

图书基本信息

书名：<<企业会计学自学辅导与同步练习（上下册）>>

13位ISBN编号：9787213023736

10位ISBN编号：721302373X

出版时间：2002-8

出版时间：浙江人民出版社

作者：柴效武，余燕春 主编

页数：500

字数：390000

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

内容概要

依靠自己的力量,在有限的时间里学习一门新学科,从不懂到懂,从不会到会,从不理解到理解,从容易遗忘到记忆深旋,从不会应用到熟练应用,从模仿到创新,把书本知识化为自己的知识,是一个艰难的过程。

在这个过程中,自学者不仅需要认真钻研考试大纲,刻苦学习教材和辅导书,还应该做知审理的练习,把学和练有机地结合起来,否则,就不能达到预定的学习目标。

“纸上来得终觉浅,欲知此事要躬行。”

这是每一位自学者都遵循的信条。

编写练习册,同样不是容易的事。

它对编写者提出了相当高的要求:有较深的学术造诣;有较丰富的教学经验;对高等教育自学考试有深刻的理解并有一定的辅导自学者的经历;对考试大纲、教材、辅导书有深入的了解,对文中的重点、难点、相互联系等有准确的理解;对自学者学习需要和已有的知识基础有一定的了解。

只有把这些因素融会在一起,作者才能编写了高质量的,有利于举一反三、事半功倍的练习。

基于以上考虑,我们组织编写出版同步练习册,使之与考试大纲、教材、自学辅导书相互补充,形成一个完整的学习媒体系统。

之所以把这些称为同步练习,是因为:第一,它与考试大纲、教材的内容及顺序是一致的。按照考试大纲、教材的章、节、知识点的顺序编选习题,方便自学者循序渐进地学习与练习。

第二,它与自学者学习过程是一致的,自学过程大体包括初步接触、大体了解、理解、记忆、应用、创新、复习等阶段。

在每一个阶段,自学者都容易找到相应的练习。

如此学与练同步的方式,有利于激发自学的兴趣与动机,有利于集中注意力于当前所学的内容,有利于理解、巩固、记忆、应用,尤其有利于自学者及时知道自己的学习状态与结果,以便随时调整学习计划,在难度较大处多投入精力。

基于学习目标的考虑,我们把同步练习大致分为四类:第一,单项练习:针对一个知识而设计的练习。

其目的在于帮助自学者理解和记忆基本概念和理论。

第二,综合练习:针对几个知识点而设计的练习。

这又可分为本章综合、跨章综合、跨学科综合三级水平。

其目的在于帮助自学者把相关知识联系起来,形成特定的知识结构,以便灵活的应用。

第三,创造性练习:提供一些案例、事实、材料,使考生应用所学到的理论、观点、方法创造性地解决问题。

这类问题可能没有统一的答案,只有一些参考性的思路。

其目的很明显,就是培养自学者的创新意识和能力。

第四,综合自测练习:在整个学科范围内设计练习,尽量参照考试大纲的题型,组成类似考卷的练习。

其目的在于使自学者及时检测全部学习状况,帮助自学者做好迎接统一考试的知识及心理准备。

希望应考者在使用同步练习之前了解我们的构想,理解我们的意图,以便主动地选择适合自己学习的练习题目。

孔子说:“学而时习之,不亦悦乎。”

一边学,一边练,有节奏、有规律地复习,不仅能提高学习效率,而且会给艰难的学习过程带来不少的快乐。

圣人能够体会到这一点,我们每一位自学者同样能体会到。

如果通过这样的学习过程,实现了学习目标,实现了人生理想,实现了对自我的不断超越,那么,我们说这种学习其乐无穷了毫不夸张。

书籍目录

上册 第一章 导论 第一节 概述 第二节 企业会计对象 第三节 企业会计要素与科目
 第四节 企业会计原则和任务 第五节 企业会计工作组织 第二章 资本民资本公积的核算
 第一节 概述 第二节 投入资本的核算 第三节 资本公积的核算 第三章 货币资金的
 核算 第一节 概述 第二节 库存现金的核算 第三节 银行存款的核算 第四节 其他
 货币资金的核算 第五节 外币的核算 第四章 应收款项的核算 第一节 概述 第二节
 应收账款和预付账款的核算 第三节 应收票据的核算 第四节 其他应收款的核算 第五章
 存货的核算 第一节 概述 第二节 存货的计价 第三节 商品存货的核算 第四节 商
 品存货的核算 第五节 非商品产品存货的核算 第五节 存货盘盈盘亏的核算 第六章 对外
 投资的核算 第一节 概述 第二节 短期投资的核算 第三节 长期投资的核算 第七章
 固定资产与在建工程的核算 第一节 概述 第二节 固定资产增加与减少的核算 第三节
 固定资产折旧的核算 第四节 固定资产修理的核算 第五节 在建工程的核算 第八章 无形
 资产与递延资产的核算 第一节 概述 第二节 无形资产的核算 第三节 递延资产的核算
 第四节 待摊费用的核算 第九章 流动负债的核算 第一节 概述 第二节 短期借款的
 核算 第三节 应付账款和预收账款的核算 第四节 应付票据的核算 第五节 应付工资和
 应付福利费的核算 第六节 预提费用的核算..... 第十章 长期负债的核算 第十一章 成本和
 费用的核算 第十二章 销售收入、成本与税金及附加的核算 第十三章 利润、所得税与利润分配
 的核算 第十四章 会计报表与会计报表分析 第十五章 股份制企业会计 第十六章 外商投资企
 业会计 第十七章 集团企业会计 第十八章 企业清算下册.....

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>