

<<电脑快速入门>>

图书基本信息

书名：<<电脑快速入门>>

13位ISBN编号：9787302150060

10位ISBN编号：7302150060

出版时间：2007-7

出版时间：清华大学出版社

作者：本书编委会

页数：244

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

## <<电脑快速入门>>

### 内容概要

本书专为老年朋友介绍电脑入门的相关知识，主要内容包括什么是电脑、老年人怎样学习电脑、电脑外观与组成、电脑的启动与退出、使用鼠标和键盘、认识Windows XP的桌面、Windows XP的基本操作、汉字输入法的使用、文件和文件夹的管理、电脑外观设置、电脑中软件与硬件的安装和卸载、用Word 2003编辑和处理书信、用ACDSee查看和处理照片、用Windows Movie Maker制作电子相册、用Windows Media Player听歌和看电影、用画图程序作画、网上浏览新闻、网上搜索与下载资源、收发电子邮件、网上聊天和娱乐、电脑的安全与保护等知识。

本书语言浅显易懂，概念和功能的介绍形象、生动，在讲解过程中还采用情景式任务驱动方式引导读者学习，并配以清晰、简洁的图文排版方式和丰富的小栏目，使学习过程变得更加轻松、易上手。同时每章最后配有学有所用、常见问题解答和快速练习，用于帮助读者解决学习中遇到的难题和巩固所学知识。

本书可作为老年电脑初学者学习电脑的入门参考用书，面向刚接触电脑的老年朋友、部分初学电脑的中年朋友和离退休人员，也可作为老年大学、老年电脑培训班的辅助教材。

书籍目录

第1章 师傅领进门——电脑基础 1.1 学电脑从零开始 1.2 请把电脑当作“家用电器” 1.3 贴心提示——电脑要正确使用 1.4 学有所用 1.5 常见问题解答 1.6 快速练习 第2章 电脑操作从鼠标和键盘开始 2.1 电脑的指挥棒——鼠标 2.2 和电脑对话——键盘 2.3 学有所用 2.4 常见问题解答 2.5 快速练习 第3章 Windows XP轻松入门 3.1 Windows XP的重要家庭成员 3.2 Windows XP的基础操作 3.3 学有所用 3.4 常见问题解答 3.5 快速练习 第4章 快快乐乐学打字 4.1 学电脑打字要打好基础 4.2 用拼音方式输入汉字 4.3 用字形方式输入汉字 4.4 用语音方式输入汉字 4.5 用手写方式输入汉字 4.6 学有所用 4.7 常见问题解答 4.8 快速练习 第5章 让电脑井然有序——文件管理第6章 电脑外观快乐变第7章 电脑中软硬件的安装和卸载第8章 文字处理——用Word写信第9章 千姿百态——图/照片的处理第10章 电脑中的实用附件与娱乐第11章 网上快乐生活第12章 武装电脑——安全与保护

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>