

<<SOHO上网办公e路领先>>

图书基本信息

书名：<<SOHO上网办公e路领先>>

13位ISBN编号：9787302100157

10位ISBN编号：7302100152

出版时间：2005-1-1

出版时间：清华大学出版社

作者：苏武荣，刘育琳 编著

页数：283

字数：426000

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<SOHO上网办公e路领先>>

内容概要

本书旨在寻找并介绍适合SOHO在家办公、移动办公的互联网资源。

通过实际网站、典型案例，介绍如何将日常的例行性办公室转移到互联网上来进行，如何申请和使用免费电子邮件处理日常工作，如何例用网络硬盘随地存取文档，如何使用QQ、MSN网络寻呼结识网上新朋友、即时进行工作交流，如何使用风网络日志随时记录工作情况，如何使用网络螃蟹实现电子邮箱、BBS论坛等网站的一站式登录，如何使用电子书签、电子地图、电子字典、在线翻译、电子贺卡、电子杂志等办公工具，以及如何在网上开店当老板，如何使用网上办公综合平台实现移动办等。

本书是作者长期上网实践所做的整理，讲解通俗易懂，可读性强。

希望通过本书可以让更多人喜欢上网，在网络上完成大部分的工作，实现网上办公室—随时上随时工作的理想。

书籍目录

第1章 e概而论—在家办公SOHS一族 1.1 SOHO面面观 1.2 SOHO一族大写真第2章 e触即发—电子邮件收发自如 2.1 申请126.com免费邮箱 2.2 有WebMail随时随地收发电子邮件 2.3 用Outlook Express将电子邮件取回来第3章 e劳永逸—网络硬盘随手可得 3.1 千龙网络硬盘 3.2 雅虎60MB免费网络存储空间 3.3 Word文档保护 3.4 使用WinZip加密数据文档第4章 e应俱全—办公工具随地可用 4.1 电子收签:数码港网络书签 4.2 电子杂志:希网邮件列表专家 4.3 电子字典:Yahoo!奇摩字典 4.4 在线翻译:WorldLingo即时翻译 4.5 电子贺卡:龙21卡第5章 e呼百应—网络寻呼及时沟通第6章 e站服务—网络螃蟹四通八达第7章 e目了然—网络日志随时掌握第8章 e本万利—网上开店自当老板第9章 e网打尽—网上办公综合平台第10章 e脉相通—轻松接入互联网络

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>