

<<插花实用技术教程>>

图书基本信息

书名：<<插花实用技术教程>>

13位ISBN编号：9787122062420

10位ISBN编号：7122062422

出版时间：2009-9

出版时间：化学工业出版社

作者：吴亚芹，张颖，王玉 编著

页数：120

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

## <<插花实用技术教程>>

### 前言

《插花实用技术教程》一书是从事花艺装饰行业的起步教程，也是中高职院校园林专业的一门主要的专业课程，是从事插花行业人员必修的一门课程。

在编写本书的过程中，作者进行了广泛的调研活动，经过调研，将插花在生活和工作中的应用，按照工作过程进行了系统化的分类，分为了十一章，即：插花基础知识、插花的构图、基础插花、会议用花设计与制作、婚礼用花设计与制作、庆典用花设计与制作、丧礼用花设计与制作、宾馆用花设计与制作、东方艺术插花基础造型学习、干花和人造花作品的陈设、花店经营常识。

由于加入了基本的理论知识，是初学插花艺术者应该掌握的理论基础。

本书突出实践操作性，简洁清晰，通俗易懂，图文并茂。

本书由吴亚芹、张颖、王玉编写，吴亚芹统稿，刘春玲担任主审。

插花基础知识、插花的构图原理、基础插花由张颖编写，婚礼用花设计与制作、庆典用花设计与制作由王玉编写，会议用花设计与制作、丧礼用花设计与制作、宾馆用花设计与制作、艺术插花基础造型学习、干花和人造花作品的陈设、花店经营常识及附件由吴亚芹编写。

由于编者水平有限，书中欠妥之处，恳请读者提出宝贵意见，敬请各位专家同行批评指正，不胜感谢！

## <<插花实用技术教程>>

### 内容概要

本书根据市场调研结果，进行了课程内容的整合，按照工作过程进行教学内容的安排。

本着能做会做的原则，以能力发展为主线，难度逐渐增强，符合认知规律。

全书共包括十一章，分别为插花基础知识、插花的构图、基础插花、会议用花设计与制作、婚礼用花设计与制作、庆典用花设计与制作、丧礼用花设计与制作、宾馆用花设计与制作、东方式艺术插花基础造型学习、干花和人造花作品的陈设、花店经营常识。

书中图文并茂，通俗易懂，可操作性强，可使学习者很容易掌握技术要点。

本书可供中高职业院校进行插花基础教学使用，也可作为培训教材，适合初学插花的人员使用。

## <<插花实用技术教程>>

### 书籍目录

第一章 插花基础知识 第一节 插花员职业道德 第二节 插花知识简介 第三节 色彩基础知识  
第二章 插花的构图 第一节 插花构图的基本原理 第二节 插花构图的基本技法 第三节  
插花构思的基本方法 第三章 基础插花 第一节 基础插花常用花材 第二节 基础插花的基本  
类型 第三节 基础花形的制作 第四章 会议用花设计与制作 第一节 会议桌花的设计与制作  
第二节 单面观花束的设计和制作 第五章 婚礼用花设计与制作 第一节 新娘手捧花的制作  
第二节 花车头的设计与制作 第三节 新娘身体花饰 第四节 腕花的制作 第五节 肩花的制  
作 第六节 花门 第六章 庆典用花设计与制作 第一节 落地花篮 第二节 庆典花束 第三  
节 庆典小花篮 第七章 丧礼用花设计与制作 第一节 不同年龄段人去世用花特点 第二节 花  
圈的设计与制作 第八章 宾馆用花设计与制作 第一节 宾馆酒店用花的艺术特点 第二节 宾馆  
酒店花艺类型 第九章 东方式艺术插花基础造型学习 第一节 传统插花艺术风格与特点 第二节  
东方式插花基本构图形式 第三节 艺术插花综合知识 第十章 干花和人造花作品的陈设 第一  
节 基本知识 第二节 干花、人造花作品的陈设 第三节 干花、人造花作品的养护及修复 第十  
一章 花店经营常识 第一节 选址 第二节 店面设计 第三节 接待顾客常识 第四节 承  
诺是金——电话订花业务成功的关键 第五节 经营管理 附录 附录一 知识系统归纳 附录二  
作品制作及实训评分标准 参考文献

## <<插花实用技术教程>>

### 章节摘录

插图：第一章 插花基础知识第一节 插花员职业道德1. 爱岗敬业，讲文明，懂礼貌，热情服务爱岗敬业：就是把自己的全部心血和精力用到工作岗位上去，把自己的职业当成自己生命的一部分尽职尽责地做好。

文明礼貌：插花员的衣冠整洁、谈吐文雅、使用敬语。

礼貌用语不离口，顾客进门主动打招呼，服务过程中落落大方，以礼相待。

这是给企业创造的无形价值。

2. 忠于职守就是把自己职责范围内的事做好，按照质量标准 and 规范要求完成好所承担的任务，按照顾客的要求做好每一件插花作品。

不偷懒耍滑，不敷衍了事，以高度的责任感服务好每一位顾客。

要保持谦虚谨慎的工作态度，对顾客提出的意见应本着“有则改之，无则加勉”的态度，认真听取，虚心接受，及时改正。

不能对顾客反感，更不能与顾客发生口角。

3. 遵纪守法，维护消费者权益遵守劳动纪律、服务纪律、职工守则、操作规范、操作程序、岗位职责，以及企业各项规章制度。

要树立国家、社会、他人（消费者）利益第一的观念。

4. 讲究质量，注重信誉质量是各行各业的生命。

在生产或服务中讲究质量，以质量求生存，以质量求发展。

要首先把好花材的质量关，然后把好花艺作品的质量关，特别是鲜花制品。

注重信誉，就是要诚信无欺、诚实，讲信誉，不欺诈。

插花员要向客户提供符合规格的服务，合理收费，反对、杜绝各种各样的欺骗服务对象的职业行为。

<<插花实用技术教程>>

编辑推荐

《插花实用技术教程》跟着做你就学会了。

<<插花实用技术教程>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>