

<<电脑入门>>

图书基本信息

书名：<<电脑入门>>

13位ISBN编号：9787121087462

10位ISBN编号：7121087464

出版时间：2009-8

出版时间：电子工业出版社

作者：傅韵 等编著

页数：242

字数：416000

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<电脑入门>>

内容概要

这是一本指导初学者快速学习电脑知识的图书，书中通过浅显易懂的语言、条理清晰的结构和丰富实用的示例，从零开始、由浅入深地介绍了电脑的基本应用知识。

也许您从未接触过电脑，或者对电脑略知一二，没有关系，这本书可以帮助您实现电脑入门的梦想。

本书从电脑新手的需要和学习习惯出发，详细介绍了电脑入门需要掌握的知识和技能，主要内容包
括：电脑的基础知识、Windows XP操作系统的使用、电脑打字、应用软件的安装和使用、使用Word
2007编辑文档、使用Excel 2007制作表格、上网浏览网页、网上聊天以及电脑的安全与维护，等等。

全书结合极具实用价值的实例进行讲解，内容实用且顺应潮流。

各章最后提供了疑难解答和习题，针对初学者在学习过程中经常遇到的疑问和难点进行讲解和练习，有效巩固所学知识并进行自我提高。

本书适合不同年龄段、不同行业的电脑初级用户参考与学习，也可作为大中专院校和电脑培训学校的相关教材。

<<电脑入门>>

书籍目录

第1章 你好！

电脑 1.1 启动电脑小试身手 启动电脑，打开【开始】菜单，查看已安装程序，关闭电脑 1.2 什么是电脑 1.3 电脑能做什么 1.4 电脑由什么组成 1.4.1 电脑的硬件组成 1.4.2 电脑的软件组成 1.5 鼠标操作基础 1.5.1 鼠标的握法 1.5.2 移动与指向 1.5.3 单击与右击 1.5.4 双击 1.5.5 拖放 1.6 连接电脑外设 连接鼠标、键盘和显示器等外设 1.7 重新启动电脑 通过任务管理器重新启动电脑 1.8 学习小结 1.9 疑难解答 1.10 习题第2章 Windows XP轻松入门 2.1 在Windows XP桌面上排列图标 2.2 认识Windows XP的桌面 2.3 认识Windows XP的窗口与对话框 2.4 创建桌面快捷方式 2.5 对多个窗口进行操作 2.6 学习小结 2.7 疑难解答 2.8 习题第3章 在Windows XP中管理文件第4章 个性化设置Windows XP第6章 Windows XP常用附件第7章 软件的管理与使用第8章 使用Word 2007编辑文档第9章 使用Excel 2007处理表格第10章 玩转Internet第11章 维护电脑的安全与稳定习题答案

章节摘录

第3章 在Windows XP中管理文件 3.5.3 通过Internet传输文件 Internet是一个全球范围的网络。

通过Internet,可以和身在世界各地的好友方便地交换文件,较常用的方式包括电子邮件、网盘和即时聊天工具等。

通过电子邮件传输文件 电子邮件具有成本低、速度快、可附带多种类型的文件等优点,是Internet中最主要的应用之一。

将文件作为附件添加到电子邮件,即可将其传送给收件人。

通过电子邮件传输文件的主要优点是简单、快捷,不用安装特殊的软件,只要能上网,使用Windows XP操作系统内置的IE浏览器就能将带有附件的电子邮件发送给收件人。

这种方式的缺点是文件不能过大,因为电子邮件服务的提供商通常会对附件的大小进行限制,过大的附件无法发送。

通过即时聊天工具传输文件 即时聊天工具通常都支持文件传送功能,例如腾讯QQ和微软Live Messenger等。

将文件拖放到聊天窗口,即可将文件发送给正在聊天的对方。

通过即时聊天工具传输文件的主要优点是传送状态一目了然,能够当场确认对方收到了文件。

这种方式的缺点是需要安装聊天软件,并且需要添加对方为好友,双方同时在线的时候才能传输文件。

<<电脑入门>>

编辑推荐

《轻而易举》是一套帮助你轻松、快速学会电脑应用的精品丛书!凭借深入细致的市场调查和研究,以及丰富的相关教学和出版的成功经验,我们针对电脑初学者的特点和需求,精心打造了本套丛书

。创新的4大教学模块学习结构,引领读者由浅入深、循序渐进地学习电脑知识和技能。精心挑选知识点,只讲电脑初学者迫切需要掌握的、有实用价值的知识和技能。知识点融入贴近实际应用的案例中讲解,学练结合,理论联系实际。

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>