第一图书网, tushu007.com

<<财务软件应用技术>>

图书基本信息

书名：<<财务软件应用技术>>

13位ISBN编号：9787302095880

10位ISBN编号：7302095884

出版时间：2005-1-1

出版时间：清华大学出版社

作者：孙万军

页数：298

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：http://www.tushu007.com

内容概要

《财务软件应用技术》是为高职高专院校、各类成人院校和其他各类职业学校财经类专业编写的教材。
本书从企业信息系统环境的财务软件应用技术出发，阐述了财务管理系统的基本知识。
财务软件应用部分以国家统一的《企业会计制度》．为依据，以用友管理软件U8为蓝本，以企业会计业务中典型的应用为主线，阐述了财务软件的应用技术。
本书内容包括财务管理系统的基本知识、总账系统、应收应付款管理系统、工资核算系统、固定资产核算系统的应用，以及会计报表编制与财务分析等。
本书按照系统初始设置、日常会计处理、日常财务管理、期末会计事项处理、财务会计报告编制与分析这样的顺序安排学习内容，与企业实际应用相一致。
本书为教学配有上机实验指导书和多媒体教学光盘。
其中，上机实验指导书包括复习思考题和上机实验题；多媒体教学光盘内容包括电子演示文稿、用友ERP．U8教学安装版、本书例题“过程账套数据”文件及相关参考资料。

书籍目录

第1章 会计信息系统概论 1.1 会计信息系统的概述 1.2 会计信息系统的结构 1.3 会计信息系统的应用流程 1.4 会计信息系统的实施过程 思考与训练 第2章 财务系统基础设置 2.1 建立企业基础信息 2.2 定义总帐系统参数 2.3 设置会计科目及凭证类别 2.4 项目管理设置 2.5 客户档案与应收款管理设置 2.6 供应商档案与应付款管理设置 2.7 定义工资核算规则 2.8 定义固定资产核算规则 2.9 输入期初数据 思考与训练第3章 总账系统日常会计处理 3.1 填制凭证 3.2 维护凭证 3.3 审核凭证 3.4 输出凭证 3.5 记账 3.6 输出账簿 思考与训练第4章 其他财务子系统日常会计处理 4.1 销售及收款业务核算 4.2 采购及付款业务核算 4.3 工资业务核算 4.4 固定资产业务核算 思考与训练第5章 日常财务管理 5.1 出纳管理 5.2 部门管理 5.3 项目管理 5.4 工资管理 5.5 固定资产管理 思考与训练第6章 期末会计事项处理 6.1 总账系统内部转账定义 6.2 自动转账凭证生成 6.3 财务管理系统月末处理 思考与训练第7章 财务会计报告编制与分析 7.1 报表管理系统概述 7.2 报表模板的使用 7.3 自定义报表的编制 7.4 报表汇总 7.5 报表输出 7.6 图表分析 思考与训练附录《财务软件应用技术多媒体教学》光盘简介

第一图书网, tushu007.com

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:http://www.tushu007.com