

<<审计实务>>

图书基本信息

书名：<<审计实务>>

13位ISBN编号：9787121143861

10位ISBN编号：7121143860

出版时间：2011-8

出版时间：电子工业出版社

作者：肖小飞 主编

页数：302

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<审计实务>>

内容概要

肖小飞主编的《审计实务(第3版)》以“精简理论,突出实务”为宗旨,遵循“以学生为主体,以就业为导向”的原则,适当介绍了审计的基础理论、审计准则与法律责任、审计证据与审计工作底稿及审计程序与审计报告等内容,重点从审计目标、审计范围、审计要点、审计案例、小结等方面阐述了对于会计报表中各项目的审计。

教材针对教学内容配备了大量典型、实用、新颖的审计案例,并结合案例进行了具体分析;教材中配有思考题和同步学生操练,可让学生在课堂上体验“学中做,做中学”的乐趣,达到提升教学效果的目的。

《审计实务(第3版)》既可以作为高职高专会计专业和审计专业的核心课程教材,也可以作为经济管理学科其他相关专业的选修教材,并适合企业财务人员和审计工作者学习和参考。

<<审计实务>>

书籍目录

第1章 审计基础理论

学习要点

案例导读

1.1 审计概述

1.1.1 审计的概念

1.1.2 注册会计师审计与其他审计的关系

1.2 中国注册会计师执业规范体系

1.2.1 中国注册会计师鉴证业务准则

1.2.2 会计师事务所质量控制准则

1.2.3 中国注册会计师职业道德准则与规范

1.3 注册会计师的法律责任

1.3.1 治理层、管理层的责任与注册会计师的责任

1.3.2 注册会计师法律责任的原因和种类

1.4 审计证据

1.4.1 审计证据的含义

1.4.2 审计证据的充分性和适当性

1.4.3 获取审计证据时对认定的运用

1.5 审计工作底稿

1.5.1 审计工作底稿简介

1.5.2 审计工作底稿的归档

1.6 审计抽样

1.6.1 审计抽样的概念和种类

1.6.2 统计抽样的基本步骤

本章小结

思考与练习

第2章 审计过程

学习要点

案例导读

2.1 审计计划阶段

2.1.1 了解委托人的基本情况

2.1.2 签订审计业务约定书

2.1.3 了解被审计单位的内部控制

2.1.4 确定审计重要性

2.1.5 评估重大错报风险

2.1.6 编制审计计划

2.2 审计实施阶段

2.3 审计报告阶段

本章小结

思考与练习

第3章 审计报告及管理建议书

学习要点

案例导读

3.1 审计报告概述

3.1.1 审计报告的分类

3.1.2 审计报告的基本内容及编制步骤

<<审计实务>>

3.2 审计报告类型

3.2.1 标准审计报告

3.2.2 非标准审计报告

3.3 管理建议书

3.3.1 管理建议书的概念及意义

3.3.2 管理建议书的内容

3.3.3 管理建议与审计意见的区别

本章小结

思考与练习

第4章 资产审计

学习要点

4.1 货币资金审计

4.1.1 货币资金审计目标

4.1.2 货币资金审计范围

4.1.3 货币资金审计要点

4.2 应收款项审计

4.2.1 应收账款的审计目标与审计范围

4.2.2 应收账款审计要点

4.2.3 应收票据审计

4.2.4 预付账款及其他应收款审计

4.3 存货审计

4.3.1 存货的审计目标与审计范围

4.3.2 存货审计要点

4.3.3 存货跌价准备审计

4.4 固定资产审计

4.4.1 固定资产的审计目标与审计范围

4.4.2 固定资产审计要点

4.4.3 固定资产清理审计

4.4.4 在建工程审计

4.5 投资审计

4.5.1 交易性金融资产审计

4.5.2 长期股权投资审计

4.6 无形资产审计

4.6.1 无形资产的含义与审计目标

4.6.2 无形资产审计要点

本章小结

思考与练习

第5章 负债审计

学习要点

5.1 短期借款审计

5.1.1 短期借款审计的目标与范围

5.1.2 短期借款审计要点

5.2 应付款项审计

5.2.1 应付票据审计

5.2.2 应付账款审计

5.2.3 预收账款审计

5.2.4 其他应付款审计

<<审计实务>>

5.3 应付职工薪酬审计

5.4 应交税费审计

5.5 应付股利审计

5.6 长期借款审计

5.6.1 长期借款审计的目标与范围

5.6.2 长期借款审计要点

5.7 长期应付款审计

5.7.1 长期应付款审计的目标与范围

5.7.2 长期应付款审计要点

5.8 应付债券审计

5.8.1 应付债券审计的目标与范围

5.8.2 应付债券审计要点

本章小结

思考与练习

第6章 所有者权益审计

学习要点

6.1 实收资本(股本)审计

6.2 资本公积审计

6.3 盈余公积审计

6.4 未分配利润审计

本章小结

思考与练习

第7章 收入费用审计

学习要点

7.1 营业收入审计

7.1.1 主营业务收入审计

7.1.2 其他业务收入审计

7.2 营业成本审计

7.2.1 主营业务成本审计

7.2.2 其他业务成本审计

7.3 营业税金及附加审计

7.3.1 营业税金及附加审计要点

7.3.2 营业税金及附加审计案例

7.4 期间费用审计

7.4.1 销售费用审计

7.4.2 管理费用审计

7.4.3 财务费用审计

本章小结

思考与练习

第8章 利润表其他项目审计

学习要点

8.1 投资收益审计

8.2 营业外收支净额审计

8.3 所得税费用审计

本章小结

思考与练习

第9章 企业财务报表审计

<<审计实务>>

学习要点

9.1 企业财务报表审计目标

9.2 资产负债表审计

9.3 利润表审计

9.4 现金流量表审计

本章小结

思考与练习

第10章 计算机审计

学习要点

10.1 计算机审计概述

10.1.1 计算机审计的定义

10.1.2 计算机系统对审计的影响

10.1.3 计算机审计的内容

10.2 计算机审计的程序和方法

10.2.1 计算机审计程序

10.2.2 计算机审计方法

10.3 计算机审计风险及其防范措施

10.3.1 计算机审计风险

10.3.2 计算机审计风险的防范措施

本章小结

思考与练习

参考文献

<<审计实务>>

章节摘录

2010年12月31日,助理人员小张经注册会计师王玲的安排,前去广生公司验证存货的账面余额。在盘点之前,小张在过道上听几个工人在议论,得知存货中可能存在不少无法出售的变质产品。小张对存货进行实地抽点,并对库存量与最近销量进行比较。抽点结果表明,存货数量合理,收发亦较为有序。由于该产品技术含量较高,小张无法鉴别存货中是否存在变质产品。于是,他不得不询问该公司的存货部高级主管。高级主管的答复是,该产品绝无质量问题。

小张在盘点工作结束之后,开始编制工作底稿。在备注中,小张将听说存在变质产品之事填入其中,并建议在下阶段的存货审计程序中应特别注意是否存在变质产品。

王玲在复核工作底稿时,再一次向小张详细了解存货盘点情况,特别是有关变质产品的情况。为此,还特别将当时议论此事的工人找来询问。

但这些工人矢口否认了此事。

于是,王玲与存货部高级主管商讨后,得出结论,认为“存货价值公允且均可出售”。

底稿复核后,王玲在备注栏中填写了“变质产品问题经核实尚无证据,但下次审计时应加以考虑。”

由于广生公司总经理抱怨王玲前几次出具了有保留意见的审计报告,使他们贷款时遇到了不少麻烦。

审计结束后,注册会计师王玲对该年的财务报表出具了无保留意见的审计报告。

两个月后,广生公司资金周转不灵,主要是存货中存在大量变质产品无法出售,致使到期的银行贷款无法偿还。

银行拟向会计师事务所索赔,认为注册会计师在审核存货时,具有重大过失。

债权人在法庭上出示了王玲的工作底稿,认为注册会计师明知存货高估,但迫于总经理的压力,没有揭示财务报表中存在的问题,为此,应该承担银行的贷款损失。

.....

<<审计实务>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>