

<<高级实用英语写作>>

图书基本信息

书名：<<高级实用英语写作>>

13位ISBN编号：9787300079059

10位ISBN编号：7300079059

出版时间：2007-3

出版单位：人民大学

作者：Nancy Herzfeld-Pipkin

页数：239

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<高级实用英语写作>>

内容概要

本书全面体现了英语写作的客观规律，强调了所选语言材料的规范性以及内容的共核性，理论和实践紧密结合。

全书脉络清晰，图文并茂，选材广泛，内容新颖，深入浅出，难度适中，语言精练，简洁易读，练习实用，很好地体现了英语学术写作的元素，是一本不可多得、具有实用意义、符合我国英语教学的写作教材。

本书适合本科生、研究生等具有中等英语水平以上的学习者使用，对于有志提高英语写作水平的学习者、教师等都具有很好的参考使用价值。

<<高级实用英语写作>>

书籍目录

Unit One How We Learn and How We Think Part 1 Unit Preview Part 2 Reading and Vocabulary Part 3 Writing Sentences with Coordinating Conjunctions Part 4 Writing Paragraphs Unit Two The African-American Experience Part 1 Unit Preview Part 2 Reading and Vocabulary Part 3 Writing Sentences with Subordinating Conjunctions Part 4 Writing Essays (Narration) Unit Three Live Long, Live Well Part 1 Unit Preview Part 2 Reading and Vocabulary Part 3 Writing Sentences with Transitions Part 4 Writing Essays (Process) Unit Four Our Earth, Our Resources, Our Environment Part 1 Unit Preview Part 2 Reading and Vocabulary Part 3 Writing Sentences with Connectors Showing Reasons, Result, or Conditions Part 4 Writing Essays (Cause or Effect) Unit Five Different People, Different Ways Part 1 Unit Preview Part 2 Reading and Vocabulary Part 3 Writing Sentences with Relative (Adjective) Clauses Part 4 Writing Essays (Opinion) Unit Six The Changing Face of Business Appendix

<<高级实用英语写作>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介, 请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>