

<<薪酬手册>>

图书基本信息

书名：<<薪酬手册>>

13位ISBN编号：9787302127871

10位ISBN编号：7302127875

出版时间：2006-6

出版时间：清华大学出版社

作者：（美）伯杰（Berger，L.A.），（美）伯杰（Berger，R.D.）著，文跃然等译

页数：482

字数：695000

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

## <<薪酬手册>>

### 内容概要

在近30年中,《薪酬手册》已经成为人力资源管理专业人士的必备参考书目,帮助他们解决了实际工作中所遇到的众多薪酬问题。

本书被业内人士称为“薪酬领域的圣经”,作者根据21世纪劳动力市场所面临的的各种挑战,对本书的内容进行了完善和补充,并延续了以往各版本的优点。

《薪酬手册》(第4版)可为您提供:(1)来自本领域最优秀、最可信任的领导者的贡献;(2)广阔的内容覆盖面;(3)各种具体薪酬问题的简单而又直接的答案;(4)独特而具开创性的思维方式;(5)易于操作的技术和方法;(6)来自世界级旗舰企业的优秀实践经验。

本书的最大特色就是实用性,就人力资源管理人员处理薪酬问题和解决薪酬政策而言,没有一本书能够与本书相比。

《薪酬手册》(第4版)用最前沿理念和最专业的信息,带领人力资源工作者迈着坚定而沉稳的步伐跨入21世纪。

本书的读者群比较广泛,包括企业人力资源工作者和薪酬工作者;公司高中层管理人员;政府人力资源管理 and 研究部门人员;全国各高等院校企业管理和人力资源管理专业教师、高年级本科生、研究生和MBA;凡是对薪酬问题感兴趣的社会自学者和关心自身薪酬问题的各界人士,都能从本书中受到启发。

## &lt;&lt;薪酬手册&gt;&gt;

## 书籍目录

前言本书撰稿人第 篇 导言 第1章 组织转型中薪酬的作用 第2章 21世界薪酬发展趋势 第3章 薪酬实践的演变第 篇 基薪 第4章 薪酬：综述 第5章 职位分析与职位记录 第6章 职位评估方法 第7章 薪酬调查 第8章 薪酬数据的回收、处理和分析 第9章 设计有竞争力的薪酬管理方案 第10章 工资结构设计 第11章 根据技能、知识和能力支付报酬 第12章 能力与薪酬挂钩 第13章 薪金管理的预算、审计和控制 系统 第14章 计算机与薪酬管理 第15章 将信息技术运用于薪金预算与计划中第 篇 可变薪酬 第16章 可变薪酬：概述 第17章 可变薪酬：新视角 第18章 改进共享：与雇员分享生产力收益 第19章 收益分享：分享绩效改进 第20章 非货币奖励：现金等价物与实物奖励 第21章 以团队为基础的报酬 第22章 团队激励最大化 第23章 通过薪酬加强销售力 第24章 竞争力对销售员成功的作用第 篇 管理人员薪酬 第 篇 绩效与薪酬第 篇 企业文化民薪酬第 篇 国际化薪酬

<<薪酬手册>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>