<<基础会计>>

图书基本信息

书名:<<基础会计>>

13位ISBN编号: 9787302168874

10位ISBN编号:7302168873

出版时间:2008-2

出版时间:清华大学出版社

作者: 葛文芳 编

页数:299

版权说明:本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介,请支持正版图书。

更多资源请访问:http://www.tushu007.com

<<基础会计>>

内容概要

会计是企业的管家,会计规章管理制度是企业合法经营的基本保障。

本书全面贯彻国家最新颁布实施的《企业会计准则》,严格遵守新的会计规章管理制度,深入浅出地介绍了会计及会计核算的基础知识,并结合经济业务实例重点对初级会计人员所必须具备的基本技能——"设置账户"、复式记账"、"填制审核凭证"以及"登记账簿"进行讲解。

本书内容翔实、案例丰富、实用性强,注重岗位技能与实践能力的培养,且采用统一的格式化体例设计,不仅适用于高职高专和成人高校财经管理类专业的教学,也可作为企业从业人员的在职培训教材,对广大社会读者来说也是一本非常有益的读物。

<<基础会计>>

书籍目录

第一章 概述 第一节 会计概述 一、会计的概念 二、会计的产生与发展 三、会计的职能 第二节 会计基本假设与会计基础 一、会计基本假设 二、会计基础 第三节 会计要素 一、会计对象 二、会计要素 第四节 会计信息质量要求 一、可靠性 二、相关性 三、可理解性 四、可比性 五、实质重于形式 六、重要性 七、谨慎性 八、及时性 本章小结 思考题 实训题第二章 账户 第 一节 会计恒等式 一、会计恒等式的平衡关系 二、经济业务对会计恒等式的影响 第二节 会计科 目与账户 一、会计科目 二、账户 三、账户的分类 本章小结 思考题 实训题第三章 复式记账 第 一节 记账方法 一、记账方法及其分类 二、复式记账法 第二节 借贷记账法举例 一、资料 二 某企业2007年7月份发生的经济业务分析及会计分录 三、过账和结账 四、根据账簿记录编制试算 平衡表 本章小结 思考题 实训题第四章 企业主要会计事项核算 第一节 工业企业生产经营活动概 述 第二节 资金筹集业务的核算 一、投入资金的核算 二、借入资金的核算 第三节 供应过程的 核算 一、材料购进业务的主要内容 二、材料购进业务应设置的账户 三、材料购进业务的会计处 理 四、材料采购成本的计算 第四节 生产业务的核算 一、生产业务的主要内容 二、生产业务核 算应设置的账户 三、生产业务核算的会计处理 第五节 销售业务的核算 一、销售业务核算的主要 内容 二、销售业务核算应设置的账户 三、销售业务核算的会计处理 第六节 财务成果业务的核算 一、利润形成业务核算的内容第五章 会计凭证第六章 会计账簿第七章 财产清查第八 章 会计报表第九章 会计核算形式第十章 会计工作组织企业会计准则——基本准则参考文献

<<基础会计>>

编辑推荐

采用最新会计准则,体现教宗旨,从基本工作技能培训着手,侧重应用能力的培养,不拘泥于具体的原理或条文,以工作过程为导向,案例丰富,注重课堂教学与会计业务实践紧密结合。

<<基础会计>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介,请支持正版图书。

更多资源请访问:http://www.tushu007.com