

<<管理沟通>>

图书基本信息

书名：<<管理沟通>>

13位ISBN编号：9787301054260

10位ISBN编号：7301054262

出版时间：2002-1

出版时间：北京大学出版社

作者：奥罗克

页数：271

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<管理沟通>>

内容概要

在当今世界商务已经走向全球进入电子商务飞速发展的时代,《管理沟通:案例分析法》第1版,对管理行为和管理思想提出了战略性的方法。

它侧重于交互式沟通、沟通伦理、倾听和反馈、非语言沟通、跨文化和跨国界的沟通、冲突管理、商务会议以及处理与新闻媒介的关系等。

本书为商务写作、商务交流提供了最新的方法,这使得它可以作为高级的或研究生水平的教材或参考读物。

本书包含30多个内容新颖的案例,使课堂学习及讨论更加生动活泼。

本书具有如下特色:最新的研究成果;分几章叙述人际沟通能力,使学生的学习更有侧重;幽默风趣纪实型的写作风格。

另外,本书还增加了与新闻媒介进行沟通的章节。

适用性:适合高年级本科生高级商务沟通、组织沟通、管理沟通课程和一年级研究生及MBA管理沟通课程,还可作为各企业、公司管理人员的培训教材和参考用书。

畅销性:本书作者同类教材被欧美澳等地区的几百所大学采用,本书被芝加哥大学采用为教材,并以国内专家审定为优秀教材并推荐给国内读者。

<<管理沟通>>

书籍目录

目录 前言 第一章 转变中的管理沟通 第二章 沟通及战略 第三章 沟通伦理学 第四章 会话 第五章 写作 第六章 倾听与回馈 第七章 非语言沟通 第八章 跨文化与跨国间的沟通 第九章 冲突管理 第十章 商务工作会议 第十一章 处理与新闻媒介的关系 附录A 学习案例分析 附录B 商务信函范例 附录C 商务备忘录范例 附录D 沟通战略备忘录 附录E 为电视采访做准备 附录F 新闻报道范例 索引

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>