

<<商务英语>>

图书基本信息

书名：<<商务英语>>

13位ISBN编号：9787300087054

10位ISBN编号：7300087051

出版时间：2007-12

出版时间：中国人民大学出版社

作者：王学文

页数：456

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<商务英语>>

内容概要

本书用英语比较系统地讲授国际商务理论和实务知识，基本涵盖了国际商务的主要梗概；英语技能和商务知识并重，使用者既可学习基本商务知识，又能提高相关英语水平。本书讲解详尽，尤其适合本科阶段学生或在职人员自学。

#### 作者简介

王学文，教授，曾任对外经济贸易大学国际交流学院院长，中国商务部主办的《国际商报》副社长、副总编，兼任《中国外经贸(英文版)》月刊总编辑。

先后兼任多种重要学术职务和社会职务，多所院校及组织客座教授或顾问。

出版有关著作和译著约20种；发表多篇论文及译文。

## 书籍目录

Unit One General Description of International Business Lesson One International Business Lesson Two Income Level and the World Market Lesson Three Regional Economic Integration Lesson Four Economic Globalization and Multinational Corporations Unit Two Theory and Practice of International Trade Lesson One International Trade Lesson Two The Business Contract Lesson Three Modes of Trade Lesson Four Incoterms 2000 Lesson Five International Payment Lesson Six The Letter of Credit ( ) Lesson Seven The Letter of Credit ( ) Lesson Eight Major Documents Required in World Trade Lesson Nine International Transportation Lesson Ten Insurance ( ) Lesson Eleven Insurance ( ) Unit Three International Finance and Investment Lesson One The International Monetary System and Exchange Rate Lesson Two Foreign Direct Investment Lesson Three International Financial Organizations Unit Four International Organizations Relevant to International Business Lesson One WTO and China Lesson Two The United Nations Conference on Trade and Development 《商务英语》课程宗旨、内容和要求 《商务英语》考试大纲 《商务英语》考试例题分析 《商务英语》考试样卷 Mid—term Exercises for Business English( ) Mid—term Exercises for Business English( ) 试题库后记

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>