第一图书网, tushu007.com

<<英文商贸联络快易通>>

图书基本信息

书名：<<英文商贸联络快易通>>

13位ISBN编号：9787302065142

10位ISBN编号：7302065144

出版时间：2003-7-1

出版时间：清华大学出版社

作者：简新亚,简易,杨青

页数：239

字数：315000

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：http://www.tushu007.com

第一图书网, tushu007.com

<<英文商贸联络快易通>>

内容概要

如何在短期内迅速提高实用英语写作水平，写出规范、严谨、畅达的文章，是困扰很多从事贸易、商务及相关业务人员以及部分英语考生的重要问题。
表达的方式、语气、行文是否得当直接影响到商贸业务的顺利和成功与否。
《英文商贸联络“快易通”》以规范、标准的写作范例为基础，结合商务和贸易往来工作通常使用的文体和经常遇到的情况，进行有的放矢地、详尽地讲解说明，使读者能够迅速掌握各种商贸应用文体的写作特征并根据需要模仿出规范的文章。
本书对于从事商贸工作或即将从事商贸工作的人中的工作具有极大的帮助，同时也有助于商务英语的考生掌握相关的写作技巧并提高考试成绩。
总之，《英文商贸联络“快易”》是商贸工作和学习过程中必不可少的速成教材和案头书。

本书是《实用英语“快易通”》系列中的一本。
《实用英语“快易通”》包括《英文公务写作》、《英文商贸联络》、《英文信函专集》和《英文合同协议》4个分册。

第一图书网, tushu007.com

<<英文商贸联络快易通>>

书籍目录

前言第一章 商业查询第二章 信用查询第三章 信用申请第四章 开盘与还盘 第五章 订货第六章 支付第七章 销售第八章 投诉与理赔第九章 银行业务第十章 代理商与代理行第十一章 货物运输第十二章 保险附录一 记忆要点附录二 语言重点附录三 社交信函附录四 商务报告附录五 转让书

第一图书网, tushu007.com

<<英文商贸联络快易通>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:http://www.tushu007.com