

<<行书速成>>

图书基本信息

书名：<<行书速成>>

13位ISBN编号：9787214075611

10位ISBN编号：721407561X

出版时间：2012-2

出版时间：江苏人民出版社

作者：王浩

页数：75

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<行书速成>>

内容概要

一、选择字帖

字帖选择可根据自己的爱好兴趣选择楷书、行书或隶书、篆书、草书。初学者可选择与自己风格比较接近的当代硬笔书法家的字帖。这样练习容易上手，见效最快。

二、写字姿势

写字姿势包括两个方面，一是执笔，二是坐姿。

执笔应“三指执笔”即：大拇指、食指面对面把笔执住，中指的指甲侧面抵住笔杆，大拇指、食指与笔杆形成两个自然的三角形，无名指和小指自然弯曲于掌心。

这样用笔才能灵活，伸缩自如。

坐姿应“头正、肩平、身直、足安”，左手按纸，右手握笔。

书写时要轻松自然，执笔轻而灵活，不应过重。

三、摹写

就是把字帖放在自己的正前方，用一张很薄的纸印在上面写，或直接在字帖上描写。

要求摹写得越像越好。

这样练习可使初学者迅速地掌握字的结构，提高书写水平，培养其学习兴趣，使其信心百倍。

四、临写

要求书写者把字帖放在自己的正前方或左前方，看各人习惯均可。

书写在自己准备的纸张上，书写时要注意读帖，要观察，注意分析点画结构、字型等特点。

其目的是培养自己的观察能力和鉴赏能力。

在临写中要经常与字帖对比，找出自己的差距，然后进行改正，举一反三，尽可能写出自己的最高水平。

五、默写

经过前阶段的摹临练习，有了一定的基础以后，书写者可把字帖合上，回忆字帖上字的笔画、结构和特点，心中有数后再写在纸上，尽可能和原帖风貌接近。

可以写几个字或几行，也可以写了段或一篇，然后打开字帖进行对比。

首先要肯定成绩，找出写得特别好的字，再找出差距，把写得不好的字找出来，不断总结，不断提高。

。

六、创作实践

书写者可把自己学到的知识应用到书法作品的创作中，同时也可以应用到学习、生活和工作中，为社会所用，为社会作出贡献。

<<行书速成>>

书籍目录

- 一、基本笔画
 - 二、偏旁部首
 - 三、字头
 - 四、字底
 - 五、左右结构
 - 六、左中右结构
 - 七、上下结构
 - 八、上中下结构
 - 九、半包围结构
 - 十、全包围结构
 - 十一、疏与密
 - 十二、高与宽
 - 十三、向与背
 - 十四、常用字练习
 - 十五、成语练习
 - 十六、古诗练习
- 附：名家创作示范

<<行书速成>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>