

<<会计信息化实验教程>>

图书基本信息

书名：<<会计信息化实验教程>>

13位ISBN编号：9787302180395

10位ISBN编号：7302180393

出版时间：2008-7

出版时间：石火焱 清华大学出版社 (2008-07出版)

作者：石火焱 编

页数：231

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<会计信息化实验教程>>

前言

现代信息技术在发展过程中,与社会诸领域及其各个层面动态地相互作用,形成信息化过程。会计信息化是现代信息技术与会计的融合,是应用现代信息技术对传统手工会计体系进行变革,其目的是建立以信息技术为技术特征的新的信息会计体系。

会计信息化是企业信息化的一部分,也是企业信息化之路中最容易实施并取得成效的突破口。从早期的会计电算化到当今的会计信息化,得益于一批有识之士的不懈努力,其中便有一支致力于推进教育信息化的庞大队伍。

他们及时、适时地把最新的管理理念、管理软件与教育教学过程相结合,以培养企业需要的实用型人才为目标,以教材、多媒体学习资料等为载体,传播着一种文化和一种信息化的思维方式。

我们有幸作为其中的一员,在自己所擅长的领域,常耕不怠,矢志创新,从本套课件体系架构上可见一斑。

1. 体系结构本实验教程共分11章,第1章简略介绍了会计信息化实验教程的特色、设计思想及使用方法。

第2章至第11章以用友通管理软件(10.2版)为蓝本,分别介绍了企业财务业务一体化管理中最重要和最基础的总账、报表、工资、固定资产及采购、销售、库存和存货管理、核算等子系统的基本功能,并以实验的方式介绍了以上模块的使用方法。

2. 内容设计除第1章、第2章和第12章外,每章都包括系统概述、系统业务处理和数量不等的上机实验等内容,系统概述部分着重用来描述本章所介绍的用户通管理系统提供的功能、该系统与其他子系统的的数据传递关系、业务操作流程,使学生对该系统有一个粗略的了解。

系统业务处理对子系统提供的功能做了一定程度的展开,使学生了解该系统能处理哪些类型的业务。上机实验部分是本教程的重点,每个上机实验都按照实验目的、实验内容、实验准备、实验资料、实验要求、操作指导的内容展开。

实验目的部分明确了通过该实验学生应该掌握的知识及技能;实验内容部分简要地介绍了本项实验应完成的主要工作;实验准备部分指出了为了完成本实验应该具备的知识及应事先准备的数据环境;实验资料部分提供了企业真实的经济业务,作为实验的背景资料;实验要求部分对完成实验提出了具体要求;为顺利完成实验,操作指导部分针对实验资料给出了具体的操作方法,并借助注意事项对实验中遇到的问题给予特别提示。

此外,为方便教学,本实验教程附带教学光盘,其中包含用友通管理软件(10.2版)教学版软件及各实验的备份数据,方便读者使用。

3. 特色品味为了满足不同层次、不同教学条件会计信息系统实验的需要,经过反复论证和精心设计,形成本实验教程逻辑清晰、贴心打造、独树一帜的风格,其特色归纳如下:独具匠心的实验设计本实验教程中的上机实验以一个核算主体的业务活动贯穿始终,每个实验反映企业核算的不同方面。

尤其是购销存部分的实验指导,摒弃了一般实验指导书中按子系统功能展开的思路,以企业实际业务流程为主线,便于学员对系统的整体把握。

贴心备至的周密考虑考虑到实验环境的不稳定性,对每个实验结果都保留了一个标准账套。

这样,学生既可以通过它对照自己的实验结果,也可以在实验数据不完备的情况下,按照实验中“实验准备”内容的要求,把基础数据引入系统,就开始下一内容的实验,从而有效地利用教学时间。

随心所欲的拼装组合考虑到不同专业、不同教学对象的教学学时不同,因此,实验设计为“拼板”方式,既可以由上至下顺序进行,也可以由教师根据教学条件、学员基础和教学目标,任意选择其中的若干实验,给予教学最大限度的自由度。

无师自通不再是梦考虑到在一定的教学条件下,很多实验在规定的教学学时内无法安排,需要由学生在课外自行完成,因此对每个实验的方方面面都做了周密考虑,尤其是操作指导部分,针对不同业务给予非常详尽的操作步骤,以此为对照,学生便可以按部就班地完成全部实验,掌握管理软件的要领。

4. 教学建议为了使本实验适用于不同教学条件下的教学需要,根据实验内容为教师提供以下教学课时分配供参考。

<<会计信息化实验教程>>

以每课时45分钟标准计算，每个实验所需课时如下表所示。

<<会计信息化实验教程>>

内容概要

《会计信息化实验教程》是以普通高等院校本科、高职会计以及经济管理等相关专业“会计电算化”、“计算机会计”、“会计信息系统”等课程教学实验使用为基本目的而编写的。

《会计信息化实验教程》共分11章，在第1章中简略介绍了会计信息化实验教程的特色、设计思想及使用方法。

在第2章至第11章以用友通管理软件(10.2版)为蓝本，分别介绍了企业财务业务一体化管理中最重要和最基础的总账、报表、工资、固定资产及采购、销售、库存和存货管理、核算等子系统的基本功能，并以实验的方式介绍了以上模块的使用方法。

《会计信息化实验教程》以财务业务一体化管理为主导思想，突破了单纯介绍财务软件的局限，反映了软件发展的时代特征，同时兼顾了可操作性。

《会计信息化实验教程》是以普通高等院校本科、高职会计以及经济管理等相关专业“会计电算化”、“计算机会计”、“会计信息系统”等课程教学实验使用为基本目的而编写的。

《会计信息化实验教程》共分11章，在第1章中简略介绍了会计信息化实验教程的特色、设计思想及使用方法。

在第2章至第11章以用友通管理软件(10.2版)为蓝本，分别介绍了企业财务业务一体化管理中最重要和最基础的总账、报表、工资、固定资产及采购、销售、库存和存货管理、核算等子系统的基本功能，并以实验的方式介绍了以上模块的使用方法。

《会计信息化实验教程》以财务业务一体化管理为主导思想，突破了单纯介绍财务软件的局限，反映了软件发展的时代特征，同时兼顾了可操作性。

本实验教程中共编写了13个实验，并提供了实验准备账套和结果账套，每个实验既环环相扣，又可以独立运作，适应不同层次教学的需要。

书籍目录

第1章 系统应用基础1.1 用友通管理软件简介1.1.1 功能概述1.1.2 功能结构1.1.3 数据关联1.2 教学系统安装1.2.1 系统技术架构1.2.2 系统运行环境1.2.3 SQL Server 2000数据库的安装1.2.4 用友通管理软件的安装

第2章 系统管理与基础档案设置2.1 系统管理2.1.1 功能概述2.1.2 比较相关概念2.1.3 建立新年度核算体系2.2 基础档案设置2.2.1 基础档案整理2.2.2 基础档案录入实验一 系统管理实验二 基础档案设置

第3章 总账管理3.1 总账管理系统概述3.1.1 总账系统功能概述3.1.2 总账管理系统与其他系统的主要关系3.1.3 总账管理系统的业务流程3.2 总账管理系统初始设置3.2.1 选项设置3.2.2 明细账权限3.2.3 期初余额3.3 总账日常业务处理3.3.1 凭证管理3.3.2 账簿管理3.3.3 现金管理3.3.4 往来管理3.3.5 项目管理3.4 总账期末处理3.4.1 自动转账3.4.2 对账3.4.3 结账实验三 总账系统初始设置实验四 总账管理日常业务处理实验五 总账管理期末处理

第4章 报表管理4.1 报表管理系统概述4.1.1 报表的分类4.1.2 报表管理系统的基本功能4.1.3 报表编制的基本概念及基本原理4.1.4 报表编制的基本流程4.2 财务报表编制4.2.1 自定义会计报表4.2.2 利用模板快速编制财务报告4.2.3 报表公式定义4.2.4 编制现金流量表4.3 报表输出4.3.1 报表查询4.3.2 图表分析实验六 财务报表管理

第5章 工资管理5.1 工资管理系统概述5.1.1 工资管理的主要功能5.1.2 工资管理系统与其他系统的关系5.1.3 工资管理系统操作流程5.2 工资管理系统初始化5.2.1 建立工资账套5.2.2 基础信息设置5.2.3 工资类别管理5.2.4 录入期初工资数据5.3 工资管理系统日常业务处理5.3.1 工资变动5.3.2 个人所得税的计算与申报5.3.3 工资分摊5.3.4 工资分钱清单5.3.5 银行代发5.3.6 工资数据查询统计5.4 期末处理5.4.1 月末结转5.4.2 年末结转实验七 工资管理

第6章 固定资产管理6.1 固定资产管理系统概述6.1.1 固定资产管理功能概述6.1.2 固定资产管理系统与其他系统的主要关系6.1.3 固定资产管理系统的业务流程6.2 固定资产管理系统的初始化6.2.1 固定资产参数设置6.2.2 设置基础数据6.2.3 输入期初固定资产卡片6.3 固定资产日常业务处理6.3.1 资产增减6.3.2 资产变动6.3.3 卡片管理6.3.4 资产评估6.3.5 生成凭证6.3.6 账簿管理6.4 固定资产系统期末处理6.4.1 计提减值准备6.4.2 计提折旧6.4.3 对账6.4.4 月末结账实验八 固定资产管理

第7章 购销存初始设置7.1 购销存系统概述7.1.1 购销存系统应用方案7.1.2 购销存系统业务处理流程7.2 购销存系统初始化7.2.1 购销存系统业务参数设置7.2.2 设置基础档案7.2.3 客户往来和供应商往来期初数据7.2.4 购销存系统期初数据实验九 购销存系统初始设置

第8章 采购管理8.1 采购管理概述8.1.1 功能概述8.1.2 采购管理系统与其他系统的主要关系8.2 采购管理系统日常业务处理8.2.1 采购订单管理8.2.2 普通采购业务8.2.3 采购退货业务8.2.4 现付业务8.2.5 综合查询8.2.6 月末结账实验十 采购管理

第9章 销售管理9.1 销售管理概述9.1.1 功能概述9.1.2 销售管理系统与其他系统的主要关系9.2 销售管理日常业务处理9.2.1 销售订货管理9.2.2 普通销售业务9.2.3 销售退货业务9.2.4 现收业务9.2.5 代垫运费业务9.2.6 综合查询9.2.7 月末处理实验十一 销售管理

第10章 库存管理10.1 系统概述10.1.1 功能概述10.1.2 库存管理系统与其他系统的主要关系10.2 库存日常业务处理10.2.1 入库业务处理10.2.2 出库业务处理10.2.3 其他业务实验十二 库存管理

第11章 核算11.1 系统概述11.1.1 功能概述11.1.2 核算系统与其他系统的主要关系11.1.3 核算系统应用模式11.2 核算系统日常业务处理11.2.1 入库业务处理11.2.2 出库业务处理11.2.3 单据记账11.2.4 调整业务11.2.5 暂估处理11.2.6 生成凭证11.2.7 综合查询11.2.8 月末处理实验十三 存货核算

章节摘录

插图：第1章 系统应用基础现代信息技术发展过程中，与社会诸领域及其各个层面动态地相互作用，形成信息化过程。

会计信息化是现代信息技术与会计的融合。

具体地说，会计信息化是全面运用以计算机、网络和通信为主的信息技术对伴随企业经营过程发生的原始数据进行获取、加工、传输、存储、分析等处理，为企业经营管理、控制与决策提供及时、准确的信息。

会计信息化是企业管理信息化的一部分。

本实验教程选择了用友通标准版10.2（以下简称用友通）管理软件作为实训平台，对会计信息化处理的各个方面进行详细介绍。

1.1 用友通管理软件简介1.1.1 功能概述用友通管理软件关注小企业会计信息管理的现状和需求，以“精细管理，卓越理财”为产品核心理念，以财务核算为主轴，业务管理为导向，是面向成长型企业开发设计，提高管理水平、优化运营流程，实现全面、精细化财务管理与业务控制的一体化管控信息平台，能够帮助企业快速、准确应对市场变化，支持稳定、安全、成熟的长期可持续性发展；同时满足企业决策者和管理者对内部信息的需求，提供方便快捷、高效率的实时动态信息交互，实现实时企业随时管理。

1.1.2 功能结构软件通常由若干个子系统（也称为功能模块）组成，每个子系统具有特定的功能，各个子系统之间又存在紧密的数据联系，它们相互作用、相互依存形成一个整体。

功能结构就是指系统由哪些子系统组成，每个子系统完成怎样的功能，以及各子系统之间的相互关系。

。

<<会计信息化实验教程>>

编辑推荐

《会计信息化实验教程》可作为各类院校会计及相关经济管理专业的教材，也可供广大会计工作者参考使用。

中共编写了13个实验，并提供了实验准备账套和结果账套，每个实验既环环相扣，又可以独立运作，适应不同层次教学的需要。

《会计信息化实验教程》可作为各类院校会计及相关经济管理专业的教材，也可供广大会计工作者参考使用。

<<会计信息化实验教程>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>