

<<中职生初涉职场的100个怎么办>>

图书基本信息

书名：<<中职生初涉职场的100个怎么办>>

13位ISBN编号：9787121082917

10位ISBN编号：7121082918

出版时间：2009-3

出版时间：电子工业出版社

作者：高兰静 编

页数：182

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<中职生初涉职场的100个怎么办>>

前言

职业指导类的读本在图书市场上不少见，但是针对中职生这一特殊就业群体的并不多。在就业市场的新生劳动力中，中职生群体由于年龄小、社会阅历浅、处于“心理断乳期”，面临社会、自身的双重压力与挑战。

即将离开中职学校的同学，面对社会这所大学堂的考验，对于即将开始的职业生涯，常常感到迷惘和困惑：我们如何求职面试，怎样才能找到一份好的工作，我们要怎样做才能在激烈的社会竞争中站稳脚跟，等等。

本书作者在职教战线耕耘数十年，非常了解职校毕业生的特点和需求；同时注重积累用人单位的各方面信息，关注社会就业形势、行业需求状况、适应岗位群及人员素质要求；涉猎了管理学、心理学等相关知识，从而为案例的编写进行了丰富的储备和积淀。

在工作实践中体会到对于职业指导类课程，最有效的教学方法之一就是案例教学，但是长期以来一直苦于找不到适合中职生这一特殊群体的案例。

综合上述因素，萌生了自己编写针对中职生的案例的想法。

笔者历经半年时间，通过走访、约见、电话联系等方式，根据历届不同专业近百名毕业生的经历编写成案例故事，文中主人公均采用化名，每个案例也都是几位学生故事的浓缩和融合，希望毕业生同学不要对号入座。

本书由北京市宣武区第一职业学校高兰静主编并执笔，洛阳第四职业中专刘长有参编，方丽珠、桂秀英、郭森均提供数量不等的素材及各方面的支持。

由于作者编写水平有限，书中难免会有各种缺点和错误，真诚地希望专家、同行及广大读者批评指正。

在编写过程中承蒙北京市宣武区第一职业学校领导的关爱和支持，以及学校外联处领导和同事们的鼎力相助、实习就业同学的积极配合，在此一并表示感谢！

最后还要感谢本套丛书的主编徐飏老师的支持和帮助，也感谢其他所有在我们撰写本书的过程中给予帮助的朋友们。

<<中职生初涉职场的100个怎么办>>

内容概要

本教材以典型案例的方式，反映了中职生在实习、就业过程中的迷惑和困扰，通过深入、细致的剖析，综合德育、美育、心理学、管理学等多学科的知识，给同学们以针对性的建议和解决方法，可操作性、趣味性强。

本教材在结构上以实习就业过程中可能遇到的问题的先后顺序为主线，包含职前、职后两篇主要内容，总共12个模块，102个案例。

每篇内容中包含数个模块，每个模块中又包含数量不等的典型案例，架构清晰、一目了然。

在选材上选取与学生工作、生活实际密切相关的案例，生动形象、便于学生理解，并力求反映最新的社会发展动向和该领域的最新观点。

每个案例都可以单独使用，也可以与该模块中的其他案例联合使用，单独使用方便灵活，联合使用覆盖面广。

在内容呈现方式上统一性与多样性结合。

教材中每一案例有统一的模式，如引起学生兴趣及探究欲望的“采访手记”部分；介绍实习生求职就业经历的“案例重现”部分；帮助学生解决问题的“释疑解惑”部分；引发大家思考的“百家争鸣”部分等，便于提高学生的兴趣，帮助理解和掌握。

本教材既可作为初涉职场的中职生求职就业的使用宝典，也可作为职业指导类课程的配套辅助教材，还可作为供中等职业学校广大师生普及就业知识的趣味读本。

<<中职生初涉职场的100个怎么办>>

书籍目录

- 职前篇 模块一 求职面试 1. 求职面试有哪些细节问题 2. 你知道伯乐相马的秘诀吗 3. 中职生常见面试问题分析 4. 如何给面试官留下良好印象 5. 如何应对不同类型的面试官 模块二 职前准备 6. 你了解当前的就业形势吗 7. 你会让孩子参加这样的实习吗 8. 你了解计调工作吗 9. 你愿意做酒店服务生吗 10. 不爱说话就不好找工作吗 11. 如何使你的工作更有效率 12. 如何把握唾手可得的机 13. 捡垃圾捡出的美差事 14. 如何看待实习中的“跳槽” 15. 如何做好第一天的工作 模块三 法律法规 16. 不想成为“派遣工”怎么办 17. 这样的合同我们签吗 18. 实习生是否该有实习补贴 19. 实习单位“招”而不“聘”怎么办 20. 未毕业能否签合同上保险 21. 遇到单位“下套”怎么办 22. 讨资未果怎么办 模块四 自主择业 23. 怎样“考察”用人单位 24. 怎样进行个人职业定位 25. 为何“这山望着那山高” 26. 我如何“捍卫”来之不易的成果 27. 为何我暂时还不想离开 28. 为何要像绅士一样离开 29. 矛盾的我应该怎么办 30. 为何不能乱伸手 31. 是否自己当老板 32. 先天残疾能够顺利就业吗 模块五 安全意识 33. 他因何猝然离世 34. 她为何欺骗老师 35. 如何避免“惨剧”重现 职后篇 模块六 职场心理 36. 当别人总和我过不去怎么办 37. 当个“卖票的”怎么样 38. 我不能专心做事怎么办 39. 自己不受“重用”怎么办 40. 走出职业选择的困惑 41. 何种经历是财富 42. 你到底想就业吗 43. 她为何不敢再上班 44. 老板不知道我的辛苦怎么办 45. 跌倒了如何爬起来 46. 怎样看“能吃苦” 47. 她凭什么挣到高工资 模块七 沟通能力 48. “鱼”与“熊掌”如何取舍 49. 开会时你应该发言吗 50. 她们为何不适应新环境 51. 难道真的“沉默是金” 52. 如何把梳子卖给和尚 53. 与上司交往是不是“拍马屁” 54. 如何向老板提建议 55. 左右为难, 我该怎么办 56. 如何跟同事说“不” 57. 如何面对同事的批评 58. 怎样说话才能得体 59. 怎样向上司提出加薪要求 模块八 人际关系 模块九 团队合作 模块十 服务意识 模块十一 规范意识 模块十二 责任意识

<<中职生初涉职场的100个怎么办>>

章节摘录

职前篇 模块一 求职面试 1. 求职面试有哪些细节问题 如何关注细节 注意细节

其实是一种功夫，这种功夫是靠日积月累培养出来的。谈到日积月累，就不能不涉及到习惯，因为人95%的行为都是受习惯影响的，在习惯中积累功夫，培养素质。

细节的成功看似偶然，实则孕育着成功的必然。就像是早上起床叠被子一样，叠好被子放在一边，看起来十分简单，但是它可以使我们的房间显得更加整齐，这就是一种细节。这个细节告诉我们做事情的时候，要认真、细致，关注每一个点，因为这些点是我们取得成功的关键。

当这些细节成为一种习惯的时候，我们的工作环境和工作效率都会得到改善。

一个细节可以反映一个人的修养，可以决定一个人的命运。

就像哲人说过：“做好一件小事容易，不容易的是一辈子循环往复地做好一件小事！”

在社会分工越来越细的今天很多工作会“显得”琐碎、繁杂、细小、重复，但是正是这些“重复”才成就了个人的事业，才使企业产生效益，国家产生税收，从而变得国富民强。

正如海尔公司总裁张瑞敏的那句话“什么是不简单？把每一件简单的事做好就是不简单。什么是不平凡？把每一件平凡的事做好就是不平凡。”

关注细节，决定成败！

.....

<<中职生初涉职场的100个怎么办>>

编辑推荐

《中职生初涉职场的100个怎么办》作者在职教战线耕耘数十年，非常了解职校毕业生的特点和需求；同时注重积累用人单位的各方面信息，关注社会就业形势、行业需求状况、适应岗位群及人员素质要求；涉猎了管理学、心理学等相关知识，从而为案例的编写进行了丰富的储备和积淀。在工作实践中体会到对于职业指导类课程，最有效的教学方法之一就是案例教学，但是长期以来一直苦于找不到适合中职生这一特殊群体的案例。综合上述因素，萌生了自己编写针对中职生的案例的想法。

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>