容　5.8.4　进展报告的周期　5.8.5　进展报告的结果　5.9　范围控

制 5.9.1 范围控制的概念 5.9.2 范围控制的前提和依据 5.9.3 范围控制的方法与工具 5.9.4 范围控制的结果 5.10 进度控制 5.10.1 进度控制的概念 5.10.2 进度控制的依据 5.10.3 进度控制的方法与工具 5.10.4 进度控制的结果 5.11 费用控制 5.11.1 费用控制的概念 5.11.2 费用控制的依据 5.11.3 费用控制的方法与工具 5.11.4 费用控制的结果 5.12 综合变更控制 5.12.1 综合变更控制的概念 5.12.2 综合变更控制的依据 5.12.3 综合变更控制的方法与工具 5.12.4综合变更控制的结果 5.13 范围确认 5.13.1 范围确认的概念 5.13.2 范围确认的依据 5.13.3 范围确认的方法与工具 5.13.4 范围确认的结果第6章 项目结束阶段相关知识 6.1 项目资料验收 6.1.1 项目资料验收的概念 6.1.2 项目资料验收的范围与内容 6.1.3 项目资料验收的依据与程序 6.1.4 项目资料验收的结果 6.2 项目交接或清算 6.2.1 项目交接的概念 6.2.2 项目交接的范围与依据 6.2.3 项目交接的结果 6.2.4 项目交接后的回访与保修 6.2.5 项目清算 6.3 费用决算 6.3.1 费用决算的依据 6.3.2 费用决算的内容 6.3.3 费用决算的结果 6.4 项目审计 6.4.1 项目审计的概念 6.4.2 项目审计的任务 6.4.3 项目审计的范围和内容 6.4.4 费用审计 6.4.5 项目审计的程序 6.5 项目后评价 6.5.1 项目后评价的概念 6.5.2 项目后评价的特点 6.5.3 项目后评价的内容 6.5.4 项目后评价的形式和方法 6.5.5 项目后评价的过程 6.5.6 项目后评价指标体系 6.5.7 项目后评价的结果第7章 项目管理领域相关知识 7.1 项目范围管理 7.1.1 启动 7.1.2 范围规划 7.1.3 范围定义 7.1.4 范围控制 7.1.5 范围确认 7.2 项目时间管理 7.2.1 活动定义 7.2.2 活动排序 7.2.3 活动持续时间估计 7.2.4 进度安排 7.2.5 进度控制 7.3 项目费用管理 7.3.1 资源计划 7.3.2 费用估计 7.3.3 费用预算 7.3.4 费用控制 7.4 项目质量管理 7.4.1 质量计划 7.4.2 质量保证 7.4.3 质量控制 7.4.4 质量验收 7.5 项目人力资源管理 7.5.1 组织规划 7.5.2 团队组建 7.5.3 团队建设 7.5.4 团队管理 7.5.5 项目经理 7.6 项目信息管理 7.6.1 信息管理规划 7.6.2 信息分发 7.6.3 进展报告 7.6.4 信息归档 7.7 项目风险管理 7.7.1 风险管理规划 7.7.2 风险识别 7.7.3 风险评估 7.7.4 风险应对计划 7.7.5 风险监控 7.7.6 安全管理 7.8 项目采购管理 7.8.1 采购规划 7.8.2 采购招标 7.8.3 合同管理 7.8.4 合同收尾 7.9 项目综合管理 7.9.1 项目计划集成 7.9.2 生产要素管理 7.9.3 综合变更控制 7.9.4 中突管理 7.9.5 项目监理 7.9.6 行政监督第8章 项目管理常用方法与工具 8.1 工作分解结构 8.1.1 工作分解结构（WBS）的概念 8.1.2 WBS分解时应注意的问题 8.1.3 编制WBS的几种思路 8.1.4 WBS分解的结果和表达形式 8.2 网络计划技术 8.2.1 网络计划 8.2.2 网络计划的特点 8.2.3 网络计划图的基本概念 8.2.4 网络图的编制步骤 8.2.5 网络计划图绘制的结果 8.2.6 网络计划参数的计算 8.2.7 网络计划的优化 8.3 甘特图 8.3.1 甘特图的概念 8.3.2 甘特图的特点 8.3.3 甘特图的绘制 8.3.4 甘特图的应用 8.3.5 甘特图示例 8.3.6 注意事项 8.4 里程碑图 8.4.1 里程碑计划 8.4.2 编制里程碑计划的依据 8.4.3 编制里程碑计划的步骤 8.4.4 里程碑计划的结果 8.5 项目融资 8.5.1 项目融资的概念 8.5.2 项目融资的特征 8.5.3 项目融资的主要方式 8.6 资源费用曲线 8.6.1 资源费用曲线的概念 8.6.2 资源费用曲线的特点和应用对象 8.6.3 资源费用曲线的画法 8.7 资源负荷图 8.7.1 资源负荷图的概念 8.7.2 资源负荷图的应用 8.8 质量控制方法 8.8.1 数理统计方法应用原理 8.8.2 数理统计方法基础 8.8.3 项目质量控制常用方法与工具 8.9 质量技术文件 8.9.1 质量技术文件的概念 8.9.2 质量保证大纲 8.9.3 质量工作计划 8.9.4 技术文件 8.9.5 质量成本 8.10 标杆管理 8.10.1 标杆管理的概念 8.10.2 标杆管理类型 8.10.3 标杆管理过程 8.10.4 标杆管理成功关键因素 8.10.5 标杆管理收益 8.10.6 信息和数据来源 8.11 责任矩阵 8.11.1 责任矩阵的概念 8.11.2 工作任务参与类型的表示符号 8.11.3 责任矩阵的特点和适用对象 8.11.4 责任矩阵示例 8.12 激励理论 8.12.1 激励的含义 8.12.2 激励理论 8.13 沟通方式 8.13.1 沟通的概念 8.13.2 沟通的类型 8.13.3 沟通的方式 8.14 模拟技术 8.14.1 模拟的概念 8.14.2 系统模拟的步骤 8.14.3 随机离散系统模拟的通用方法 8.14.4 蒙特卡罗模拟 8.15 挣值方法 8.15.1 挣值方法的概念 8.15.2 挣值方法评价过程 8.15.3 挣值方法应用举例 8.16 并行工程 8.16.1 并行工程的概念 8.16.2 并行工程的实施要素 8.17 要素分层法 8.17.1 要素分层法的概念 8.17.2 要素分层法的特点 8.17.3 要素分层法的应用程序 8.18 方案比较法 8.18.1 方案比较法的概念 8.18.2 方案比较法的可比原理 8.18.3 方案比较法的实际应用 8.19 SWOT分析法 8.19.1 SWOT分析法的概念 8.19.2 SWOT分析的匹配矩阵 8.19.3 SWOT分析法的应用步骤 8.20 资

金时间价值 8.20.1 基本概念 8.20.2 现金流量图 8.20.3 资金等值计算公式 8.21 评价指标体系 8.21.1 静态评价指标 8.21.2 动态评价指标 8.21.3 评价指标体系的归纳 8.22 项目财务评价 8.22.1 项目财务评价的概念和目标 8.22.2 项目财务评价的过程描述 8.22.3 项目基本财务数据的预测 8.22.4 基本财务报表的编制 8.22.5 项目财务评价的结果 8.23 项目国民经济评价 8.23.1 国民经济评价的概念 8.23.2 国民经济评价的特点 8.23.3 国民经济评价方法的研究内容与应用程序 8.23.4 影子价格及其确定 8.23.5 通用参数 8.23.6 国民经济评价方法的应用范围 8.23.7 国民经济评价方法的结果处理 8.24 不确定性分析 8.24.1 不确定性分析的必要性 8.24.2 不确定性分析的步骤 8.24.3 盈亏平衡分析 8.24.4 敏感性分析 8.24.5 概率分析 8.25 项目环境影响评价 8.25.1 项目环境影响评价的概念 8.25.2 项目环境影响评价的目的与基本要求 8.25.3 项目环境影响评价的基本内容与工作程序 8.25.4 项目环境影响评价的结果 8.26 有无比较法 8.26.1 有无比较法的概念 8.26.2 有无比较法的方法与工具 8.26.3 有无比较法的依据 8.26.4 有无比较法的结果 8.26.5 案例分析第9章 项目化管理 9.1 项目化管理体系框架 9.1.1 项目化管理的概念 9.1.2 项目化管理的任务 9.1.3 项目化管理的体系 9.2 项目化管理方法 9.2.1 大型计划管理 9.2.2 项目组合管理 9.3 项目化管理组织 9.3.1 项目化管理组织设计原则 9.3.2 项目化管理常见组织形式 9.3.3 项目化管理常见组织元素 9.4 项目化管理机制 9.4.1 项目选择与决策机制 9.4.2 资源配置与整合机制 9.4.3 绩效考评与激励机制 9.4.4 信息沟通与知识积累机制 9.4.5 项目管理能力持续改进机制 9.5 项目化管理流程 9.5.1 组织内部的单项目管理流程 9.5.2 组织内部的多项目管理流程 9.5.3 跨组织的项目管理流程附录A 中国（双法）项目管理研究委员会（PMRC）简介附录B 致谢附录C 项目管理参考读物

章节摘录

7.5.4.3 团队管理的结果（1）变更申请。
人员配备的变化，无论是自主选择还是由于无法控制事件造成的，都会影响项目计划的其他部分。
如果人员配备问题影响到项目计划，如造成进度拖期或预算超支，可通过整体变更控制过程对变更申请进行处理。
（2）建议的纠正措施。
人力资源管理的纠正措施可包括改变人员配备、提供额外的培训、采取惩戒措施等。
改变人员配备包括调整任务的分派、更换人员及对一些工作进行外包等。
项目管理团队可决定何时、如何基于团队绩效进行奖励和表彰。
（3）建议的预防措施。
项目管理团队在识别潜在的或正在暴露的人力资源问题后，可制定预防措施方案以降低问题发生的概率或影响。
预防措施可包括进行交叉培训，以便在成员缺勤时有人替代工作而避免出现问题；进一步进行角色澄清，以确保所有职责都得以履行；在预见到额外的工作量时增加工作时间，以确保工期。
（4）组织流程资产（更新）。
（5）项目管理计划（更新）。

编辑推荐

《中国项目管理知识体系(C-PMBOK2006)(修订版)》特点：◆以构建项目管理学科体系框架为导向c－fMBOK2006（修订版）明确了项目管理学科的定位，界定了项目管理学科的知识范畴，构建了项目管理学科的知识体系框架这是国际项目管理界以构建项目管理学科体系框架为直接驱动目标的项目管理知识体系。
◆采用了“模块化结构”，便于知识的按需组合和更新模块化结构是c-PMBOK2006（修订版）的另一大特点，为多线索组织项目管理知识体系框架提供了可能性。
同时，模块化结构也是cPMBOK2（306（修订版）开放性的保证。
◆拓展了项目管理的外延，长期性组织的项目化管理成为项目管理的重要组成部分随着商业环境的变化和项目管理的发展，项目管理越来越多地为类似企业的长期性组织中各种各样的任务管理所采用．项目化管理（MBF’）即通过项目管理实施长期性组织的战略．成为长期性组织管理的发展方向。
项目管理的外延不断扩大，从面向一次性任务的管理，上升为一种面向对象的变化管理方法论。
◆提出了长期性组织项目化管理（MBP）的体系框架与主要内容项目化管理作为变化环境中长期性组织的一种有效管理方式已得到人们的普遍认同。
c-PMBOK2006（修订版）从变化环境中长期性组织管理方法论的高度，提出了项目化管理的体系框架与主要内容。
◆以项目生命周期为主线组织项目管理知识模块，体现了项目管理作为实际应用性学科的特点项目的生命周期反映了项目白始至终一步一步实现项目目标的过程，以项目生命周期为主线组织项目管理的相关知识．有利于指导项目管理实践，体现了项目管理作为应用性学科的特点。
◆加强了项目概念阶段的内容，适应管理重心前移的发展要求《中国项目管理知识体系.(C-PMBOK2006)(修订版)编写的主要目的是形成我国项目管理学科的基础性文件，构建项目管理学科体系框架。
同时兼顾了作为IPMA国际项目管理专业资质认证（IPMP）知识考核依据和标准的需要，是项目管理理论与实践工作者不可多得的案头书，也是国际项目管理专业资质认证（IPMP）知识考核的标准和依据，同时还可作为高等院校项目管理概论课程或企事业单位项目管理知识培训的教材或参考书。

第一图书网, tushu007.com

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:http://www.tushu007.com