

<<管理学教程>>

图书基本信息

书名：<<管理学教程>>

13位ISBN编号：9787301154984

10位ISBN编号：7301154984

出版时间：2009-7

出版时间：北京大学出版社

作者：戴淑芬 编

页数：311

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

## <<管理学教程>>

### 内容概要

为满足高等学校管理学课程教学需要，编者重新修订了《管理学教程》这本教材。首先，在基本保持原书内容框架的前提下，对部分章节和内容进行了适当的补充和修改，尤其是补充了当前管理学研究中的热点问题；其次，教材内容中增加了概念应用环节；最后，新版教材对各章的思考题和教学案例作了适当调整。所有这些都将为教师教学、学生学习带来更大的方便。

<<管理学教程>>

书籍目录

第一章 管理概述 第一节 管理的概念及性质 第二节 管理的职能 第三节 管理者及其应具备的技能 第四节 管理环境 第五节 管理主要思想及其演变第二章 决策与计划 第一节 管理与决策 第二节 决策过程与影响因素 第三节 决策方法 第四节 计划的含义、作用与种类 第五节 计划工作的程序 第六节 计划的前提条件及其预测 第七节 计划方法 第八节 目标管理第三章 组织 第一节 组织的工作过程 第二节 组织设计与常见组织结构 第三节 人员配备 第四节 组织力量的整合 第五节 组织变革 第六节 虚拟组织 第七节 组织文化的管理 第八节 学习型组织第四章 领导 第一节 领导与领导者 第二节 人性假设与领导风格 第三节 激励理论 第四节 对群体/团队的领导 第五节 沟通第五章 控制 第一节 控制目标与类型 第二节 制定控制标准 第三节 衡量实际工作 第四节 鉴定偏差并采取矫正措施 第五节 控制的专业领域参考书目

## 章节摘录

第一章 管理概述 第二节 管理的职能 一、管理的基本职能 关于管理的基本职能，在管理的定义里已经阐明，是计划、组织、领导和控制，也就是说管理是由这样一系列相互关联、连续进行的活动构成的，或者说管理作为一个过程，管理者在其中要发挥这样的作用。

在管理学的发展历史上，一些学者对管理的基本职能做出了不同的描述。

20世纪初期法国工业学家亨利·法约尔（Henry Fayol）提出，所有的管理者都履行以下五种管理职能：计划（Plan）、组织（Organize）、指挥（Command）、协调（Coordinate）和控制（Control）；另一个比较有影响和代表性的观点是美国管理学家孔茨在20世纪50年代提出的管理包括计划、组织、人员配备、指导和领导、控制五项职能的观点；除此以外，还有七项职能等观点，如美国的古利克在30年代提出管理职能包括计划、组织、指挥、控制、协调、人事、沟通等。

关于管理职能的比较流行的观点是将其简化为四个基本职能：计划、组织、领导、控制。

· · · · · ·

<<管理学教程>>

编辑推荐

《21世纪经济与管理精编教材·管理学系列：管理学教程（第3版）》配套教辅资源：PPT课件、思考题参考答案、自测题及答案。

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>