

<<新编微机培训教程>>

图书基本信息

书名：<<新编微机培训教程>>

13位ISBN编号：9787302090120

10位ISBN编号：7302090122

出版时间：2004-9

出版时间：清华大学出版社

作者：王诚君编

页数：353

字数：553000

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

## <<新编微机培训教程>>

### 内容概要

本书多年来紧跟技术发展，已经成为微机培训图书的畅销品牌。

这次改版中吸取了国内外最新、最流行、最实用软件的精华，全面地介绍了计算机基础知识、计算机系统的安装、使用与日常维护、中文Windows XP操作系统、常用工具软件的使用、文字处理软件Word 2003的使用、电子表格软件Excel 2003的使用和畅游因特网等方面的内容，便于读者在最短的时间内学会使用计算机。

本书内容丰富、语言通俗、叙述深入浅出、实用性强，适合社会各界人员作为计算机入门的自学教材，也可作为各类计算机培训班的教材或参考书。

## 书籍目录

第1章 计算机基础知识 1.1 计算机概述 1.1.1 计算机的发展简史 1.1.2 计算机的主要应用领域 1.2 信息与计算机文化 1.2.1 信息与信息处理 1.2.2 人类社会的5次信息革命 1.2.3 信息处理与计算机 1.2.4 计算机文化 1.3 计算机系统的组成 1.3.1 计算机硬件系统 1.3.2 计算机软件系统 1.4 微型计算机硬件的组成 1.4.1 主机 1.4.2 输入设备 1.4.3 输出设备 1.5 键盘的使用 1.5.1 键盘的分区 1.5.2 键盘的操作方法 1.6 鼠标的使用 1.6.1 手握鼠标的方法 1.6.2 鼠标的基本操作 1.7 本章小结 1.8 习题 第2章 微机系统的安装、使用与日常维护 2.1 微机系统的安装 2.1.1 硬件的安装 2.1.2 操作系统的安装 2.1.3 应用软件的安装 2.1.4 应用软件的删除 2.2 计算机安全使用常识 2.2.1 环境要求及使用注意事项 2.2.2 硬件维护与注意事项 2.2.3 软件的维护 2.2.4 计算机软件的知识产权 2.3 计算机病毒及防治 2.3.1 病毒的种类 2.3.2 计算机病毒的传播途径 2.3.3 计算机病毒的一般症状 2.3.4 防治计算机病毒 2.4 黑客及防御策略 2.5 本章小结 2.6 习题 第3章 中文Windows XP操作系统 3.1 Windows XP使用初步 3.1.1 启动Windows XP 3.1.2 Windows XP桌面的组成 3.1.3 桌面图标的基本操作 3.1.4 任务栏的使用 3.1.5 “开始”菜单的使用 3.1.6 退出Windows XP 3.2 Windows XP的基本操作 3.2.1 运行应用程序 3.2.2 运行DOS应用程序 3.2.3 在应用程序之间切换 3.2.4 关闭应用程序 3.2.5 窗口的基本操作 3.2.6 菜单的基本操作 3.3 文件与文件夹的管理 3.3.1 文件和文件夹的基本概念 3.3.2 使用“资源管理器”浏览资源 3.3.3 创建文件夹 3.3.4 重命名文件或文件夹 3.3.5 复制文件或文件夹 3.3.6 移动文件或文件夹 3.3.7 删除文件或文件夹 3.3.8 恢复被删除的对象 3.3.9 隐藏文件或文件夹 3.3.10 重新显示被隐藏的文件或文件夹 3.3.11 搜索文件或文件夹 3.4 磁盘管理与维护 3.4.1 磁盘属性设置 3.4.2 格式化磁盘 3.4.3 复制软盘 3.4.4 检查和修复磁盘的错误 3.4.5 使用“磁盘碎片整理程序”提高运行速度 3.4.6 使用“磁盘清理”释放磁盘空间 3.5 Windows XP的控制面板 3.5.1 自定义桌面 3.5.2 更改键盘的工作方式 3.5.3 更改鼠标的工作方式 3.5.4 更改系统的日期与时间 3.5.5 区域设置 3.5.6 字体设置 3.6 中文输入 3.6.1 中文输入法的安装 3.6.2 中文输入法的删除 3.6.3 选择输入法 3.6.4 全拼输入法的使用 3.6.5 智能ABC输入法的使用 3.7 本章小结 3.8 习题 第4章 常用工具软件 ..... 第5章 文字处理软件Word 2003 第6章 电子表格软件Excel 2003 第7章 畅游因特网

<<新编微机培训教程>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>