

<<酒店会计实务>>

图书基本信息

书名：<<酒店会计实务>>

13位ISBN编号：9787210036623

10位ISBN编号：7210036628

出版时间：2007-9

出版时间：江西人民出版社

作者：蔡凤乔

页数：266

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<酒店会计实务>>

前言

我国旅游市场的酒店、宾馆、饭店名称各异，但经营项目相同，主营业务为客房、餐饮、蒸汽浴、娱乐、商场等等；会计核算一般都是从1993年7月1日起，执行国家财政部颁布的《旅游饮食服务业会计制度》，自2001年1月1日起，改为执行国家财政部颁布的统一《企业会计制度》，最近又颁布了自2007年1月1日起执行的企业会计准则，本书便是根据有关新规定编写的。

为了满足广大酒店会计从业人员工作需要，本书主要内容是专业性、针对性很强的酒店会计实务，没有重复初级会计知识，但举例丰富，通俗易懂，具有较强的可操作性；本书也适合大专院校会计专业选作教材；本书在阐述会计核算的同时，还介绍了很多酒店管理知识和营销策略，所以也适合酒店营销人员、业务经理使用。

本书共分九章。

第一章概述了酒店会计核算的主要特点；第二章介绍了财政部2001年1月1日颁布的统一会计科目。并对新增供酒店行业使用的两个成本类科目“业务直接成本”和“业务间接费用”使用方法作了说明；第三章至第五章系统地介绍了客房、餐饮、商场、娱乐、蒸汽浴等经营部门的管理和核算；第六章对行政管理职能及其他经济业务核算作了详细阐述；第七章为会计报表有关资产负债表和利润表，一改传统的逐条说明，而是重点讲解有关编填方法。

例如在编制资产负债表时，怎样先编制各应收应付账目的明细表，分清各明细账户的借贷方余额分别填入该表各有关预收、预付项目。

对编制难度较大的现金流量表，采用竖式比较资产负债表例题，详细讲解如何应用“T型账户法”和“工作底稿法”进行编制，深入浅出，通俗易懂。

<<酒店会计实务>>

内容概要

本书是根据当前酒店财务管理和会计核算的实际情况，依照财政颁布的统一《企业会计制度》，以及自2007年1月1日起执行的企业会计标准等有关规定，应用财务会计、管理会计等多门会计专业知识编写的。

全书系统地介绍了酒店管理知识和会计核算，举例丰富，可操作性强。

本书适合酒店会计从业人员、营销人员、业务经理阅读、参考；第五章有关“商场的管理和核算”以及第六章至第九章的主要内容，也适合商业零售企业会计从业人员阅读、参考。

本书亦可作为大专院校会计专业选修教材。

<<酒店会计实务>>

书籍目录

第一章 酒店会计核算的主要特点

- 1.1 收入核算的特点
- 1.2 成本核算的特点
- 1.3 费用核算的特点
- 1.4 税金核算的特点
- 1.5 多种核算方法的特点

第二章 酒店常用会计科目和费用明细项目

- 2.1 酒店常用的一级会计科目
- 2.2 新增会计科目的使用
- 2.3 新会计准则有关酒店常用的会计科目

第三章 客房的管理和核算

- 3.1 宾客人住的管理
- 3.2 宾客离店的管理
- 3.3 客房营业收入的核算
- 3.4 客房营业费用的管理和核算
- 3.5 客房税金的核算
- 3.6 客房保本保利点测算

第四章 餐饮的管理和核算

- 4.1 有关餐饮经营的基本常识
- 4.2 餐饮营业收入的管理和核算
- 4.3 餐饮原材料的管理和核算
- 4.4 餐饮成本的管理
- 4.5 餐饮成本核算
- 4.6 餐饮制品毛利率和销售价格计算
- 4.7 餐饮费用的管理和核算
- 4.8 酒吧的核算
- 4.9 餐饮保本点的测算
- 4.10 餐饮促销的几种有效方法

第五章 其他经营部门的管理和核算

- 5.1 商场的管理和核算
- 5.2 舞厅的管理和核算
- 5.3 蒸汽浴的管理和核算
- 5.4 电子游戏机的管理和核算

第六章 行政管理职能及其他经济业务核算

- 6.1 酒店行政部门的职能
- 6.2 其他经济业务核算

第七章 会计报表

- 7.1 会计报表的作用和编制要求
- 7.2 资产负债表
- 7.3 利润表
- 7.4 现金流量表
- 7.5 会计报表注释
- 7.6 企业内部会计报表

第八章 会计分析

- 8.1 会计报表分析

<<酒店会计实务>>

8.2 预测分析

8.3 决策分析

第九章 会计账务的一些技巧

9.1 总账平衡技巧

9.2 明细账平衡技巧

9.3 用数学方法查找错账的技巧

9.4 结账技巧

9.5 往来对账技巧

附录 小议红字冲账法

<<酒店会计实务>>

章节摘录

插图：出售交易性资产时，实际收到的金额，借记“银行存款”科目，按该金融资产的账面余额，贷记“交易性金融资产”科目，按其差额借记或贷记“投资收益”科目。

同时，将原计入该金融资产的公允价值变动转出，借记或贷记本科目，贷记或借记“投资收益”科目。

（4）资产减值损失本科目核算企业计提各项资产减值准备所形成的损失。

企业的应收款项、存货、固定资产、无形资产等资产发生减值的，按应减的金额，借记本科目，贷记“坏账准备”、“存货跌价准备”、“固定资产减值准备”、“无形资产减值准备”等科目。

在建工程、工程物资、商誉等资产发生减值的，应当设置相应的减值准备科目，比照上述规定进行处理。

企业已计提坏账准备、存货跌价准备相关价值又得到恢复的，应在原已计提的减值准备金额内，按恢复增加的金额，借记“坏账准备”、“存货跌价准备”等科目，贷记本科目。

2.3.4 执行新会计准则的账务处理新的《企业会计准则》，规定“自2007年1月1日起在上市公司范围内施行，鼓励其他企业执行”。

原统一《企业会计制度》并没有废止，未改制的其他企业仍可继续执行。

如果有的酒店要求执行新的会计准则，由于会计科目存在上述变动，必须进行有关账务转换和衔接处理。

新会计准则的附录明确指出：“……企业在不违反会计准则中确认、计量和报告规定的前提下，可以根据本单位的实际情况，自行增设、分拆、合并会计科目。

企业不存在的交易事项，可不设置相关的会计科目。

对于明细科目，企业可以比照本附录中的规定自行设置。

会计科目编号供企业编制会计凭证，登记会计账簿，查阅会计账目，采用会计软件系统参考，企业可结合实际情况自行确定会计科目编号。

”看来，执行新会计准则有一定的灵活性，故账务的转换和衔接并不困难。

（1）有关取消和新增会计科目的转换和衔接账务处理 原在“短期投资”、“短期投资跌价准备”科目核算的经济业务，改在新增的“交易性金融资产”科目核算。

该科目下设“成本”和“公允价值变动”两个明细科目。

新准则规定购买股票等支付的交易手续费等支出，借记“投资损益”科目，即不再计入股票的购进成本。

持有股票等金融资产发生跌价（或涨价）的金额，借记或贷记“交易性金融资产——公允价值变动”科目，不再通过“短期投资跌价准备”科目核算。

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>