

<<质量管理学>>

图书基本信息

书名：<<质量管理学>>

13位ISBN编号：9787300157139

10位ISBN编号：7300157130

出版时间：2012-6

出版时间：中国人民大学出版社

作者：崔利荣，赵先，刘芳宇 主编

页数：281

字数：386000

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<质量管理学>>

内容概要

质量管理学是一门已有近百年历史的学科，它主要包括质量管理理论、质量管理技术与方法、质量管理案例与经验教训等方面的内容。

质量管理学是目前高校中普遍开设的一门针对理工科学生甚至包括文科学生的重要课程。

《质量管理学》是在过去几年的教学基础上整理完成的。

教材力求以理论与案例相结合的方式，由浅入深地阐述有关理论、原理和技术。

每章内容以本章要点开始，以思考题结束，能够加深学生对该部分内容的理解。

本书由北京理工大学管理与经济学院的崔利荣、赵先、刘芳宇等合作编写。

作者简介

崔利荣，北京理工大学管理与经济学院教授、博导。
中国运筹学会可靠性专业委员会理事长，《数理统计与管理》杂志副主编，IEEE可靠性汇刊副主编。
学术论文20多篇被SCI检索收录。
承担国家自然科学基金项目2项，教育部博士基金项目1项。
2005年获得教育部新世纪优秀人才支持计划。
因其多年在质量与可靠性方面的突出成绩，入选2006年第23期马奎斯世界名人录。

<<质量管理学>>

书籍目录

绪论

第1节 质量管理学的意义与作用

第2节 质量管理研究对象和主要内容

第3节 质量管理研究方法与应用范围

第1章 质量管理的基本概念和基本原理

第1节 质量管理基本概念

第2节 质量管理及其相关术语

第3节 质量管理基本原理

第4节 质量管理案例

第2章 质量管理发展历程与发展趋势

第1节 质量管理发展历程

第2节 全面质量管理

第3节 质量管理发展趋势

第3章 质量管理理论

第1节 质量管理的基础工作

第2节 质量管理的成本分析

第3节 质量管理的顾客满意度

第4节 质量信息管理

第5节 质量改进

第6节 供应商的质量管理

第7节 质量文化

第4章 质量管理的统计基础

第1节 概率及统计的基本知识

第2节 质量数据及其处理

第3节 参数估计与假设检验

第5章 ISO 9000质量管理体系

第1节 ISO9000族标准的产生与发展

第2节 ISO 9001：2000标准简介

第3节 ISO 9000族标准的使用选择

第6章 质量管理体系建立与运行

第1节 质量管理体系的建立

第2节 质量管理体系的运行与改进

第3节 质量管理体系发展趋势

第7章 质量管理体系认证与审核

第1节 质量管理体系认证

第2节 质量管理体系审核

第8章 质量管理工具

第1节 常用质量管理工具

第2节 质量管理新方法

第3节 其他质量管理工具

第9章 常用质量统计技术

第1节 过程能力测定与分析

第2节 统计过程控制

第3节 抽样检验

第4节 试验设计

<<质量管理学>>

第10章 质量功能展开

第1节 质量功能展开概述

第2节 质量功能展开应用

第11章 六西格玛管理

第1节 六西格玛管理概述

第2节 六西格玛改进模式

第3节 六西格玛设计

第4节 精益六西格玛管理

第5节 六西格玛应用

第12章 质量管理百科知识

第1节 质量管理名言

第2节 质量管理标准

第3节 质量工程师资格考试

第4节 质量管理相关期刊、学术会议与学术团体

第5节 质量奖

第6节 质量管理与可靠性的关系

第7节 质量管理的百年历程

参考文献

章节摘录

版权页：插图：（一）标准 标准指的是为了在一定的范围内获得最佳秩序，经协商一致制定并由公认机构批准，共同使用的和重复使用的一种规范性文件。

标准应以科学、技术和经验的综合成果为基础，以促进最佳社会效益为目的。

按标准化的对象分，标准可以分为技术标准、管理标准和工作标准。

技术标准是指对标准化领域中需要协调统一的技术事项所制定的标准，是从事生产、建设及商品流通时一种共同遵守的技术依据。

其主要内容可以分为：基础性技术标准；产品标准；工艺标准；检测试验标准；设备标准；原材料、半成品、外购件标准；安全、卫生、环境保护标准等。

管理标准是指对标准化领域中需要协调统一的管理事项所制定的标准，是为正确处理生产、交换、分配和消费中的相互关系，使管理机构更好地行使计划、组织、指挥、协调和控制等管理职能，有效地组织和发展生产而制定与贯彻的标准。

其又可以细分为管理基础标准、技术管理标准、生产经营管理标准、经济管理标准和行政管理标准五大类标准。

工作标准是指对标准化领域中需要协调统一的工作事项所制定的标准。

它是对工作范围、构成、程序、要求、效果和检验方法等所做的规定。

工作标准的对象主要是人。

其内容包括：岗位目标；工作程序和工作方法；业务分工与业务联系方式；职责与权限；质量要求与定额；对岗位人员的基本技能要求；检查与考核方法。

（二）标准化 标准化是指为了在一定范围内获得最佳秩序，对现实问题或潜在问题制定共同使用和重复使用条款的活动。

标准化活动主要包括制定、发布及实施标准的过程。

标准化的主要作用在于为了达到一定的目的，对产品、过程和服务的适用性进行改进，防止贸易壁垒，并促进技术合作。

当然，标准化不应局限于技术领域，还应有相应的管理标准和工作标准，使标准化活动具有自然科学与社会科学的双重属性，渗透到社会生产和生活的各个领域。

标准化的目的是建立有利于人类社会、有利于国民经济建设的最佳秩序，从而取得经济效益和社会效益。

为了达到标准化的目的，需要进行有组织的活动，这种活动主要以制定和贯彻每一个具体标准来体现。

。

<<质量管理学>>

编辑推荐

《21世纪管理科学与工程系列教材:质量管理学》是为管理类各专业的本科生和研究生编写的一部教材，也可以作为理工科大学生了解质量管理学原理及方法的自学用书。

《21世纪管理科学与工程系列教材:质量管理学》结合质量管理科研和实践的经验，全面介绍了质量管理的理论发展和最新实践动态。

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>