

<<公共关系实务>>

图书基本信息

书名：<<公共关系实务>>

13位ISBN编号：9787301107690

10位ISBN编号：7301107692

出版时间：2006-9

出版时间：北京大学

作者：甄珍

页数：196

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<公共关系实务>>

内容概要

本书系统简明地论述了公共关系的基本理论，阐述了公共关系的调查、策划、实施、评估的四步工作法，重点介绍了公共关系的任务、技巧以及礼仪和专题活动，而且还介绍了CIS战略这一较高层次的公共关系实务内容。

本书力求在理论上清晰简明，在方法上易于操作，在实践上富于启迪。

本书紧密结合时代，内容实用，案例丰富，可读性、可操作性强，每章后面还附有思考题、实训题以及案例分析。

本书可作为高职高专经济类、管理类、商务类专业的教材，也可作为公共关系从业人员的学习用书。

<<公共关系实务>>

书籍目录

第一章 公共关系概述	第一节 公共关系的含义	一、公共关系的定义	二、公共关系的基本含义	三、公共关系的界定	第二节 公共关系的要素	第三节 公共关系的功能	第四节 公共关系的产生与发展	一、公共关系产生的条件	二、公共关系的发展阶段	总结	思考、实训与案例分析										
第二章 公共关系组织机构与从业人员	第一节 公共关系组织机构	一、公共关系部	二、专业公共关系公司	第二节 公共关系从业人员	一、公共关系从业人员的素质	二、公共关系从业人员的结构	总结	思考、实训与案例分析	第三章 公共关系传播	第一节 传播及其基本要素	一、传播的涵义	二、传播的要素	第二节 传播的类型与方式	第三节 公共关系传播媒介及效果	一、公共关系传播的含义和目的	二、公共关系传播的原则	三、公共关系传播模式	四、公共关系传播媒介	五、公共关系传播的效果	总结	思考、实训与案例分析
第四章 公共关系工作程序	第一节 公共关系调查	一、公共关系调查的准备	二、公共关系调查的方法	三、公共关系调查方案的设计、实施及结果处理	四、公共关系调查报告的撰写	第二节 公共关系策划	一、公共关系策划的目标	二、公共关系策划的方法	三、公共关系策划的方案	第三节 公共关系实施	一、公共关系实施的特点	二、公共关系实施障碍因素分析	三、公共关系实施的原则与方法	四、公共关系工作类型	第四节 公共关系评估	一、公共关系评估的主要内容	二、公共关系评估的方法	总结	思考、实训与案例分析		
第五章 组织形象分析与形象设计	第一节 组织形象分析	一、组织形象的含义及作用	二、组织形象的基本指标	第二节 组织形象设计与CIS战略	第六章 公共关系的工作任务	第七章 公共关系技巧	第八章 公共关系专题活动	第九章 公共关系礼仪参考文献												

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>