

<<小企业账务检查>>

图书基本信息

书名：<<小企业账务检查>>

13位ISBN编号：9787213032097

10位ISBN编号：7213032097

出版时间：2005-12

出版时间：浙江人民出版社

作者：涂必玉,周亚力

页数：216

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<小企业账务检查>>

前言

为了规范小企业会计行为，财政部于2004年4月27日颁布了《小企业会计制度》，并于2005年1月1日起在小企业范围内执行。

《小企业会计制度》是在遵循一般会计核算原则的条件下，借鉴国际惯例，结合我国小企业的实际情况制定的。

《小企业会计制度》的发布和实施，是我国深化会计制度改革、统一会计核算标准的重大举措，对规范小企业的会计核算工作，提高会计信息质量，促进小企业健康发展，具有重大的现实意义。

由于部分小企业会计机构不很健全，会计人员素质相对较低，使《小企业会计制度》的实施存在较大的困难和障碍。

因此，为了促使小企业正确贯彻执行《小企业会计制度》，提高会计信息质量，有必要对小企业的财务会计工作进行定期和不定期的检查。

为了帮助有关人员做好小企业的财务检查工作，我们编写了本书。

本书以《小企业会计制度》为依托，面向实务，注重操作。

在编写的过程中，我们力求做到结构合理、条理清楚、内容全面、表述准确、语言简练、通俗易懂。

本书由浙江工商大学财务与会计学院的涂必玉、周亚力任主编，负责大纲的拟定和全书的编纂、修改和定稿工作。

各章分配如下：浙江经贸职业技术学院的马红梅负责编写第一章；浙江工商大学的周亚力负责编写第二、三、四章，张宏伟负责编写第五、九、十章，涂必玉负责编写第六、七、八、十一章。

由于作者水平有限，书中的疏漏和错误在所难免，恳请读者匡正。

<<小企业账务检查>>

内容概要

由于部分小企业会计机构不很健全，会计人员素质相对较低，使《小企业会计制度》的实施存在较大的困难和障碍。

因此，为了促使小企业正确贯彻执行《小企业会计制度》，提高会计信息质量，有必要对小企业的财务会计工作进行定期和不定期的检查。

为了帮助有关人员做好小企业的财务检查工作，我们编写了《小企业账务检查》。

《小企业账务检查》以《小企业会计制度》为依托，面向实务，注重操作。

《小企业账务检查》结构合理、条理清楚、内容全面、表述准确、语言简练、通俗易懂。

<<小企业账务检查>>

书籍目录

第一章 货币资金账户的检查第一节 现金账户的检查第二节 银行存款账户的检查第三节 其他货币资金账户的检查第二章 应收项目账户的检查第一节 应收账款账户的检查第二节 应收票据账户的检查第三节 其他应收款和预付账款账户的检查第三章 存货账户的检查第一节 材料账户的检查第二节 库存商品账户的检查第三节 低值易耗品和待摊费用账户的检查第四节 委托加工物资账户的检查第四章 投资账户的检查第一节 长期投资账户的检查第二节 短期投资账户的检查第五章 固定资产和无形资产账户的检查第一节 固定资产账户的检查第二节 累计折旧账户的检查第三节 固定资产清理账户的检查第四节 在建工程账户的检查第五节 无形资产账户的检查第六章 长期负债账户的检查第一节 长期借款账户的检查第二节 长期应付款账户的检查第七章 流动负债账户的检查第一节 应付票据账户的检查第二节 应付账款账户的检查第三节 短期借款账户的检查第四节 应付工资和应付福利费账户的检查第五节 应交税金账户的检查第六节 应付利润和其他应交款账户的检查第八章 所有者权益账户的检查第一节 实收资本账户的检查第二节 资本公积账户的检查第三节 盈余公积账户的检查第四节 本年利润和利润分配账户的检查第九章 成本账户的检查第一节 生产成本账户的检查第二节 制造费用账户的检查第十章 损益账户的检查第一节 主营业务收入账户的检查第二节 主营业务成本账户的检查第三节 主营业务税金及附加账户的检查第四节 其他业务收入和其他业务支出账户的检查第五节 营业外收入和营业外支出账户的检查第六节 营业费用、管理费用和财务费用账户的检查第七节 投资收益和所得税账户的检查第十一章 会计报表的检查第一节 资产负债表的检查第二节 利润表的检查第三节 现金流量表的检查

<<小企业账务检查>>

章节摘录

插图：第三，要检查确认坏账损失后又收回的应收账款是否及时入账，有无被侵吞、挪用等。最后，要检查确认坏账损失的有关会计处理是否正确，如果采用直接转销法，对于企业经确认发生的坏账损失，应直接从“应收账款”账户的贷方转出，记入“管理费用”账户的借方；如果采用备抵法，对于企业经确认发生的坏账损失则应借记“坏账准备”账户，贷记“应收账款”账户。

如已确认并转销的坏账损失，以后又收回的，应按收回的金额，借记“应收账款”账户，贷记“坏账准备”账户。

同时，借记“银行存款”等账户，贷记“应收账款”账户。

2. 坏账准备金的检查。

检查要点如下：（1）检查坏账准备的提取是否合规。

检查所确定的坏账准备的提取比例是否符合国家制度的要求；检查坏账准备的提取基数是否符合要求。

但应注意的是，由于“坏账准备”账户核算内容的影响，本期提取计入“管理费用”账户的坏账准备数额并不一定等于按期末“应收账款”账户余额乘以提取比例的数额，本期经确认发生的坏账损失记入“坏账准备”的借方。

以前确认核实的坏账损失本期又收回时，记入“坏账准备”的贷方。

故“坏账准备”账户的期末余额可能出现三种情况：第一种情况，该账户期末为借方余额，那么本期坏账准备的提取数应是该账户的借方余额加上按期末“应收账款”账户余额和提取比例计算的数额，这样弥补了“坏账准备”的借方余额，使该账户的贷方余额恰好符合按应收账款余额百分比计算的坏账准备数额。

第二种情况，该账户期末为贷方余额，且小于按期末应收账款余额和提取比例计算的数额，则应按“坏账准备”账户的期末贷方余额与计算数的差额，补充提取坏账准备，并记入“坏账准备”账户的贷方，使其账户余额恰好符合按应收账款余额百分比计算的坏账准备数额。

第三种情况，该账户期末为贷方余额且大于按期末应收账款余额和提取比例计算的数额，则应按两数额之差借记“坏账准备”账户，贷记“管理费用”账户，冲回多提部分。

对坏账准备提取数的计算要认真检查，要求“坏账准备”账户经本期提取、冲回调整后的期末余额应与按本期应收账款期末余额乘以提取比例的数额相符合。

否则，对资产负债表中应收账款净额项目乃至利润表管理费用项目的确定会产生影响。

<<小企业账务检查>>

编辑推荐

《小企业账务检查》是由浙江人民出版社出版的。

<<小企业账务检查>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>