

<<金融企业会计>>

图书基本信息

书名：<<金融企业会计>>

13位ISBN编号：9787121071058

10位ISBN编号：7121071053

出版时间：2008-8

出版时间：电子工业出版社

作者：黄群 编

页数：302

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

前言

我国加入WTO后,伴随着金融企业体制的不断改革与创新,在财政部新发布的《企业会计准则》和《金融企业财务规则》的指导下,金融企业会计在会计标准、会计核算方法上都产生了新的要求,出现了新的变化。

与此同时,我国高等职业教育理念也在现代教育思想指导下发生了根本性的变化。教育技术、教学宗旨更多地面向职业化要求,将操作技能教育列为教学重点。

在此背景下,高职高专《金融企业会计》这本教材改变了传统的编写方式,而从实际操作角度反映了金融企业会计实务。

《金融企业会计》具有如下特色: (1)《金融企业会计》充分结合《企业会计准则》和《金融企业财务规则》的新要求,根据我国目前商业银行或金融性公司的实务,以图文形式对有关专项业务的会计处理程序、会计核算进行了详细说明。

(2)根据高等职业院校要求和金融企业业务特点,本书在涉及银行等会计核算业务的内容中,创新性地采用流程图例的方式,描述每个专项业务的主脉络,在其具体环节均提供全面的仿真单据和例题,详细说明会计处理的步骤和方法,以便教学与自学。

《金融企业会计》内容翔实易懂,文字简洁重点突出,具有很强的实用性和针对性。

(3)本书在金融企业会计核算具体业务的内容中,注意删减了对一般会计原理知识的介绍,避免了与一般工商企业会计内容的重复。

(4)配合本教材的主要内容,《金融企业会计》编者主持研制了适于B/S环境下的金融企业会计教学与学习系统。

在该系统中,按照《金融企业会计》的内容设计了大量的练习题和实务训练题,提供案例教学与抽样练习的功能,使学习者能够在教师的全程引导下,在仿真情境下接受智能化的操作技能的感性训练,从而对读者学习和掌握《金融企业会计》内容提供有效帮助,达到良好的教学效果。

<<金融企业会计>>

内容概要

《零距离上岗·高职高专金融管理与实务专业系列规划教材：金融企业会计》根据高等职业院校要求和金融企业业务特点，在涉及银行等会计核算业务中，创新性地采用流程图例的方式，描述每个专项业务的主脉络，在其具体环节均提供全面的仿真单据和例题，详细说明会计处理的步骤和方法，以便教学与自学。

《零距离上岗·高职高专金融管理与实务专业系列规划教材：金融企业会计》共分16章，以金融类企业核算为主线，系统地介绍金融企业基本会计核算、金融企业业务核算、财产核算、损益核算、年终决算等具体方法，对商业银行和金融性企业（如证券、保险、租赁等）主要的业务核算做了专门讲述。

《零距离上岗·高职高专金融管理与实务专业系列规划教材：金融企业会计》适合作为高职高专金融专业和会计专业教材，也可作为金融系统有关从业人员业务培训用书，还可作为高教自学考试辅导用书或金融系统有关从业人员自学用书。

书籍目录

第一章 总论1.1 金融企业会计的概念与特点1.2 金融企业会计的对象与要素1.3 金融企业会计的作用与任务1.4 金融企业会计组织与监督第2章 金融企业的基本核算方法2.1 会计科目2.2 记账方法2.3 会计凭证2.4 账务组织与账务处理2.5 会计报表第3章 商业银行存款业务的会计处理3.1 单位存款业务核算3.2 储蓄存款的会计核算第4章 商业银行贷款和贴现的会计处理4.1 贷款概述4.2 贷款的核算4.3 贴现的核算第5章 商业银行中间业务的会计处理5.1 支付结算业务的基本内容与规定5.2 支票的核算5.3 银行汇票的核算5.4 商业汇票5.5 汇兑的核算5.6 委托收款的核算5.7 托收承付的核算5.8 银行卡业务的核算第6章 商业银行外汇业务的会计处理6.1 外汇业务概述6.2 货币兑换业务的会计核算6.3 外汇存款业务的核算6.4 国际贸易结算中信用证业务的核算.....第7章 商业银行联行往来业务的会计处理第8章 金融机构往来的会计处理第9章 保险企业业务的会计处理第10章 证券企业业务的会计处理第11章 信托企业业务的会计处理第12章 租赁业务的会计处理第13章 金融企业财产的会计处理第14章 金融企业所有者权益的会计处理第15章 金融企业收入、成本和利润的会计处理第16章 金融企业的财务报告与年度决算参考文献

编辑推荐

《高职高专金融管理与实务专业系列规划教材·金融企业会计》适合作为高职高专金融专业和会计专业教材，也可作为金融系统有关从业人员业务培训用书，还可作为高教自学考试辅导用书或金融系统有关从业人员自学用书。

本套教材定位于高职高专金融管理与实务专业教学，特点表现在：知以新。

引用最新的法律法规、案例和数据，创新性强。

实用。

反映高职教育的职业化和学制的改变，更力注重内容集成，侧重操作流程，将学位教育与职业资格证书考试相结合。

理论知识和实训内容有机统一。

在阐述必需理论知识的基础上。

增加了独立的实训内容。

写作上强调文图表有机结合，使内容与知识形象化，注重活泼的编写体例与丰富的栏目。

配套教学资源，使老师好用，学生好学。

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>