

<<会计专业技术资格考试真题汇析与模拟>>

图书基本信息

书名：<<会计专业技术资格考试真题汇析与模拟>>

13位ISBN编号：9787300117096

10位ISBN编号：7300117090

出版时间：2010-5

出版时间：中国人民大学出版社

作者：张宗坪 编

页数：322

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

前言

全国会计专业技术资格考试是财政部、人力资源和社会保障部共同组织的全国统一考试，共分中级和初级两个级别，答题形式为客观题与主观题结合的形式。

考试要求考生务必对教材能够深入理解和全面掌握，这就使得考生必须进行全面的复习，切实理解和掌握教材的内容，提高应试能力。

本书是编者根据《全国会计专业技术资格考试大纲》的要求，并结合近几年全国会计专业技术资格考试的题目类型编写而成。

本书包括“经济法基础”和“初级会计实务”两个科目，专为2010年全国会计专业技术资格考试使用。

本书具有以下几个特点：上篇历年真题汇析提供覆盖所有考点的历年考试真题。对每道真题都给出详尽而准确的解析，分析选择正确答案的理由以及不选择错误答案的原因，使答题错误的考生能很好地理解答错的原因，以便考生掌握解题思路和答题技巧。

下篇模拟试卷全方位模拟考试真题，严格按照真实考试的试卷设置题型、题量以及出题比例。根据考试的重点和难点，选取历年考试中常考的典型题目和容易命题的题目，对重点进行解析、强化，巩固复习效果，以便考生更加牢固地掌握考试重点。

本书有助于提高考生的应试能力，是考前冲刺最实用的参考用书。

由于本书涉及内容广泛，虽经全体编者反复修改，但由于时间和水平有限，书中难免有疏漏和不当之处，敬请指正。

在此也特别感谢大连天维理工信息研究所在本书编写过程中给予的大力支持。

内容概要

历年真题汇析提供覆盖所有考点的历年考试真题，并给出详尽而准确的解析，以便考生掌握解题思路和答题技巧。

模拟试卷全方位模拟考试真题，严格按照真题设置题型、题量以及出题比例，选取历年考试中常考的典型题目和容易命题的题目，对重点进行解析、强化，巩固复习效果。

<<会计专业技术资格考试真题汇析与模拟>>

书籍目录

上篇 历年真题汇析 第一部分 经济法基础 第一章 经济法概论 [大纲复习要点] [历年真题汇析] [参考答案及解析] 第二章 会计法律制度 [大纲复习要点] [历年真题汇析] [参考答案及解析] 第三章 税收法律制度概述 [大纲复习要点] [历年真题汇析] [参考答案及解析] 第四章 流转税法制度 [大纲复习要点] [历年真题汇析] [参考答案及解析] 第五章 所得税法律制度 [大纲复习要点] [历年真题汇析] [参考答案及解析] 第六章 财产、行为和资源税法律制度 [大纲复习要点] [历年真题汇析] [参考答案及解析] 第七章 税收征收管理法律制度 [大纲复习要点] [历年真题汇析] [参考答案及解析] 第八章 支付结算法律制度 [大纲复习要点] [历年真题汇析] [参考答案及解析]

第二部分 初级会计实务 第一章 总论 [大纲复习要点] [历年真题汇析] [参考答案及解析] 第二章 资产 [大纲复习要点] [历年真题汇析] [参考答案及解析] 第三章 负债 [大纲复习要点] [历年真题汇析] [参考答案及解析] 第四章 所有者权益 [大纲复习要点] [历年真题汇析] [参考答案及解析] 第五章 收入、费用和利润 [大纲复习要点] [历年真题汇析] [参考答案及解析] 第六章 财务报表 [大纲复习要点] [历年真题汇析] [参考答案及解析] 第七章 成本核算 [大纲复习要点] [历年真题汇析] [参考答案及解析]

下篇 模拟试卷 经济法基础模拟试卷 经济法基础模拟试卷参考答案、大纲要求与解析 初级会计实务模拟试卷 初级会计实务模拟试卷参考答案、大纲要求与解析

<<会计专业技术资格考试真题汇析与模拟>>

章节摘录

(5) 2004年2月, 公司财务会计报告经主管财会工作的副经理、总会计师、会计科长签名并盖章后报出, 公司董事长胡某未在财务会计报告上签章。

要求: 根据上述情况和会计、金融法律制度的有关规定, 回答下列问题: (1) 该公司增设主管财会工作的副经理的做法是否符合法律规定?

简要说明理由。

(2) 该公司指定出纳员兼管会计张某的工作并让出纳员与张某自行办理会计工作交接是否符合法律规定?

分别简要说明理由。

(3) 该公司签发35万元转账支票的行为属于何种违法行为?

应承担哪些法律责任?

(4) 该公司董事长胡某指使会计科在会计报表上做一些“技术处理”、致使公司由亏损变为盈利的行为属于何种违法行为?

应承担哪些法律责任?

(5) 该公司董事长胡某是否应当在对外报出的财务会计报告上签名并盖章?

简要说明理由。

3. (2003年考试真题) 振光有限责任公司是一家中外合资经营企业, 2002年度发生了以下事项:

(1) 1月21日, 公司接到市财政局通知, 市财政局将要来公司检查会计工作情况。公司董事长兼总经理胡某认为, 公司作为中外合资经营企业, 不应受《会计法》的约束, 财政部门无权来检查。

(2) 3月5日, 公司会计科一名档案管理人员生病临时交接工作, 胡某委托单位出纳员李某临时保管会计档案。

(3) 4月15日, 公司从外地购买了一批原材料, 收到发票后, 与实际支付款项进行核对时发现发票金额错误, 经办人员在原始凭证上进行了更改, 并加盖了自己的印章, 作为报销凭证。

(4) 5月2日, 公司会计科科长退休。

公司决定任命自参加工作以来一直从事文秘工作的办公室副主任王某为会计科科长。

(5) 6月30日, 公司有一批保管期满的会计档案, 按规定需要进行销毁。

公司档案管理部门编制了会计档案销毁清册, 档案管理部门的负责人在会计档案销毁清册上签了字, 并于当天销毁。

(6) 9月9日, 公司人事部门从外省招聘了一名具有高级会计师资格的会计人员。

该高级会计师持有外省的会计从业资格证书, 其相关的会计从业资格业务档案资料仍保存在外省的原来单位所在地财政部门。

(7) 12月1日, 公司董事会研究决定, 公司以后对外报送的财务会计报告由王科长签字、盖章后报出。

要求: 根据上述情况和会计法律制度的有关规定, 回答下列问题: (1) 公司董事长兼总经理胡某认为中外合资经营企业不受《会计法》约束的观点是否正确?

为什么?

(2) 该公司由出纳员李某临时保管会计档案的做法是否符合法律规定?

为什么?

(3) 该公司经办人员更改原始凭证金额的做法是否符合法律规定?

为什么?

(4) 该公司王某担任会计科科长是否符合法律规定?

为什么?

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>