<<申论题型分析与写作>>

图书基本信息

书名:<<申论题型分析与写作>>

13位ISBN编号:9787300137582

10位ISBN编号:730013758X

出版时间:2011-8

出版时间:中国人民大学出版社

作者: 李如海 主编

页数:285

版权说明:本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介,请支持正版图书。

更多资源请访问:http://www.tushu007.com

<<申论题型分析与写作>>

内容概要

本书特点:

全面:本书综合了中央机关和地方申论考试近几年的考试情况,在分析历年各地申论真题题型的基础 上编写而成,力求把近几年申论题型变化的全貌体现出来。

系统:本书内容分为三大块:第一块阐述申论最基础的知识和参加申论考试应该注意的事项。 第二块是主体,提供历年各地考试中出现的题型变化,并告诉应试者如何进行分析,在答题中有哪些 应对技巧与写作方法以及有哪些需要注意的地方。

第三块提供年度内几个热点问题以及近三年的各地申论考试主题,以供应试者参考。 这样的内容编排,相信可以帮助应试者比较系统地掌握申论这一考试科目。

实用:本书试图提供给应试者最实用的分析、写作的思路与方法。 本书首次介绍了对材料如何进行分析利用。

申论的形式就是根据材料作文,能够正确地分析利用给定资料才能以不变应万变。 在各种题型的分析中,也侧重于说明分析的思路与写作的方法,以期提高应试者的应试能力。

本书在前一版的基础上,增加了"申论真题解析"一章,选择最新申论真题,从内容、试题形式、解题思路、答卷及评析几个方面,以具体实例说明如何解答申论。

<<申论题型分析与写作>>

书籍目录

第一章 申论基础知识

第一节 申论的性质与目标

第二节 申论的试卷结构与考试特点

第三节 申论的答题原则

第四节 申论的命题与阅卷

第五节 关于多省联考申论

第六节 常见问题答疑

第二章 申论给定资料的分析与利用

第一节 如何分析申论的给定资料

第二节 如何利用申论的给定资料

第三节 如何筛选有效信息

第三章 申论概括题型的分析与写作

第一节 申论概括题型的命题趋势与写作方法

第二节 申论概括主要内容类题型与写作

第三节 申论概括主要问题类题型与写作

第四节 申论名词解释与背景链接类题型与写作

第四章 申论综合分析题型的分析与写作

第一节 综合分析类题型与写作原则

第二节 分析归纳类题型与写作

第三节 理解说明类题型与写作

第五章 申论提出方案类题型分析与写作

第一节 申论提出方案类题型的命题趋势与写作原则

第二节 申论方案类题型与写作

第三节 申论有效性分析类题型与写作

第四节 列举检查内容类题型与写作

第六章 申论论证类题型分析与写作

第一节 申论论证类题型命题趋势与写作原则

第二节 申论议论文类题型与写作

第三节 申论评论文类题型与写作

第四节 申论考试中几种常见的党政机关公文文体的写作

第七章 申论真题解析

第一节 2011年中央及其直属机构公务员录用考试申论解析

第二节 2010年中央及其直属机构公务员录用考试申论解析

第三节 2010年浙江省公务员录用考试申论解析

第四节 2010年9月18日多省联考申论解析

第八章 申论备考

第一节 如何筛选年度热点

第二节 2009-2010年地方申论考题集锦

<<申论题型分析与写作>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介,请支持正版图书。

更多资源请访问:http://www.tushu007.com