第一图书网, tushu007.com

<<成为骨干>>

图书基本信息

书名：<<成为骨干>>

13位ISBN编号：9787213040665

10位ISBN编号：7213040669

出版时间：2009-6

出版时间：浙江人民出版社

作者：杜君，李亚林　编著

页数：200

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：http://www.tushu007.com

前言

“现代戏剧之父”易卜生曾告诫后人：“你最大的责任就是把你这块材料铸造成器。”任何一个想成为企业骨干的员工，都应该学会自我管理。
因此，对于那些想当“将军”的“士兵”来说，自我管理不仅是自我晋升管理层的先决条件，也是日后成为优秀领导的根基。
领导力大师约翰·麦克斯维尔（JohnC.Maxwell）通过以下观点来说明自我管理的重要性：如果我不能领导自己，别人就不会跟随我；如果我不能领导自己，别人就不会尊重我；如果我不能领导自己，别人就不会与我合作。
每个人都要为自己的职业生命负责。
是做一个平庸的员工还是做一个优秀的员工，这完全取决于你自己。
自我管理是实现从平凡到优秀的最佳武器。
通过自我管理，我们会变得更加坚强、执著、宽容、勇敢、勤奋、自信、热情……这些优势将如同繁星，照亮我们的职场之路，也将人生的夜空点缀得璀璨动人。
工作中有些事情并非我们所能左右，但我们可以通过自我管理，控制自己的思想和行动，让自己每天都有进步，最终成为职场中一颗耀眼的明星。
我们要做的是改变能改变的，接受不能改变的，严格自律，将自己培养成职场最需要的人。
歌德说过：“谁不能主宰自己，就永远是一个奴隶。”不要总把自己当成打工者，不要仅仅为薪水而工作，我们要做职场的主人。
以老板的心态开展工作，总有一天我们也会成为真正的老板！
当我们在巨大的工作压力下精疲力竭、濒临崩溃时，即使是一片羽毛落在身上也能让我们轰然倒地。

内容概要

不想当将军的士兵不是好士兵！
所有员工都希望自己成为一名职场骨干，而做好自我管理则是成就卓越的基础，是打通职场晋升快车道的有力武器。
本书详细介绍了“自我管理”的三大纪律和八项原则，内容通俗易懂、深入浅出，并结合了大量经典实例，有针对性地提出了成为企业骨干的方法和建议。

<<成为骨干>>

书籍目录

序言 自我管理：从“士兵”到“将军”的转变引子　做自己的CEO 一、优秀，从自我管理开始 二、要想成功，先做好自我管理 三、自我管理是职场晋升的砝码 四、改掉不良习惯 五、欲管他人，必先管自己第一篇 自我管理的三大纪律　纪律一　做最好的自己　一、认识自我　二、发挥自己的优势　三、专业成就梦想　四、先长本领后争位　五、成为老板心中的NO.1　纪律二　刷新自我　一、突破自我　二、学会反思，不断超越自我　三、学会把自己倒空，　四、日事日毕，日清日高　五、把简单的小事做好就是不简单　纪律三　做一个高效的人　一、正确地做事，更要做正确的事　二、第一时间执行，及时解决难题　三、时刻围绕目标工作　四、主动工作，不找无用的借口　五、敢于创新，及时完成工作第二篇 自我管理的八项原则　原则一　执行第一，其他都是0　一、不找借口　二、勤奋让你在职场中捷足先登　三、敬业，执著　四、行动就是力量，落实才是胜利　五、积极进取，突破困境　原则二　时刻向目标靠拢　一、目标与呼吸一样重要　二、为目标做好准备　三、集中精力瞄准一个目标　四、完成目标要有恒心　原则三　树立自己的“招牌”　一、外在形象影响你的晋升　二、包装自己，从得体举止开始　三、培养你的人格魅力　四、有条理地工作　五、谈吐展现个人魅力　六、自我推销　原则四　充分利用自己的时间　一、掌控时间而不要被时间掌控　二、做一个时间管理高手　三、摆脱浪费时间的魔爪　四、避免干扰　原则五　不断地为自己“充电”　一、学习让你终生受益　二、通过学习保持职场竞争力　三、不断学习，不断“增值”　四、“充电”要有针对性　五、打造学习型核心员工　原则六　调整心态，控制情绪　一、保持积极的心态　二、让工作中的自己快乐起来　三、控制你的情绪　四、用自信开启成功之门　原则七　经营好人脉　一、人脉是职场晋升的阶梯　二、外部人脉不可忽视　三、人际关系也是生产力　四、种好贵人树，储蓄人脉财　五、维护“上下左右”关系　六、好舌头结交好人缘　原则八　发扬合作精神。
实现自我价值　一、你不是一个人在战斗　二、团队第一，个人第二　三、合作沟通，信息时代的成功之道　四、和谐团队不分“你”“我”，只有“我们”　五、认同公司文化，实现自我价值后记

章节摘录

第一篇 自我管理的三大纪律纪律一 做最好的自己要想在职场中获得成功，我们就必须展现出最优秀的一面，做最好的自己。
这就要求我们认清自己的优势和劣势，扬长补短，要在自己的优势上多下工夫，还要练就自己的绝活，这是让我们不可替代的唯一途径，也是自我管理能力的基本体现。
职场中实力为王，我们必须管理好自己的能力，并使之不断提升，以此增强我们的竞争力。
只有善于自我表现，才能引起老板的关注，进而成为他心目中晋升候选人的NO.1。
我们所做的一切努力，都是为了让我们的能力和表现达到最佳状态，因此，做最好的自己自然就成了自我管理的第一步。
一、认识自我“ 认识自我。
”这句镌刻在古希腊戴尔菲城神庙里唯一的碑铭，犹如一支千年不熄的火炬，引发了后人无尽的沉思。
尼采说过：“ 聪明的人只要能认识自己，便什么也不会失去。
”认识自我，是职场人士自信的根基。
而认识自我并非易事，只有通过自我管理，才能看清自己、了解自己，发现自己的长处、短处，明确自己的兴趣和发展方向，从而帮助自己顺利到达职场金字塔的顶端。
如何正确地认识自己，我们可以从以下三个方面人手：首先，客观地分析自己。
要想认清自己，先要认真地自我分析。
我们可以通过自问以下问题，大致了解自己的职业发展趋向。
第一个问题：我的长处是什么？
这个问题看似简单，其实很少有人能给出最佳答案。
对这个问题的回答应该满足两个条件：一是自己认可；二是社会认可。
如果你连自己的长处都不敢肯定，那这个长处就有点问题。
而如果这个长处得不到社会的认可，那也是不能转化为职场竞争力的，因此无法对你的发展起到促进作用。
第二个问题：我做事的方式是什么？
比如，你更喜欢执行还是思考；更喜欢研究还是实践；更擅长做一把手还是习惯做二把手；更适合做最终拍板者还是出谋划策者……这个问题对你将来的职业选择有莫大的关联。
第三个问题：我的价值观是什么？
每个人都有自己的价值观，价值观是为人外世的基本准则。
如果选择的职业和自己的价值观相违背，那注定不能快乐、尽心地工作，无法产生持久的热情和冲劲。
只有让所从事的工作和自己的价值观相吻合，才能产生合力和共振，增加事业成功的概率。
第四个问题：我想做什么工作？
只有知道自己想做什么，才能全力以赴地去做。
想做什么和自己的所处环境、自身条件、能力等密切相关，也受价值观的支配。
兴趣是最好的老师，只有选择自己乐于从事的工作，才能将其做深、做透，从而在该领域占得一席之地。
第五个问题：我要达成的目标是什么？
你必须明白你最后想成为一个什么样的人，在职业领域要达到什么高度，获得什么样的地位。
目标是职业发展的航向，它决定了你要走向哪里。
方向比选择更重要，做正确的事比把事做正确更重要。
只有选对了目标，才不会让所有的努力白费，才不会南辕北辙、缘木求鱼。
当你经过深思熟虑，回答完这五个问题后，对自己的职业发展也就有了一定的认识，也就可以以此为基础，进行自我职业生涯管理了。
其次，学会扬长避短。

尺有所短，寸有所长，没有人生来就是全才。
成功的人只是比别人更懂得强化自己的优势而已。
职场中，你要做的就是通过自我管理，把自己的长处发挥到极致，用自己所擅长的东西赢得你想要的一切。
聪明的职场精英不会拿自己的短处和别人的长处来硬碰硬，因为他们知道那是愚蠢的做法。
1.寻找自已的优势这是自我管理最基本的一项原则，它可以让我们找到自己在职场中的优势，从而尽力发挥所长。
每个人都有自己的优势。
有些优势是先天的，比如有人生来对数字敏感，有人天生记忆力惊人，而有人则一生下来就有一副好嗓子，具备了当歌唱家的潜质。
在职场中，我们应该仔细挖掘自己的优势，并将其和工作、事业结合起来，进而促进我们的职业发展。
泰格·伍兹在孩童时就表现出了非凡的高尔夫天赋，他3岁时就打出了9洞48杆的成绩，5岁时就登上了《高尔夫球文摘》杂志，18岁时就成了美国最年轻的业余比赛冠军。
1999年底，他的排名已经上升为世界第一。
2005年，高尔夫球王者尼克劳斯挥泪退役后，伍兹更成了世界高尔夫球界无与伦比的王者。
泰格·伍兹充分利用了其先天优势，创造了辉煌的职业生涯。
我们要承认自己有些方面的确不如人，但总有些方面优于他人。
正如乌龟跑不过兔子，但它却具备了兔子没有的耐心。
不要一味地羡慕别人的优势而忽略了自己的天赋。
要找准自己的优势，多听取别人的意见，比如师长、朋友、上级、同事等，有时候旁观者清，也许别人的意见和建议可以帮助我们正确地找到自己的优势。
主动向周围的人请教：我有哪些才华是你比较欣赏的？
听取别人的建议并进行综合自我分析后，你就能找到最适合自己发展的职业方向。
汤姆在20岁以前，一直渴望成为一名技师。
在学校时，他很努力地学习有关方面的知识。
但一件偶然发生的事情改变了他的人生。
有一次，他想卖掉手边的一架唱机和唱片，于是选出了几位对这方面有兴趣的朋友，分别写信问他们，看谁愿意买。
其中一位朋友看了信之后非常愿意购买，于是立刻回信。
在这封回函里，这位朋友不断地夸赞他文笔流畅，颇具说服力。
因此建议他，既然能写出这么有魅力的推销信函，为什么不投入广告界从事撰写广告的工作呢？
朋友的回信，一语惊醒梦中人，汤姆终于知道了，自己应该发挥所长，投入广告界做个出色的广告人。
后来，他成为一名广告公司的管理者。
2.规避自己的短处每个人都有自己的长处和短处，利用自我管理扬长避短，是优秀员工的明智做法。
如果空有雄心壮志，却不懂得规避所短，甚至刻意拿自己的短处和别人的长处竞争，恐怕也只能事倍功半，一事无成。
NBA超级明星麦克尔·乔丹，在1994年突然宣布退出篮坛，选择从事他根本不擅长的棒球运动。
结果可想而知，他击打棒球技术拙劣，令追随他的球迷气得“当场晕倒”。
经过近两年的折腾，他不得不重返篮坛。
在篮球场上，乔丹充分发挥自己的特长和优势，表现得非常出色。
而他的迷途知返，也受到了人们的赞赏。
通过自我管理认清自己的优劣势，并因势利导地加以扬长避短，才是真正的职场成功之道。
只有发挥专长，以己之长与人竞争，才能花费最小的代价、取得最佳的效果。
最后，找到职业兴趣点。
在现代社会，若想取得事业成功，最好的办法就是将兴趣和职业相结合，做自己最喜欢的事。

所以，通过自我管理找准职业兴趣点，也是成就卓越员工的捷径。
有两个空中小姐，一个叫周莉，另一个叫亚帆。
周丽做空姐只是为了那不菲的收入，对这个职业本身根本没兴趣。
而亚帆却很喜欢飞来飞去的旅行生活，并希望自己将来的事业能与此相关。
亚帆每到一个地方，就会去了解当地的风俗习惯等，尤其是当地的旅馆及餐厅情况，并不时提供自己的经验给乘客。
后来她被调到旅游行程部，更是借此掌握了世界各大城市的旅游动态和发展情况，几年之后，亚帆拥有了一家自己的旅行社。
而周莉，依然还是个空中小姐，尽管工作努力，却一直没能得到升迁的机会。
因为周莉没有将自己的职业发展与兴趣结合起来，只是随兴地到世界各地玩，所以，即使同样卖力地工作多年，却依然在原地打转。
做自己不喜欢做的工作，虽然可以为了生计或者其他原因努力，但却无法激起心中的热情，全力投入并做出成就。
所以，利用自我管理找到自己感兴趣的工作，或者从当下工作中找到让自己感兴趣的部分，只有这样才能让你做得开心、做得起劲，也更容易做出成绩。
二、发挥自己的优势著名管理学家彼得·德鲁克曾说过：“对于一个集体，需要克服的是‘短板定理’，而对于个人，不要想着努力去补齐短板，而是应该去发挥自己的长处。
”将时间投入到重点优势中人的时间是有限的，为了充分发挥所长，就必须管理好自己的时间、精力，将其投入到最可能成功的领域。
不要把时间平分在所有的事情上，而要有所侧重。
在优势上投入的时间越多，研究就越深入，优势就会越明显，对工作的提升和帮助也会越大。

后记

《成为骨干——职场三大纪律八项原则》终于如期和读者见面了，它的出版得到了浙江人民出版社的大力支持，谨表示真挚的谢意。
在此，对参与本书编写的各位成员：张志军、王振伟、闫博、韩媛媛、袁建财、贺子锦、李光亮、孙占领、李宁、张艾莉、石云、刘硕、向丽丽、李忠良、呼建朝、李超新、赵静、李绍玲、张志广、王章文、杜延起、张萍、刘芳、司中广、刘俊义、翟龙顺、张志勇、张晓坤、彭丽华、许冬茹、王丽红等表示感谢！

编辑推荐

《成为骨干(职场3大纪律8项原则)》由浙江人民出版社出版。
职场“ 自我管理 ”的经典读物，实现员工自动自发地最佳读本。
职场三大纪律八项原则，企业中层培训金牌用书。
你到底是一个平庸还是优秀的员工，完全取决于你怎么选择。
自我管理是从平凡到优秀的最佳武器。
对于那些想当将军的士兵来说，自我管理不仅是自我晋升管理层的先决条件，也是日后成为优秀领导的根基。
骨干是这样炼成的：做最好的自己刷新自我做一个高效的人执行第一，其他都是0时刻向目标靠拢树立自己的“ 招牌 ”充分利用自己的时间不断地为自己“ 充电 ”调整心态，控制情绪经营好人脉发扬合作精神，实现自我价值

第一图书网, tushu007.com

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:http://www.tushu007.com