第一图书网, tushu007.com

<<口语表达与交际沟通技巧>>

图书基本信息

书名：<<口语表达与交际沟通技巧>>

13位ISBN编号：9787122117120

10位ISBN编号：712211712X

出版时间：2011-8

出版时间：化学工业出版社

作者：陈向平　编

页数：167

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：http://www.tushu007.com

内容概要

口才是个人社会生活和活动能力的标志，是人才的基本素质和首要条件。
一个人办事能力的高低，为人处世怎么样以及由此留给周围人的印象，大多是通过口才体现出来的。
口语表达与交际沟通技巧课程，陈向平编写的《口语表达与交际沟通技巧》贴近现实生活与学生就业生存发展的需要，强调实用性与可操作性，以理论教学为先导，学生项目训练为主线，突出学生公众场合下的讲话能力培养与锻炼。
课程适宜采用项目化教学，通过一系列分项项目与综合项目的训练，以学生为中心，从易到难、从少到多，使学生在参与项目活动中，逐步熟悉与掌握公众场合下讲话的基本特征、语体表达方式和讲话的艺术技巧，解决长期困扰学生的能写不能说、想说不敢说、想说不会说、能说说不好的苦恼。

《口语表达与交际沟通技巧》适合高职学生使用。
也可作为相关人员的培训教材。

书籍目录

第一单元 面试应聘技巧
项目一 自我介绍
项目二 口才才艺展示
项目三 答考官提问
第二单元 交际沟通技巧
项目一 无领导小组专题研讨会
项目二 赛场辩论
第三单元 演讲与口语表达技巧
项目一 演讲稿的写作
项目二 命题演讲
项目三 即兴演讲
参考文献

第一图书网, tushu007.com

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:http://www.tushu007.com