第一图书网, tushu007.com

<<Microsoft OfficeShar>>

图书基本信息

书名：<<Microsoft OfficeSharePointServer2007管理大全>>

13位ISBN编号：9787121073076

10位ISBN编号：7121073072

出版时间：2008-9

出版时间：电子工业出版社

作者：屠立刚,吴翠凤

页数：725

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：http://www.tushu007.com

前言

自从微软发布了SharePoint产品之后， 我们一直对它很感兴趣并有所期待，最喜欢的就是SharePoint这个词，它可以翻译成“ 共同观点 ”，也可以翻译成“ 共享观点 ”，还可以翻译成“ 共享优点 ”。
总之，在技术领域中，我们最喜欢的就是能与大家分享我们的SharePoint。
SharePoint在一开始出现于Exchange系统的Team Folder中，后来渐渐转向SQL数据库系统的访问。
访问界面也从原本附属在Exchange共享文件夹中，转向独立的网站网页访问环境，逐渐也有了自己独立的风貌。
我们对SharePoint的欣赏是从Windows SharePoint Server 2.0（简称WSS 2.0）开始的，我觉得微软最了不起的地方在于将WSS 2.0免费地附属于Windows Server 2003产品中， 让许多系统用户或开发人员可以有一个网站，而且在Windows Server基础环境下就可以免费享用或开发这个信息平台、甚至是信息化的网站平台。
当然，WSS 2.0所提供的是一个基础信息平台，所以， 微软为了将此平台延伸扩展到企业的信息化应用环境，也推出了以WSS 2.0为基础而扩展出来的SharePoint Portal Server 2003 (SPP 2003)，这同时也奠定了微软在提供企业信息化应用系统的架构。
在WSS 2.0发表一年后， 有一天我们去逛书店， 询问有没有介绍WSS 2.0相关的中文书籍，发现竟然一本都没有。
于是，这激发了笔者动笔写书的念头，但由丁笔者还有许多其他方面的研究工作，以至于针对WSS 2.0所撰写的内容非常零散，当然也谈不上町以集结成书，直到Windows SharePoint Server 3.0（简称WSS 3.0）的出现。
WSS 3.0的出现对我们来说，又是另一个惊喜，笔者看到了微软对SharePoint产品的用心。
微软重新将WSS 3.0定位在企业信息化平台的基础架构上，调整并构建新SharePoint基础环境，并将WSS 3.0架构在NET Framework 3.0上， 由基础架构来支持企业信息化的基础平台。
而最令人赞赏的是WSS 3.0的使用沿袭了WSS 2.0的惯例，只要拥有Windows Server 2003服务器操作系统就可以享用WSS 3.0的环境。
接下来Microsoft Office SharePoint Server 2007(简称MOSS 2007)的推出更是让笔者惊讶了，因为MOSS 2007将WSS 3.0的基础架构发挥得淋漓尽致（ 当然也埋藏了许多的伏笔）， 让笔者不得不静下心来认真撰写MOSS 2007的相关书籍。
在撰写MOSS 2007的时候，有许多人问笔者， 为什么不写WSS 3.0而要写MOSS 2007呢？
笔者觉得其实这只是观点研i同而已，MOSS 2007是以WSS 3.0为基础所发展出来的企业信息化应用平台，所涵盖的功能与应用当然也就包含了WSS 3.0。
但最主要的是MOSS 2007发展出了许多WSS 3.0所没有的功能， 这些功能能够更加方便快速地提供企业信息化的应用。
所以笔者当然要挑MOSS 2007来写啰！
换句话说，您学会了MOSS 2007的系统也就同时学会了WSS 3.0!由于MOSS 2007的内容与应用非常多，说实话，想要在一本书里写完， 基本上是比较困难的。
但笔者希望能够详细地来介绍系统的内容，好让读者能轻松地阅读和学习，因此在篇幅上势必会非常多，于是笔者决定采用第1集、第2集，这种连载的方式推出，直到读者觉得谈完为止。
所以笔者非常需要您的鼓励和支持，让我们有继续写下去的动力，也让您可以通过本书更轻松地完成您想要的企业信息化平台设置环境。
最后，再次感谢您的支持！
谢谢！

内容概要

《Microsoft Office SharePoint Server 2007管理大全》内容为台湾精诚资讯股份有限公司-悦知文化出版的《Microsoft Office SharePoint Server 2007新一代企业Web解决方案（第1集）》与《Microsoft Office SharePoint Server 2007新一代企业表单与内容管理（第2集）》的合集，主要讲解Microsoft Office SharePoint Server（MOSS）在企业信息化建设中的应用。
《Microsoft Office SharePoint Server 2007管理大全》重点介绍了如何建立MOSS 2007系统环境与基本网站环境，并且对于基本信息的建立和操作、访问权限做了详细说明。
在此基础上，作者阐述了MOSS 2007系统中的三大重要基本应用（工作流、Excel计算服务和搜索）的基本架构及使用，为企业网站管理提供了新的解决方案。
在书中作者还通过丰富的案例设计，介绍了MOSS 2007中的文件管理与应用，详细说明了各项组件库中的文档库内容、文件库内容的应用，以及如何对文件内容类型进行设计与管理。
特别的，对于网站中经常使用的搜索功能，《Microsoft Office SharePoint Server 2007管理大全》中特意用两章进行讲解，并探讨高级搜索，对不同的文件类型都能进行全文检索。

书籍目录

第1章 MOSS 2007的安装与设置1.1 MOSS 2007的预置环境需求1.1.1 IIS与ASP.NET 1.1环境配置1.1.2 配置Microsoft .NET1.1.2 Framework 2.0环境1.1.3 配置Microsoft .NET1.1.3 Framework 3.0环境1.1.4 局域网环境的需求1.1.5 SQL服务器配置需求1.1.6 DNS环境需求考虑1.1.7 电子邮件服务器环境配置1.1.8 凭证中心的环境1.1.9 客户端IE浏览器环境设置1.2 基本型MOSS 2007系统配置1.3 MOSS 2007服务器场系统安装1.4 将MOSS 2007服务器加入现有服务器场1.5 服务器场各服务器的服务配置1.5.1 主服务器的服务功能1.5.2 搜索服务器的服务功能1.5.3 Web前端服务器环境设置1.5.4 启动文档转换服务1.5.5 集中服务功能的环境1.6 配置服务器场共享服务1.6.1 创建共享服务使用的Web应用程序1.6.2 创建“我的网站”所使用1.6.2 的应用程序1.7 MOSS 2007系统安装后的基本设置1.7.1 传入电子邮件的设置1.7.2 传出电子邮件的设置第2章 网站配置初体验2.1 MOSS 2007的网站架构2.1.1 应用程序池2.1.2 Web应用程序的创建2.1.3 Web应用程序的扩展2.1.4 网站集2.1.5 网站2.1.6 顶层网站2.1.7 子网站2.1.8 工作区2.2 创建企业协作资源中心网站2.2.1 创建Web应用程序2.2.2 创建协作门户网站2.3 协作门户网站架构2.3.1 文档中心2.3.2 报告中心2.3.3 搜索中心2.3.4 新闻中心2.3.5 网站中心2.4 创建“我的网站”个人信息2.4.1 创建“我的档案”基本数据2.4.2 进入“我的网站”环境2.4.3 创建个人博客2.5 Wiki网站模板2.6 工作组网站模板2.7 网站的设置环境2.7.1 删除网站2.7.2 设置用户对网站的访问权2.7.3 发布批准工作初体验2.8 会议工作组网站模板2.8.1 工作组网站的链接设置2.8.2 门户网站下的“我需要…”链接2.9 创建企业的发布门户网站第3章 网站面貌相见欢3.1 网站首页结构介绍3.2 应用网站主题3.2.1 改变网站主题3.2.2 默认网站主题样式3.3 图片库初探3.3.1 图片库配置3.3.2 添加图片到图片库3.4 自定义首页网站图像3.5 自定义网站标志第4章 组件库的配置与基本管理4.1 组件库的配置4.1.1 组件库类型4.1.2 组件库名称命名秘技4.1.3 创建组件库4.1.4 创建文件夹4.2 新建文件或列表项到组件库4.2.1 新建文件或列表项4.2.2 上传单个文件到文件库4.2.3 上传多个文件到文件库4.2.4 使用“资源管理器”管理文件库4.2.5 SharePoint网站禁止的文件类型4.3 组件库数据项的查看和管理4.3.1 查看和编辑数据项4.3.2 文件、列表项或文件夹的删除与还原4.3.3 组件库的删除与还原4.4 电子邮件与组件库的集成4.5 打开或编辑文档库中的文档4.5.1 签出文档4.5.2 签入文档4.5.3 文件或列表项的审批与拒绝4.6 Outlook与组件库的集成4.7 组件库更改的主动通知——通知我4.7.1 创建组件库的通知4.7.2 管理自己的通知4.7.3 网站所有用户通知的查看与管理4.8 在网站首页显示文件库或列表数据4.9 回收站的管理4.10 组件库权限管理第5章 网站访问安全及权限管理5.1 权限分类vs权限项目5.1.1 列表权限项目5.1.2 网站权限项目5.1.3 个人权限项目5.2 新建用户到SharePoint网站5.3 权限项目vs权限级别5.3.1 默认权限级别5.3.2 新建权限级别5.3.3 权限级别的编辑和删除5.4 权限相依性5.4.1 列表权限项目相依性5.4.2 网站权限项目相依性5.4.3 个人权限项目相依性5.5 SharePoint用户组vs权限级别5.5.1 默认SharePoint用户组5.5.2 管理SharePoint用户组5.5.3 编辑“快速启动”栏用户组列表5.5.4 从网站集中删除用户或用户组5.6 网站权限高级管理5.6.1 用户组、权限级别与安全性对象的关系5.6.2 权限继承5.6.3 快速设置网站的成员、访问者和所有者用户组5.6.4 中断列表或文件库的权限继承5.6.5 中断文件夹、文件或列表项目的权限继承5.6.6 权限的访问要求5.6.7 还原中断的权限继承第6章 认识工作流6.1 什么是工作流6.2 活动组件的启动6.2.1 应用程序下的启动6.2.2 网站集下的启动6.2.3 网站下的启动6.3 报价工作流（三态工作流介绍）6.3.1 创建客户资料列表6.3.2 创建报价工作的列表组件库6.3.3 创建报价工作视图6.3.4 创建报价工作的三态工作流6.3.5 启动三态工作流6.3.6 工作流记录的查询6.3.7 更改工作流状态6.3.8 查看筛选状况6.4 自定义工作流6.4.1 工作流程图规划6.4.2 创建报修工作列表库6.4.3 创建默认视图6.4.4 创建自定义工作流6.4.5 步骤设置环境介绍6.4.6 工作流步骤处理原则6.4.7 创建报修工作流6.4.8 工作流的保存6.4.9 报修工作流的执行6.4.10 自定义工作流结论第7章 Excel服务第8章 认识搜索第9章 企业公告环境配置案例第10章 企业信息收集环境配置案例第11章 任务分配配置案例第12章 列表项目的组织与管理第13章 文档管理第14章 表单任务第15章 内容管理第16章 搜索的高级应用

章节摘录

编辑推荐

《Microsoft OfficeSharePointServer2007管理大全》通过丰富案例，讲述新一代企业Web解决方案，利用MOSS 2007为企业打造一个协同工作的平台，简化工作流程和文件管理。

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:http://www.tushu007.com